



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА

НАЧАЛЬНИК ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ

ПРИКАЗ

18.04.2019

№ 60

О составлении и представлении месячной, квартальной бюджетной и бухгалтерской отчетности главными распорядителями средств бюджета города и признании утратившим силу приказа начальника финансового управления от 03.04.2018 № 47

В соответствии с пунктом 2 статьи 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации и порядком, установленном приказами Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» и от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений», **приказываю:**

1. Утвердить Порядок составления и представления месячной и квартальной бюджетной отчетности об исполнении бюджета города главными распорядителями средств бюджета города (приложение № 1).

2. Утвердить Порядок составления и представления сводной месячной и квартальной бухгалтерской отчетности по муниципальным автономным и бюджетным учреждениям главными распорядителями средств бюджета города (приложение № 2).

3. Утвердить График представления месячной и квартальной бюджетной отчетности об исполнении бюджета города главными распорядителями средств бюджета города (приложение № 3).

4. Утвердить График представления месячной и квартальной бюджетной отчетности по муниципальным автономным и бюджетным учреждениям об исполнении бюджета города главными распорядителями средств бюджета города (приложение № 4).

5. Отделу бухгалтерского учета и отчетности совместно с отделами финансирования социальной сферы, финансов производственных отраслей и управления внутренним долгом, налоговых и неналоговых доходов и

бюджетным отделом (далее – Отделы).

- ежемесячно анализировать отчеты главных распорядителей средств бюджета города в части плановых и исполненных показателей, показателей «Справочной таблицы к отчету об исполнении консолидированного бюджета» (далее – Справочная таблица);

6. Отделам обратить внимание на наличие дебиторской, кредиторской задолженности и заполнение плановых показателей в формах бюджетной и бухгалтерской отчетности.

7. Отделу бухгалтерского учета и отчетности довести данный приказ до сведения главных распорядителей средств бюджета города.

8. Признать утратившим силу приказ начальника финансового управления администрации города Владимира от 03.04.2018 № 47 «О составлении и представлении месячной, квартальной бюджетной отчетности и сводной квартальной бухгалтерской отчетности главными распорядителями средств бюджета города и признании утратившим силу приказа начальника финансового управления от 31.03.2017 № 43».

9. Разместить данный приказ в СПС КонсультантПлюс и на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заведующего отделом бухгалтерского учета и отчетности, главного бухгалтера.

В.А. Трусова

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом начальника финансового
управления администрации
города Владимира
от _____ № _____

ПОРЯДОК
составления и представления месячной и квартальной бюджетной
отчетности об исполнении бюджета города главными распорядителями
средств бюджета города

1. Составление месячной и квартальной бюджетной отчетности осуществляется главными распорядителями средств бюджета города в соответствии с требованиями Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н (далее – Инструкция № 191н).

Бюджетная отчетность формируется на основании данных бухгалтерского учета, сформированных в соответствии с положениями Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н, Инструкции по применению Плана счетов бюджетного учета, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.2010 № 162н.

Формы бюджетной отчетности, не имеющие числовых значений показателей, создаются в программном комплексе «Свод-Смарт» с указанием отметки (статуса) показатели отсутствуют».

2. Месячная бюджетная отчетность об исполнении бюджета города представляется главными распорядителями средств бюджета города в финансовое управление администрации города Владимира в следующем составе:

- Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503127);

- Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации (ф.0503387);

- Справка по консолидируемым расчетам (ф.0503125). Справка (ф.0503125) формируется только в части денежных расчетов по счетам 120551560 (660), 130111710, 130111810;

- Сведения об отдельных показателях исполнения бюджета (форма № 426) (оперативная информация), до 2 числа месяца, следующего за отчетным месяцем;

- Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета (ф.0503184);

- Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (ф.0503175), заполняется только раздел 4 «Сведения об экономии при заключении государственных (муниципальных) контрактов с применением конкурентных способов» (ф.0503175);

Кроме того в составе месячной отчетности предоставляются:

- Сведения об остатках денежных средств на лицевом счете учреждения, до 3 числа месяца, следующего за отчетным месяцем;

- Сведения об остатках денежных средств на лицевых счетах бюджетных и автономных учреждений, до 3 числа месяца, следующего за отчетным месяцем;

- Сведения о дебиторской и просроченной кредиторской задолженности, до 3 числа месяца, следующего за отчетным месяцем по формам, размещенным в программном комплексе «Свод-Смарт»;

- Оперативный отчет об исполнении местного бюджета, до 3 числа месяца, следующего за отчетным месяцем;

- Расшифровка по счету 110601000 «Капитальные вложения в основные средства».

- Дополнительно к формам месячной отчетности в составе квартальной отчетности предоставляются следующие формы отчетности:

- Отчет о движении денежных средств (ф.0503123) на 1 июля, на 01 октября ;

- Пояснительная записка (ф.0503160) в составе:

- Сведения о количестве подведомственных участников бюджетного процесса, учреждений и государственных (муниципальных) унитарных предприятий (ф.0503161) на 1 апреля, на 1 июля, на 1 октября;

- Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503169) на 1 июля, 1 октября;

- Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф.0503178), в том числе по средствам во временном распоряжении на 1 июля, 1 октября;

- Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам (ф.0503296) на 1 июля, 1 октября.

В составе Пояснительной записки (ф.0503160) необходимо пояснить причины наличия отклонений от контрольных соотношений.

Бюджетная отчетность представляется в электронном виде (в том числе и

Пояснительная записка (ф.0503160) и на бумажном носителе.

В текстовой части Пояснительной записки (ф.0503160) привести расшифровки просроченной дебиторской и кредиторской задолженности по форме:

руб.

№ п/п	Номер счета (26 знаков)	Сумма задолженности на отчетную дату	Наименование контрагента	Причины образования задолженности	Принимаемые (принятые) меры для урегулирования задолженности	Дата образования задолженности (месяц, год)
Всего						

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
приказом начальника финансового
управления администрации
города Владимира
от _____ № _____

ПОРЯДОК
составления и представления сводной месячной и квартальной
бухгалтерской отчетности по муниципальным
автономным и бюджетным учреждениям
главными распорядителями средств бюджета города

1. При составлении квартальной бухгалтерской отчетности главными распорядителями средств бюджета города, осуществляющими функции и полномочия учредителя, следует руководствоваться Инструкцией о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 № 33н.

Бухгалтерская отчетность формируется бюджетными (автономными) учреждениями на основании данных бухгалтерского учета, сформированных в соответствии с положениями Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н, в соответствии с приказами Министерства финансов Российской Федерации от 16.12.2010 № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению», от 23.12.2010 № 183н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкции по его применению».

Формы бухгалтерской отчетности, не имеющие числовых значений показателей, создаются в программном комплексе «Свод-Смарт» с указанием отметки (статуса) «показатели отсутствуют».

2. Ежемесячно представляются:

- Сведения об остатках денежных средств на лицевых счетах муниципальных бюджетных и автономных учреждений (далее - Сведения). Сведения составляются в программном комплексе «Свод-Смарт» по форме «OST_BU_AU».

- Сведения о принятых и неисполненных обязательствах (ф.0503775),

заполняется только раздел 4 «Сведения об экономии при заключении государственных (муниципальных) контрактов с применением конкурентных способов» (ф.0503775).

2. Квартальная бухгалтерская отчетность представляется в объеме следующих форм:

- Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503737) на 1 апреля, 1 июля, 1 октября;

- Отчет об обязательствах учреждения (ф.0503738) на 1 октября;

- Отчет о движении денежных средств учреждения (ф.0503723), формируется и представляется на 1 июля;

Пояснительная записка к Балансу учреждения (ф.0503760) в составе:

- Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (ф.0503769) на 1 июля, 1 октября;

- Сведения о принятых и неисполненных обязательствах (ф.0503775), заполняется только раздел 4 «Сведения об экономии при заключении государственных (муниципальных) контрактов с применением конкурентных способов» (ф.0503775);

- Сведения об остатках денежных средств учреждения (ф.0503779) на 1 апреля, 1 июля, 1 октября;

- Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам учреждения (ф.0503295) 1 октября.

Все формы отчетности представляются в электронном виде (в том числе и Пояснительная записка (ф.0503760) и на бумажном носителе.

К Сведениям по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (ф.0503769) представить расшифровки просроченной дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе видов финансового обеспечения: собственные доходы (код вида 2), субсидии на выполнение государственного задания (код вида 4), субсидии на иные цели (код вида – 5), субсидии на цели осуществления капитальных вложений (код вида – 6) , по форме:

руб.

№ п/п	Номер счета	Сумма задолженности на отчетную дату	Наименование контрагента	Причины образования задолженности	Принимаемые (принятые) меры для урегулирования задолженности	Дата образования задолженности (месяц, год)
Всего						

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕНО
 приказом начальника финансового
 управления администрации
 города Владимира
 от _____ № _____

ГРАФИК
представления месячной и квартальной бюджетной отчетности об
исполнении бюджета города главными распорядителями средств бюджета
города

№ п/п	Наименование ГРБС	Срок представления		
		ф.0503127, ф.0503387, ф.0503125, ф.0503184, ф.0503175 месячной отчетности (число месяца, следующего за отчетным месяцем)	ф.0503123, ф.0503161, ф.0503178 СВ, ф.0503296 квартальной отчетности (число месяца, следующего за отчетным кварталом)	ф.0503169 квартальной отчетности (число месяца, следующего за отчетным кварталом)
1.	Совет народных депутатов города Владимира	4	4	4
2.	Избирательная комиссия муниципального образования город Владимир	4	4	4
3.	Администрация Ленинского района города Владимира	4	4	4
4.	Администрация Октябрьского района города Владимира	4	4	4
5.	Администрация Фрунзенского района города Владимира	4	4	4
6.	Финансовое управление администрации города Владимира	4	4	4
7.	Управление муниципальным имуществом г.Владимира	4	4	4
8.	Управление земельными ресурсами администрации города Владимира	4	4	4
9.	Управление муниципального	4	4	4

	заказа администрации города Владимира			
10.	Отдел транспорта и связи администрации города Владимира	4	4	4
11.	Отдел по охране окружающей среды администрации города Владимира	4	4	4
12.	Муниципальное казенное учреждение «Управление гражданской защиты города Владимира»	4	4	4
13.	Муниципальное казенное учреждение «Управление административными зданиями администрации города Владимира»	4	4	4
14.	Контрольно-счетная палата города Владимира	4	4	4
15.	Администрация города Владимира	4	4	4
16.	Управление архитектуры и строительства администрации города Владимира	5	5	12
17.	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Владимира	5	5	12
18.	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации города Владимира	5	5	12
19.	Управление образования администрации г.Владимира	6	6	12
20.	Управление культуры и туризма администрации города Владимира	6	6	12

Приложение № 4
 УТВЕРЖДЕНО
 приказом начальника финансового
 управления администрации
 города Владимира
 от _____ № _____

ГРАФИК
представления месячной и квартальной бюджетной отчетности по
муниципальным автономным и бюджетным учреждениям
об исполнении бюджета города главными распорядителями средств
бюджета города

№ п/п	Наименование ГРБС	Срок представления	
		ф.0503775 OST_AU_BU месячной отчетности (число месяца, следующего за отчетным месяцем)	ф.0503737 ф.0503760 ф.0503769 ф.0503779 ф.0503723 квартальной отчетности (число месяца, следующего за отчетным кварталом)
1	Администрация города Владимира	4	14
2	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации города Владимира	4	14
3	Управление архитектуры и строительства администрации города Владимира	4	14
4	Управление образования администрации г. Владимира	4	14
5	Управление культуры и туризма администрации города Владимира	4	14