



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА
ГОРОДА ВЛАДИМИРА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

19.09.2019

№ 38-р

О подготовке и проведении Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Октябрьского района города Владимира

В соответствии с Федеральным законом от 25.01.2002 № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения», постановлением администрации Владимирской области от 19.08.2019 № 588 «О подготовке и проведении Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Владимирской области», постановлением администрации города Владимира от 03.09.2019 № 2354 «О подготовке и проведении Всероссийской переписи населения 2020 года на территории муниципального образования город Владимир» и в целях своевременного выполнения комплекса работ по подготовке к Всероссийской переписи населения 2020 года на территории города Владимира:

1. Утвердить состав комиссии администрации Октябрьского района по организации, подготовке и проведению мероприятий Всероссийской переписи населения на территории Октябрьского района согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Октябрьского района города Владимира согласно приложению № 2.

3. Комиссия осуществлять координацию деятельности администрации района, муниципальных учреждений и районного подразделения территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Владимирской области в подготовке и проведении Всероссийской переписи населения 2020 года.

4. Отделу организационно — массовой работы и кадров:

4.1. Обеспечить взаимодействие с районным подразделением территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Владимирской области.

4.2. Организовать выделение специально оборудованных мест для размещения печатных агитационных материалов по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года.

4.3. Совместно с председателями КТОС проводить работу по

информированию населения района о целях и задачах переписи, формированию у жителей позитивного отношения к ее проведению.

5. Отделу жилищно-коммунального хозяйства:

5.1. В период подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года осуществлять контроль за состоянием подходов и подъездов к зданиям переписных участков, уличного освещения прилегающей территории.

6. Отделу организационно-массовой работы и кадров совместно с отделом ЖКХ администрации района предоставлять в территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Владимирской области данные о количестве жилых помещений в домах ТСЖ, ЖСК, ТСН и частного сектора на территории Октябрьского района для актуализации списков адресов и составления организационных планов.

7. Отделу финансово-экономической и правовой работы:

7.1. Обеспечить целевое расходование субвенций из областного бюджета, переданных для осуществления отдельных государственных полномочий по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Октябрьского района.

8. Рекомендовать УМВД России по городу Владимиру на период подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года:

8.1. Организовать проведение мероприятий по охране общественного порядка и обеспечению безопасности лиц, осуществляющих сбор сведений о населении, особо обратив внимание на проведение переписи в социально-неблагополучных семьях.

8.2. Осуществлять контроль за состоянием охраны зданий муниципальных учреждений, в которых размещены переписные и инструкторские участки.

9. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации, начальника управления организационно-массовой работы, делопроизводства и контроля.

В.И. Бочкарев

Проект вносит управление организационно-массовой работы, делопроизводства и контроля

ЗАВИЗИРОВАНО

Заместитель главы администрации,
начальник управления организационно-
массовой работы и кадров

(подпись, дата) С.А. Кругликов

Заместитель главы администрации,
начальник управления обеспечения
жизнедеятельности района

(подпись, дата) М.В. Лужнова

Заведующий отделом организационно-
массовой работы и кадров

(подпись, дата) Е.В. Хрячкова

Консультант, юрист отдела финансово-
экономической и правовой работы

(подпись, дата) Е.И. Алексеева

Список рассылки:

1. Заместители главы администрации — 2 экз.
2. Отдел оргмассовой работы и кадров — 1 экз.
3. Отдел ЖКХ — 1 экз.
4. Отдел финансово-экономической и правовой работы — 1 экз.

(подпись, дата)

Название файла:ОКТЯБРЬСКИЙ_Распоряжение перепись 2020.odt

Файл создан: 19.09.2019 11:23

Соответствие текста файла и оригинала подтверждаю _____

(Ф.И.О., контактные телефоны внутренней и городской связи, подпись)

СОГЛАСОВАНО

Заведующий отделом финансово-
экономической и правовой работы

(подпись, дата) Л.М. Хютт

Приложение № 1
 УТВЕРЖДЕНО
 Распоряжением главы администрации
 Октябрьского района города
 Владимира
 от _____ № _____

**Состав комиссии администрации Октябрьского района
 по организации, подготовке и проведению мероприятий
 Всероссийской переписи населения на территории Октябрьского района
 города Владимира**

| | |
|------------------|---|
| Кругликов С.А. | - заместитель главы администрации района, начальник управления организационно-массовой работы и делопроизводства, председатель комиссии |
| Лужнова М.В. | - заместитель главы администрации района, начальник управления обеспечения жизнедеятельности района, заместитель председателя комиссии |
| Комарова М.А. | -главного специалиста отдела организационно-массовой работы и кадров, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | |
| Цыганкова Н.В. | - консультант, руководитель группы по работе с микрорайонами |
| Толстощеина С.В. | - главный специалист группы по работе с микрорайонами, председатель КТОС 14 |
| Лихова Н.Н. | - главный специалист группы по работе с микрорайонами, председатель КТОС 15 |
| Акулова М.В. | -консультант, руководитель группы делопроизводства и контроля |
| Корх Ю.А. | - консультант отдела оргработы и кадров |
| Тюгаев И.Ю. | - заведующий отделом жилищно-коммунального хозяйства |
| Никитин В.И. | - ведущий специалист отдела транспорта и связи администрации города Владимира (по согласованию) |
| Рзаева Т.В. | -консультант отдела жилищно-коммунального хозяйства |

| | |
|----------------|---|
| Донсков А.Ю. | - директор ГКУ Владимирской области «Центр занятости населения города Владимира» (по согласованию) |
| Хютт Л.М. | - заведующий отделом финансово-экономической и правовой работы |
| Алексеева Е.И. | - консультант, юрист |
| Королева Г.В. | - заместитель начальника отдела статистики труда, населения и науки территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Владимирской области (по согласованию) |
| Представитель | - Управление федеральной почтовой службы Владимирской области-филиала ФГУП «Почта России» (по согласованию) |
| Представитель | - Отдел по вопросам миграции УМВД России по городу Владимиру (по согласованию) |
| Представитель | - МКУ «Служба сопровождения муниципальных реестров и оказания муниципальных услуг» (по согласованию) |
| Представитель | - УМВД России по городу Владимиру (по согласованию) |

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
Распоряжением главы администрации
Октябрьского района города
Владимира
от _____ № _____

**Положение
о комиссии администрации Октябрьского района
по организации, подготовке и проведению мероприятий Всероссийской
переписи населения на территории Октябрьского района города
Владимира**

1. Комиссия по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года (далее - Комиссия) является координационным органом, образованным для обеспечения согласованных действий администрации района и районного подразделения территориального органа Федеральной службы государственной статистики.

Комиссия образуется в соответствии с Федеральным законом от 25.01.2002 № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения», постановлением администрации Владимирской области от 19.08.2019 № 588 «О подготовке и проведении Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Владимирской области», постановления администрации города Владимира от 03.09.2019 № 2354 «О подготовке и проведении Всероссийской переписи населения 2020 года на территории муниципального образования город Владимир».

2. Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Координация и обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования город Владимир, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Владимирской области, организаций и учреждений по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения на территории Фрунзенского района.

2.2. Оперативное решение вопросов, связанных с подготовкой и проведением Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Фрунзенского района муниципального образования город Владимир.

3. Комиссия для решения возложенных на нее задач:

3.1. Рассматривает вопросы о готовности к проведению Всероссийской переписи населения 2020 года и её оперативных результатах.

3.2. Рассматривает предложения по вопросам:

а) привлечения организаций различных организационно-правовых форм к подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории муниципального образования город Владимир;

б) организации привлечения граждан, проживающих на территории муниципального образования город Владимир, к сбору сведений о населении, а

также обработки сведений о населении;

в) организации обеспечения безопасности лиц, осуществляющих сбор сведений о населении, сохранности переписных листов и иных документов Всероссийской переписи населения 2020 года;

г) организации обеспечения доступа лицам, осуществляющим сбор сведений о населении, на территории жилых домов, садоводческих, огороднических, дачных некоммерческих объединений граждан;

д) выделения специально оборудованных мест для размещения печатных информационных материалов, касающихся Всероссийской переписи населения 2020 года;

е) привлечения сотрудников структурных подразделений администрации Фрунзенского района, муниципальных предприятий, учреждений, расположенных на территории района, КТОС и населения к участию во Всероссийской переписи населения 2020 года, в том числе через Единый портал государственных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

ж) организации проведения информационно-разъяснительной работы;

з) организации поощрения физических и юридических лиц, принимавших активное участие в подготовке и проведении Всероссийской переписи населения 2020 года.

4. Комиссия имеет право:

4.1. Заслушивать на своих заседаниях информацию сотрудников администрации Октябрьского района, организаций и предприятий, расположенных на территории района или ведущих в его границах свою деятельность, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Владимирской области о ходе подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Октябрьского района муниципального образования город Владимир.

4.2. Направлять в структурные подразделения администрации города Владимира, администрации Фрунзенского района, организации и предприятия города, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти по Владимирской области рекомендации по вопросам подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Фрунзенского района муниципального образования город Владимир.

4.3. Привлекать в установленном порядке к работе Комиссии представителей структурных подразделений администрации города Владимира, администрации Фрунзенского района города Владимира, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти области по Владимирской области, представителей организаций и предприятий города, в том числе общественных объединений, религиозных организаций, а также средств массовой информации.

4.4. Создавать рабочие группы для проработки предложений по вопросам, связанным с решением возложенных на Переписную комиссию задач.

5. Председатель Комиссии руководит деятельностью комиссии, определяет порядок рассмотрения вопросов, вносит предложения об изменении

состава Комиссии.

6. Заседания Комиссии проводит председатель. В его отсутствии - заместитель председателя Комиссии, определенный председателем Комиссии.

7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости (не реже одного раза в квартал) в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем Комиссии.

8. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

9. Решения Комиссии принимаются простым большинством присутствующих на заседании Комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании и секретарем Комиссии.

10. По вопросам, требующим принятия решений главой администрации Октябрьского района, Комиссия в установленном порядке вносит соответствующие предложения.

11. Организационно-методическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Владимирской области (по согласованию) и управлением экономики, инвестиций, развития предпринимательства, потребительского рынка и услуг администрации города Владимира.