

СОГЛАСОВАНО
Начальник управления экономики

Т.И. Терентьева

Заместитель главы города,
начальник управления жилищно –
коммунального хозяйства

Ю.А. Немков

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу первого заместителя
главы города

от «24» марта 2008г. № 69-П

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ОБ ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ

на право заключить муниципальный контракт на выполнение работ по капитальному ремонту путепровода на ул. Манежный тупик через автодорогу по ул. Ерофеевский спуск в городе Владимире в 2008 году.

г. Владимир

2008 г.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1.	Уполномоченный орган:	администрация города Владимира
1.1.	Место нахождения	г. Владимир, ул. Горького, д. 40
1.2.	Почтовый адрес	600017, г. Владимир, ул. Горького, 36 для управления экономики
1.3.	Адрес электронной почты	munzakaz@vladimir-city.ru
1.4.	Контактный телефон, факс	тел. 23-24-77, 35-38-79, факс 23-24-77
2.	Муниципальный заказчик:	управление жилищно-коммунального хозяйства администрации г.Владимира
2.1.	Место нахождения	г.Владимир, ул. Горького, 95-а
2.2.	Почтовый адрес	600026 г.Владимир, ул. Горького, 95-а
2.3.	Адрес электронной почты	ugkh@vladimir-city.ru
2.4.	Контактный телефон, факс	23-18-98
3.	Предмет муниципального контракта:	Капитальный ремонт путепровода на ул. Манежный тупик через автодорогу по ул. Ерофеевский спуск в городе Владимире в 2008 году (объем заказа в соответствии с ведомостью объемов работ – см. Приложение № 1 к Информационной карте и сметной документацией – см. Приложение № 2 к Информационной карте).
4.	Начальная (максимальная) цена муниципального контракта:	26 360 190,00 рублей. (включая все расходы по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей).
5.	«Шаг аукциона»:	5% начальной цены муниципального контракта. В случае, если после троекратного объявления последнего предложения о цене ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более низкую цену контракта, заказчик, уполномоченный орган обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5% начальной цены контракта, но не ниже 0,5% начальной цены контракта.
6.	Место, условия и сроки выполнения работ:	Место выполнения работ: город Владимир, ул. Манежный тупик. Условия выполнения работ: стесненность, сезонность, соответствие применяемых строительных материалов, оборудования и подлежащих выполнению работ требованиям законодательства РФ, с подтверждением сертификатами соответствия, гигиеническими сертификатами, выполнение работ в соответствии

		<p>с требованиями «Положения об охране объектов благоустройства при производстве строительных и земляных работ в г. Владимире», «Правил санитарного содержания, организации уборки и обеспечения чистоты и порядка на территории города Владимира», со СНиП 3.06.03-85, СНиП 2.07.01-89*, СНиП 3.01.01.85, СНиП 3.06.04-91, ВСН 24-88, ВСН 37-84, ГОСТ 50597-93, в соответствии с рабочим проектом «Капитальный ремонт путепровода на ул. Манежный тупик через а/д по ул. Ерофеевский спуск в г. Владимире».</p> <p>С рабочим проектом «Капитальный ремонт путепровода на ул. Манежный тупик через а/д по ул. Ерофеевский спуск в г. Владимире» (включая работы по переустройству коммуникаций) можно ознакомиться в управлении ЖКХ администрации г. Владимира.</p> <p>Наличие лицензии на основные виды работ: лицензия на строительство зданий и сооружений I и II уровней ответственности, состав: общестроительные и строительномонтажные работы, геодезические работы, подготовительные работы, земляные работы, каменные работы, устройство бетонных и ж/б конструкций, монтаж сборных бетонных и ж/б конструкций, монтаж деревянных конструкций, монтаж легких ограждающих конструкций, изоляционные работы, благоустройство территорий, устройство дорожных оснований и покрытий, монтаж стальных конструкций, транспортное строительство – мосты, путепроводы, эстакады, магистральные дороги и улицы городов, выполнение функций заказчика-застройщика, генерального подрядчика.</p> <p><u>Сроки выполнения работ:</u> с момента заключения муниципального контракта до 20 декабря 2008 года в соответствии с календарным графиком муниципального контракта.</p>
7.	Срок предоставления гарантии качества товара, работ, услуг:	не менее 5 лет
8.	Объем предоставления гарантии качества товара, работ, услуг:	100%
9.	Форма, сроки и порядок оплаты работ:	<p><u>Форма оплаты работ:</u> безналичный расчет в рублях РФ, аванс 30% от стоимости работ согласно контракту.</p> <p>Расчет по Контракту за выполненные работы производится ежемесячно в течение 30 дней с момента предоставления актов выполненных работ (формы КС-2, КС-3) на основании счет-фактуры подрядчика за минусом аванса.</p>

		<p><u>Сроки оплаты работ:</u> ежемесячно в течение 30 дней с момента предоставления актов выполненных работ (формы КС-2, КС-3).</p> <p><u>Порядок оплаты работ:</u> по формам №КС-2 «Акт о приемке выполненных работ» и №КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат».</p>
10.	Источник финансирования:	бюджет города Владимира
11.	Форма подачи заявки на участие в открытом аукционе:	Оформляется на бумажном носителе – типовом бланке, входящем в комплект документации об аукционе.
12.	Документы, входящие в состав заявки на участие в открытом аукционе:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заявка на участие в аукционе. 2. Техническое предложение - оформляется на бумажном носителе и в электронном виде. 3. Анкета участника размещения заказа. 4. Копия лицензии на соответствующий вид деятельности в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001г. №128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» или иными Федеральными законами, и подтверждающая соответствие участника размещения заказа требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ к лицам осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом аукциона. 5. Полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) или нотариально заверенная копия такой выписки. 6. Копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц). 7. Документы, подтверждающие право участвовать в процедуре аукциона: <ol style="list-style-type: none"> 7.1 документы о занимаемой должности для лица, полномочного в соответствии с учредительными документами представлять юридическое лицо без доверенности, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> - выписка из Устава, с указанием его регистрационных данных, о порядках, сроках избрания (назначения) исполнительного органа, его полномочиях, - копия протокола об избрании (назначении) исполнительного органа, - копия приказа о назначении на должность; 7.2 копия свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя; 7.3 доверенность на имя представителя участника размещения заказа, подтверждающая его полномочия.

		8. Опись документов представленных в составе заявки на участие в аукционе, подписанная участником размещения заказа или его представителем.
13.	Иные документы, подтверждающие соответствие участника размещения заказа установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе (представляются в добровольном порядке):	<p>1. Копия учредительных документов участника размещения заказа.</p> <p>2. Копия акта сверки, выданного налоговым органом, о состоянии расчетов с бюджетами всех уровней и внебюджетными фондами за последний отчетный период.</p> <p>3. Копии бухгалтерского баланса за последний заверченный отчетный период.</p> <p>4. Справка о минимальной оплате труда.</p> <p>5. Справка службы судебных приставов об отсутствии ареста на имущество.</p> <p>6. Справка налогового органа (иного уполномоченного органа) о том, что участник размещения заказа не находится в стадии ликвидации, в отношении его не проводится процедура банкротства.</p>
14.	Требования к участникам размещения заказа:	<p>1) соответствие участников размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом торгов;</p> <p>2) непроведение ликвидации участника размещения заказа — юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;</p> <p>3) неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе;</p> <p>4) отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято;</p> <p>5) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа.</p>

15.	Место подачи заявок:	600017, г. Владимир, ул. Горького, д.40, кабинет 301 с 9.00 до 16.00, перерыв с 12.00 до 13.00 (в день вскрытия конвертов с заявками подача заявок на участие в открытом аукционе осуществляется по адресу: г. Владимир, ул. Горького, д.36, 7 этаж, актовый зал).
16.	Дата и время начала приема заявок:	26 марта 2008 года в 9 час. 00 мин.
17.	Дата и время окончания приема заявок:	15 апреля 2008 года в 08 час. 55 мин.
18.	Место, дата и время начала рассмотрения заявок:	15 апреля 2008 года в 08 час. 55 мин. по адресу: г.Владимир, ул. Горького, 36 (7 этаж, актовый зал).
19.	Место, дата и время проведения открытого аукциона:	22 апреля 2008 года в 09 час. 30 мин. по адресу: г.Владимир, ул. Горького, 36 (актовый зал).
Документация об аукционе предоставляется бесплатно.		
20.	Размер обеспечения заявок:	не установлено.
21.	Порядок, дата и время проведения открытого аукциона:	Аукцион проводится в порядке, определенном документацией об аукционе, " 22 " апреля 2008 года в 09-30 по московскому времени. Перед началом проведения аукциона представители участников аукциона, допущенные к нему, регистрируются в Протоколе регистрации участников аукциона. Участники аукциона или их уполномоченные представители при регистрации предъявляют паспорт, документ о занимаемой должности для лица, полномочного в соответствии с учредительными документами представлять организацию без доверенности, или доверенность на имя представителя, подтверждающую его полномочия. Доверенность от имени физических лиц должна быть заверена нотариально. Без подтверждения полномочий представитель участника аукциона не допускается на торги.
22.	Размер обеспечения исполнения муниципального контракта:	не требуется.
23.	Срок заключения муниципального контракта:	20 дней со дня подписания протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе (в случае если аукцион признан несостоявшимся и только один участник размещения заказа, подавший заявку на участие в аукционе, признан участником аукциона), но не ранее чем через 10 дней со дня размещения на официальном сайте соответствующего протокола.

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ ОБЪЕМОВ РАБОТ
по капитальному ремонту путепровода на ул. Манежный тупик через автодорогу
по ул. Ерофеевский спуск в городе Владимире в 2008 году

- схема путепровода 15+22,3+15 м
- длина путепровода: 57,5 м
- габарит путепровода: Г-11,5+2х2,15 м
- приведенная площадь путепровода: 909 м²

№ п.п.	Наименование работ	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
	Освоение трассы и подготовительные работы			
1	Закрепление осей путепровода на местности 1 категории сложности закрепительные знаки	шт.	6	
	<u>Рубка деревьев и корчевка пней</u>			
1	Валка деревьев мягких пород диаметром до 24 см с разделкой	шт.	7	Ветла - 2,2 м ³ в отвал до 22 км
2	Трелевка хлыстов диаметром до 30 см на расстояние до 100 м трактором 79 кВт	шт.	7	
3	Корчевка пней корчевателями-собирающими на тракторе 79 кВт с перемещением до 20 м диаметром пней до 32 см	шт.	7	
4	Обивка земли с выкорчеванных пней диаметром до 32 см	шт.	7	
5	Засыпка подкорневых ям бульдозером 79 кВт	шт.	7	
6	Вывозка пней на расстояние до 22 км автосамосвалами 10 т	шт. т	7 1,8	
	<u>Устройство площадки для складирования материалов и конструкций</u>			
1	Срезка почвенно-растительного грунта 2 гр. бульдозером 79 кВт с перемещ. в кавальер до 20 м	м ³	120	
2	Грубая планировка поверхности стройплощадки бульдозером мощностью 79 кВт	м ²	600	
3	Устройство покрытия из щебня толщиной 15 см	м ²	600	Фр. 40-70 мм
4	Устройство покрытия из ж-б дорожных плит размером 6х2х0,14 м весом 4,2 т : бетон В22.5 F200 W6 арматура А I арматура А III с последующей разборкой	м ² шт. м ³ т т	72 6 10,08 0,071 0,945	4 шт. – возврат, 2 шт. – в отвал до 22 км 7 кг/м ³ 93,8 кг/м ³
	<u>Разборка существующего моста</u>			усл. стесн.
1	Транспортировка элементов МИК-С на расстояние до 200 км и возврат на базу	т	44	Среднее расстояние
2	Монтаж, демонтаж инвентарных подмостей для разборки пролетных строений из элементов МИК-С с перестановкой 3 раза	т	44	
3	Обстройка с последующей разборкой подмостей из индивидуального металла (L75x75x10 мм)	т	9,32	85% возврат 15% лом
4	Обстройка пиломатериалом: брус 200х200 мм доски t = 40-50 мм	м ³ м ³	6,8 9,0	На дрова

5	Разборка сущ. дорожной одежды на мосту: асфальтобетон h=14 см проезжей части асфальтобетон h=5 см на тротуарах армир. бетон защитного слоя В 15 h=6 см гидроизоляция h=1 см бетон выравнивающего слоя В 15 h=3 см деформационные швы водоотводные трубки	M^2 M^3 / T M^3 / T M^3 / T M^2 / T M^3 / T п.м /T шт./T	624 87,4/192,3 11,6 / 25,5 37,44/93,6 635 / 8,9 25,9 / 57,0 67,4/1,05 8/0,15	Стр. мусор в отвал до 22 км в лом
6	Разборка покрытия тротуаров на сопряжениях: асфальтобетон h= 5 см щебеночная подготовка h=10 см	M^2 M^3 / T M^3	62 3,1/6,8 6,2	в отвал до 22 км
7	Разборка покрытий на сопряжениях: асфальтобетон проезжей части h= 9 см щебеночная подготовка hср. = 15 см	M^2 M^3 / T M^3	174 15,7/34,5 26,1	то же
8	Разборка чугунного перильного ограждения из секций длиной 2,2 м	п.м т	113 14,12	в лом
9	Разборка бордюрного камня на путепроводе	п.м. M^3 / T	105 4,62 / 10,6	в отвал до 22 км
10	Разборка ж.-б. тротуаров: монолитный железобетон тротуарные плиты длиной до 3 м	M^3 / T M^3 / T	10,6/26,5 20,8/52,0	то же
11	Разборка монолитной ж.-б. плиты проезжей части: бетон В 22,5 h=12 см	M^3 / T	105,2/263	«
12	Разборка ж.-б. диафрагм балок пролетных стр.	M^3 / T	20,86/52,2	«
13	Демонтаж ж.-б. балок пролетных строений длиной 14,8 м	шт. M^3 / T	24 71,04/177,6	«
14	Демонтаж ж.-б. балок пролетных строений длиной 22,3 м	шт. M^3 / T	12 80,28/200,7	«»
15	Разборка балок пролетных строений на блоки длиной до 3 м отбойными молотками вручную (всего: 96 блоков по 2,02 т 120 блоков по 1,44 т)	M^3	151,32	в т. ч. объем бетона перере-зов - 0,37 м3
16	Разборка переходных плит длиной 4 м	M^3 / T	22,6/56,5	в отвал до 22 км
17	Разборка блоков лежней длиной до 6 м	M^3 / T	9,8/24,5	то же
18	Разборка ж.-б. шкафных стенок	M^3 / T	18,8 / 47	«
19	Разборка ж.-б. подферменников	M^3 / T	3,0 / 7,5	«
20	Разборка ж.-б. ригелей промежуточных опор	M^3 / T	33,42/83,6	«
21	Разборка укрепления конусов	M^3 / T	1,0 / 2,2	в отвал до 22 км
22	Разборка насыпи подходов в грунтах 1 группы экскаватором емк. 0,25 м3	M^3	119	
23	То же, вручную в грунтах 2 группы	M^3	50	
	Береговые опоры			усл. стесн.
1	Очистка поверхности бетона и арматуры от грязи, пыли, слабого бетона металлическими щетками вручную	M^2 M^3 т	128 5,1 12,2	в отвал до 22 км
2	Сверление отверстий \square 32 мм глубиной 200 мм в железобетонных насадках	шт.	172	
3	Установка анкеров в готовые гнезда с заделкой: арматура А II \square 20 мм клей эпоксидный	шт. т кг	172 0,136 49	
4	Приготовление эпоксидного клея: цемент М-400 дибутилфталат эпоксидная смола ЭД полиэтиленполиамин	кг кг кг кг кг	49 19,6 1,3 26,1 2,6	
5	Продувка поверхности сжатым воздухом и промывка водой	M^2	128	

6	Оштукатуривание поверхности насадок полимерцементным раствором на основе сухой смеси «EMACO S88C» Расход сухой смеси «EMACO S88C» на приготовление 1 м3 полимерцементного раствора – 1,9 т	м ² м ³ т	34 0,68 1,29	
7	Бетонирование монолитной шкафной стенки бетон В25 F200 W6 арматура А I □ 6 мм арматура А II □ 10 мм арматура А II □ 22 мм закладные изделия весом 4,41 кг полосовая сталь -12x120 мм	м ³ т т т т т	10,36 0,022 0,621 0,042 0,053 0,733	
8	Бетонирование монолитных боковых стенок бетон В25 F200 W6 арматура А I □ 6 мм арматура А II □ 10 мм	м ³ т т	0,88 0,002 0,066	
9	Устройство монолитных подферменников бетон В30 F200 W6 арматура А I □ 10 мм арматура А II □ 14 мм	м ³ т т	0,56 0,094 0,010	
10	Устройство сливов с поверхности насадок из раствора М200 средней толщиной 4 см	м ²	46	
11	Изготовление и монтаж металлического перильного ограждения из секций длиной 2,49 м вес секции 87,6 кг: - швеллер № 8 - 10x40 мм - арматура А I □ 18 мм подставка: - 10x120 мм - труба о 100x100x8мм	шт. т т т шт. т т	6 0,211 0,307 0,007 18 0,0204 0,0582	ГОСТ 82-70* ГОСТ 8240-72* ГОСТ 82-70* ГОСТ 8639-82
12	Окраска металлических ограждений масляной краской за 2 раза	м ²	16	объем за 1 раз
13	Обмазка с земли бетонных поверхностей, соприкасающихся с землей битумной мастикой за 2 раза	м ²	90	объем за 1 раз
14	Окраска с земли бетонных поверхностей перхлорвиниловой краской за 2 раза	м ²	86	объем за 1 раз
	Промежуточные опоры			усл. стесн.
1	Устройство подмостей из неинвентарного металла: швеллер № 14 уголок № 6,3-5 болты, гайки	т т т т	6,0 1,75 0,94 0,31	(за 2 раза)
2	Обстройка подмостей пиломатериалом: брус 100x150 мм доски 40 мм	м ³ м ³ м ³	4,4 1,0 1,2	(за 2 раза)
3	Разборка пиломатериала обстройки подмостей	м ³	4,4	возврат 50% 50% - на дрова
4	Разборка подмостей с перевозкой на базу (200 км)	т т	6,0 3,0	возврат 85% 15%-в лом
5	Очистка поверхности бетона и арматуры от грязи, пыли, слабого бетона металлическими щетками вручную	м ² м ³ т	190 1,9 4,2	в отвал до 22 км
6	Продувка поверхности сжатым воздухом и промывка водой	м ²	190	
7	Оштукатуривание (с заделкой сколов) поверхности полимерцементным раствором на основе сухой смеси «EMACO S88C»	м ² м ³ т	38 0,95 1,8	расход 1,9 т/м3

8	Бетонирование монолитного ригеля бетон В25 F200 W6 арматура А I □ 6 мм арматура А II □ 12 мм арматура А III □ 20 мм арматура А III □ 25 мм арматура А III □ 28 мм арматура А III □ 32 мм закладные изделия весом 9,0 кг закладные изделия весом 56,4 кг	м ³ т т т т т т т т т	34,4 0,045 1,117 0,404 0,578 1,836 0,888 0,018 0,225	
9	Устройство монолитных подферменников бетон В30 F200 W6 арматура А I □ 10 мм арматура А II □ 14 мм	м ³ т т	4,0 0,395 0,128	
10	Устройство сливов с ригелей из цементного раствора М200 средней толщиной 4 см	м ²	33	
11	Окраска бетонных поверхностей опор ПХВ краской за 2 раза с подмостей	м ²	290	
	Пролетные строения			
1	Окраска фасадов балок пролетных строений акриловой краской за 2 раза с подмостей	м ²	365	
2	Окраска балок ПХВ краской за 2 раза с подмостей	м ²	1545	
3	Установка резиновых опорных частей РОЧ Н 30x40x7,8-1 ТУ 2539-008-00149334-96 вес элемента 24,2 кг сталь полосовая (ст. 3) резина	шт. кг кг	42 663,6 352,8	
4	Изготовление и монтаж траверсы	т	1,406	возврат 100%
5	Монтаж балок пролетных строений длиной 22,3 м Б2230.140.123-2В.АIII-1, весом 33,2 т бетон В35 F200 W6 арматура напрягаемая В2 арматура АI арматура АIII закладные изделия	шт. м ³ т т т т	7 92,96 5,475 3,759 9,591 0,2632	индивид. 58,89 кг/м3 40,44 кг/м3 103,18 кг/м3 2,79 кг/м3
	Монтаж балок пролетных строений длиной 15 м Б1500.140.123-2В.АIII-1, весом 19,4 т бетон В35 F200 W6 арматура напрягаемая В2 арматура АI арматура АIII закладные изделия	шт. м ³ т т т т	14 125,02 4,256 5,124 14,366 0,5264	34,04 кг/м3 40,99 кг/м3 114,67 кг/м3 4,21 кг/м3
6	Поперечная передвижка ж.-б. балок пролетных строений на расстоянии до 7 м длиной 22,3 м массой 33,2 т длиной 15,0 м массой 19,4 т	шт. шт.	3 6	
7	Омоноличивание балок пролетных строений бетон В35 F200 W6 арматура А I □ 8 мм арматура АIII □ 12 мм закладные детали весом 4,6 кг закладные детали весом 22 кг дополнительная арматура АI □ 12 мм дополнительная арматура АI □ 20 мм дополнительная арматура непрерывной проезжей части А II □ 16 мм вертикальные прокладки из изопласта	м ³ т т т т т т т т м ²	56,48 2,1235 6,1675 0,1108 1,1873 0,113 0,20 1,174 13,4	подвески лотка подвески газо- проводов
8	Обрезка выпусков арматуры балок (непрерывная проезжая часть)	кг	461	в лом

9	Устройство монолитных консолей пролетных строений: бетон В35 F200 W6 арматура А I □ 8 мм закладные детали весом 4,62 кг закладные детали весом 7,32 кг	м ³ т т т	10,18 0,7094 0,2126 0,2194	
10	Монтаж карнизных блоков марки КР – 1 длинной 2,99 м, весом 0,825 т бетон В30 F200 W6 арматура А I закладные детали Элементы крепления из полосовой стали сеч.10х200	шт. м ³ т т т	34 11,22 0,9146 0,5902 0,333	индивид. 81,52 кг/м3 52,61 кг/м3 ВСт3сп5 по ГОСТ 19903 – 74*
11	Монтаж карнизных блоков марки КР – 2 длинной 1,29 м, весом 0,356 т бетон В30 F200 W6 арматура А I закладные детали	шт. м ³ т т	2 0,28 0,0233 0,0191	индивид. 83,36 кг/м3 68,36 кг/м3
12	Установка водоотводных трубок: -водоотводная трубка ГЧК-150-600 ГОСТ6942.3-80 весом 15,7 кг -воронка чугунная СЧ 15 весом 12,5 кг -решетка чугунная СЧ 15 весом 16,0 кг	шт. т т т	8 0,126 0,10 0,128	ГОСТ 1412-85 «
13	Изготовление и монтаж хомутов лотка: нарезка уголков 40х40х3 длиной 640 мм длинной 390 мм просверливание отверстий □ 12 мм в уголках сварные швы	шт/т шт/т шт п.м	212/0,251 106/0,077 212 59,4	ГОСТ 8509-72 то же Электроды Ø4мм Э-42(А) - 64 кг
14	Изготовление и монтаж водосборного лотка из оцинкованной стали полоса – 1х1100 мм длиной 15,3 м полоса – 1х1100 мм длиной 22,6 м болт М10х160 по ГОСТ 7798-70* с гайкой по ГОСТ 5915-70* и шайбой М10 по ГОСТ 11371-78*	т т т	0,528 0,390 0,028	ОЦ ОН-МТ-П по ГОСТ 14918-80*
15	Устройство гидроизоляции «Изопласт», в том числе: -бетон подготовительного слоя минимальной толщиной 3 см В30 F200 W6 -бетон защитного слоя толщ. 6 см В30 F200 W6 -защитная сетка из арматуры Вр 1 □4 мм -дополнительная арматура для устройства непре-рывной проезжей части кл. А I □6 мм -вязальная проволока -упругая прокладка из трех слоев рубероида, склеенных битумом	м ² м ³ м ³ т т т т м ²	904 42,9 52,7 2,0 0,523 0,085 17х3	
16	Устройство дренажных каналов «козинаки»: брикеты 600х100х40 мм	м шт.	115 192	
17	Установка дренажный трубок из полиэтилена □ 40 мм по ГОСТ 18599-2001: длинной 0,45 м длинной 1,5 м сетка из стекловолокна 100х100 мм герметизация резино-битумной мастикой МРБ ГОСТ 15836-79	шт./кг шт./кг м ² т	8 / 0,9 2 / 0,75 0,12 0,011	

18	Устройство металлического барьерного ограждения 11МО-2 ГОСТ 26804-86, в том числе: стойка мостовая СМ весом 17,7 кг (сталь по ГОСТ 6713-75*) консоль-амортизатор КА дл.0,3 м весом 3,5 кг (полос. сталь по ГОСТ 103-76*) мет. балка СБ-1 криволинейного очертания длиной 4,32 м весом 63,5 кг устр-во световозвр.УС-1 дл.0,2 м весом 0,1 кг (полос. сталь по ГОСТ 103-76*) эл-ты крепления (болты, гайки, шайбы)	м шт. т шт. т шт. т шт. т	121 66 1,168 66 0,231 30 1,905 30 0,003 0,076	в т.ч. 16 м на дл. перех. плит.
19	Монтаж уголка № 10/6,3-7 ГОСТ 8510-86 121 м	т	1,053	дополнительно
20	Изготовление и монтаж коробки для крепления барьерного ограждения: - полосовая сталь 20x300 мм 10x230 мм 10x250 мм 10x50 мм - труба Д28x2,5 мм - болты М20x70 (с гайками и шайбами) - бетон заполнения В27,5	шт. т т т т т т м ³	66 0,933 0,491 0,538 0,053 0,0264 0,0845 0,74	в т.ч. 12 шт. на перех. плитах ГОСТ 82-70* то же « ГОСТ 103-76* ГОСТ 8732-78* ГОСТ 7805-70*
21	Изготовление и монтаж металлического перильного ограждения из секций ПО длиной 3,0 м вес секции 107,2 кг - 10x40 мм швеллер № 8 арматура А I □ 18 мм	шт. т т т	34 2,176 1,428 0,041	ГОСТ 82-70* ГОСТ 8240-72*
22	То же из секций ПОу длиной 1,3 м вес секции 45,0 кг - 10x40 мм швеллер № 8 арматура А I □ 18 мм	шт. т т т	2 0,051 0,037 0,0024	ГОСТ 82-70* ГОСТ 8240-72*
23	Окраска металлических ограждений масляной краской за 2 раза, в том числе: перильных ограждений барьерных ограждений (уголок)	м ² м ² м ²	148 108,5 39,5	доп. элем.
24	Устройство по бетонной поверхности подгрунтовки битумной эмульсией (0,4 т на 1000 м2)	м ²	866	
25	Устройство двухслойного покрытия из горячей плотной мелкозернистой асфальтобетонной смеси типа Б марки I нижний слой толщиной 4 см верхний слой толщиной 4 см	м ² м ²	866 866	
Устройство деформационных швов ШК-8-55 (2 шва)				
1	Сверление отверстий □ 20 мм глубиной 140 мм в переходных плитах	шт.	132	
2	Установка анкеров в готовые гнезда с заделкой: арматура А III □ 16 мм клей эпоксидный	шт. т кг	132 0,1054 35	
3	Приготовление эпоксидного клея: цемент М-400 дибутилфталат эпоксидная смола ЭД полиэтиленполиамин	кг кг кг кг кг	35 12,6 0,81 16,02 1,62	
4	Устройство прибетонки из бетона В30 F200 W6 арматура А III □ 12 мм	м ³ т	1,0 0,233	
5	Устройство прибетонки (с выравниванием переходных плит) из полимерраствора «EMACO S66» Расход сухой смеси «EMACO S66» на приготовление 1 м3 полимерцементного раствора - 2,25 т	м ³	3,7	

6	Устройство деформационных швов с резиновыми компенсаторами марки ШК-8-55: резиновый компенсатор К-85 заклинивающая стальная полоса 40x4 мм Окаймление: L № 12,5 – 10 -фиксаторы из полосовой стали 60x4 мм -диафрагмы из полосовой стали 90x10 мм - арматура усиления АШ □ 16 мм	м	33,04	
		кг	44,6	
		т	0,083	
		т	1,262	
		т	0,124	
		т	0,238	
		т	0,364	
7	Огрунтовка поверхностей битумной грунтовкой за 2 раза	м ²	24,6	
8	Герметизация швов резино-битумной мастикой МРБ ГОСТ 15836-79	м	33,04	
		т	0,096	
<u>Сопряжение моста с насыпью</u>				
1	Отсыпка насыпи из дренирующего грунта 1 гр. с погрузкой его экскаватором 0,65 м ³ в автосамо-свалы до 10 т и транспортированием до 26 км (1,6 т/м ³)	м ³	461	Песок по справке с учетом 1% потерь
		т	737	
2	Работа на отвале при транспортировании грунта 1 группы	м ³	319	грунт дренир.
3	Перекидка грунта 1 группы вручную	м ³	137	
4	Уплотнение грунта ручными пневмотрамбовками слоем 20 см с поливом водой 100 %	м ³	456	
5	Разработка грунта 2 группы вручную под столбы перильного ограждения	м ³	1,0	
6	Бетонирование столбов под перильное ограждение 0,3x,3x1,0 м бетон В22,5 F300 W6 закладные изделия весом 3,01 кг	шт.	4	В начале путе-провода справа
		м ³	0,36	
		т	0,012	
7	Устройство подушки из фракционированного щебня, устраиваемого по способу заклинки	м ³	131,2	фр. 20-40 мм
8	Устройство щебеночной подготовки толщ. 10 см под переходные плиты	м ³	5,8	фр.40-70 мм
9	Монтаж железобетонных блоков переходных плит П400.98.25-3АШ длиной 4,0 м вес блока 2,2 т бетон В30 F300 W6 арматура А I арматура А III	шт.	22	15,29 кг/м ³ 69,65 кг/м ³
		м ³	18,7	
		т	0,286	
		т	1,3024	
		т	0,296	
10	Монтаж железобетонных блоков переходных плит П400.124.25-3АШ длиной 4,0 м вес блока 2,7 т бетон В30 F300 W6 арматура А I арматура А III	шт.	4	15,19 кг/м ³ 68,52 кг/м ³
		м ³	4,3	
		т	0,0656	
		т	0,296	
		т	0,1676	
11	Монтаж железобетонных блоков переходных плит П400.124.25-3АШ-1(2) длиной 4,0 м вес блока 2,7 т бетон В30 F300 W6 арматура А I арматура А III закладные детали	шт.	4	15,19 кг/м ³ 68,52 кг/м ³ 38,80 кг/м ³
		м ³	4,3	
		т	0,0656	
		т	0,296	
		т	0,1676	
12	Омоноличивание переходных плит бетон В30 F300 W6 арматура А III Ø 18 мм закладные детали	м ³	4	
		т	0,5114	
		т	0,084	
13	Обмазка битумной мастикой бетонных поверхностей за 2 раза	м ²	268	

14	Устройство нижнего слоя основания из щебня средней толщиной 15 см	м ²	129	фр. 40-70 мм
15	Устройство верхнего слоя основания из горячей щебенистой пористой а/б смеси марки П средней толщиной 10 см	м ²	128	
16	Подгрунтовка основания битумной эмульсией: расход 0,4 т на 1000 м ² 0,9 т на 1000 м ²	м ² м ²	128 128	
17	Устройство двухслойного покрытия из горячей мелкозернистой а/б смеси тип Б марки I нижний слой толщиной 5 см верхний слой толщиной 4 см	м ² м ²	128 128	
18	Устройство щебеночной подготовки толщиной 10 см на обочинах	м ³	1,2	
19	Устройство однослойного покрытия на обочинах толщиной 5 см из горячей мелкозернистой а/б смеси тип В марки III	м ²	12	
Укрепительные работы				
1	Разработка траншеи под упорную призму вручную в грунтах 2 группы	м ³	15	
2	Устройство монолитного бетонного упора: бетон В20 F300 W6 щебень фр. 20-40 мм	м м ³ м ³	41 8,2 2,6	
3	Планировка откосов механизированным способом в грунтах 2 группы	м ²	791	
4	Укрепление откосов монолитными железобетонными плитами толщ. 8 см по щебеночной подготовке толщ. 10 см бетон В20 F300 W6 арматура А I □6 мм щебень фр. 20-40 мм толщ. 10 см	м ² м ³ т м ³	742 59,4 1,632 74,2	
5	Устройство асфальтовых планок (асфальтобетон тип В марки III)	м т	2210 11,7	
6	Укрепление откосов насыпи засевом трав с подсыпкой ПРГ I гр. с погрузкой экскаватором ковшом емк. 0,65м ³ в а/самосвалы и транспортированием до 10 км (с разравниванием вручную)	м ² м ³ т	179 14,4 17,3	
Рекультивация земель				
1	Разборка щебеночного покрытия толщ. 15 см (в плотном теле)	м ³ т	90 135	в отвал до 22 км
2	Погрузка отвалов грунта 2 группы экскаватором емк. 0,25 м ³ в автосамосвалы до 10 т и транспортированием до 10 км (1,7 т/м ³)	м ³ т	169 287	
3	Разравнивание отвалов грунта 2 гр. бульдозером 79 кВт с перемещением до 10 м	м ³	169	
4	Восстановление почвенно-растительного грунта 2 группы бульдозером 79 кВт с перемещением до 20 м и разравниванием	м ³	120	площадка для складирования материалов
Подходы к путепроводу				
Установка временных дорожных знаков				
1	Установка дорожных знаков на металлических стойках (с последующей разборкой) за 1 раз: предупреждающих 1.25 (900x900x900 мм) на СКМ 2.35	столб. щитов	6 6	возвр. 100%
	информационные 6.8.1 (□x700мм) на СКМ 2.35	ст./щит.	2 / 2	сталь
	6.8.2 (□x700мм) на СКМ 2.35	ст./щит.	2 / 2	сталь
	6.8.3 (□x700мм) на СКМ 2.35	ст./щит.	1 / 1	сталь
	6.8.3 (□x700мм) на СКМ 2.35	ст./щит.	1 / 1	сталь
Дорожные устройства и обстановка дороги				

1	Устройство металлического барьерного ограждения на подходах к путепроводу, в том числе:	п.м	60	из оцинк. стали
	Рабочий участок с шагом стоек – 1 м	п.м	24	Расход щебня-0,212 м3/10 п.м фр. 20-40 мм
	стойка СД-1 из швеллера №14 дл.1,7 м с отв. под болт М16, весом 20,91 кг	шт. т	24 0,502	
	мет. балка СБ-1 гнутого профиля дл.4,32 м весом 63,5 кг	шт. т	6 0,381	
	консоль жесткая КЖ из полос ст. дл.0,25 м весом 3,28 кг	шт. т	24 0,079	
	эл-т световозвращающий ЭС-1 дл. 0,11 м весом 0,34 кг	шт. т	6 0,002	
	болт М16х4,5.58, весом 0,1 кг	кг	21,6	
	гайка М16-6Н.5, весом 0,033 кг	кг	7,13	
	Начальный участок с шагом стоек – 2 м	п.м	36	Расход щебня-0,106 м3/10 п.м фр. 20-40 мм
	стойка СД-1 из швеллера №14 дл.1,7 м с отв. под болт М16, весом 20,91 кг	шт. т	18 0,376	
	мет. балка СБ-1 гнутого профиля дл.4,32 м весом 63,5 кг	шт. т	9 0,5715	
	консоль жесткая КЖ из полос ст. дл.0,25 м весом 3,28 кг	шт. т	18 0,059	
	эл-т световозвращающий ЭС-1 дл. 0,11 м весом 0,34 кг	шт. т	9 0,0031	
	элемент мет.балки концевой ЭК-2 гнутого профиля дл.0,7 м, весом 12,0 кг	шт. т	4 0,048	
	болт М16х4,5.58, весом 0,1 кг	кг	16,2	
	гайка М16-6Н.5, весом 0,033 кг	кг	5,35	
	Дорожная одежда			
1	Разборка существующего бортового камня	пм м3 / т	113 4,9 / 11,3	Строит. мусор до 22 км
2	Фрезерование существующего покрытия самоходной фрезой ср. толщ. 3 см при ширине барабана 1000 мм	м ² м ³ / т	334 10,14/15,21	то же
3	Очистка существующего а/бетонного покрытия от пыли и грязи механизированным способом	м ²	637	
4	Устройство дополнительного слоя из песка толщиной 0,40м (в плотном теле)	м ³	22	По отпускной цене
5	Устройство нижнего слоя двухслойного основания из щебня М400 фр.40-70мм. толщиной 0,15м	м ²	64	
6	Устройство верхнего слоя двухслойного основания из щебня М400 фр.40-70мм. толщиной 0,12м	м ²	67	
7	Подгрунтовка суц. покрытия битумной эмульсией 0,04т на 100м2	м ² /т	303/0,12	
8	Устройство выравнивающего слоя из а/бетонной смеси тип В марки III толщиной Нср=6 см (с применением асфальтоукладчика)	м ² м ³ т	303 21,12 50,86	
9	Подгрунтовка основания битумной эмульсией 0,09т на 100м2	м ² /т	72/0,06	
10	Устройство нижнего слоя двухслойного покрытия из горячей пористой к/з а/бетонной смеси марки II толщиной 0,07м (с применением асфальтоукладчика)	м ²	72	
11	Подгрунтовка под покрытие битумной эмульсией 0,04т на 100м2	м ² /т	709/0,28	

12	Устройство однослойного и верхнего слоя двухслойного покрытия из горячей плотной м/з а/бетонной смеси типа Б марки I толщиной 0,06м	м ²	709	
13	Установка бортового камня БР100.30.15 на бетонном основании (по ГОСТ6665-82) монолитный бетон	п.м м3	113 6,67	
<u>Устройство тротуаров</u>				
1	Очистка существующего а/бетонного покрытия от пыли и грязи механизированным способом	м ²	70	
2	Подгрунтовка сущ. покрытия битумной эмульсией 0,04т на 100м2	м ² /т	70/0,03	
3	Устройство выравнивающего слоя из а/бетонной смеси тип В марки III толщиной Нср=3 см (с применением асфальтоукладчика)	м ² м ³ т	70 2,10 5,04	
4	Подгрунтовка под покрытие битумной эмульсией 0,04т на 100м2	м ² /т	70/0,03	
5	Устройство однослойного покрытия из горячей плотной м/з а/бетонной смеси типа В марки III толщиной 0,03м	м ²	70	
<u>Примыкание</u>				
1	Очистка существующего а/бетонного покрытия от пыли и грязи механизированным способом	м ²	30	
2	Подгрунтовка сущ. покрытия битумной эмульсией 0,04т на 100м2	м ² /т	30/0,01	
3	Устройство выравнивающего слоя из а/бетонной смеси тип В марки III толщиной Нср=3 см (с применением асфальтоукладчика)	м ² м ³ т	30 0,9 2,16	
4	Подгрунтовка под покрытие битумной эмульсией 0,04т на 100м2	м ² /т	30/0,01	
5	Устройство однослойного покрытия из горячей плотной м/з а/бетонной смеси типа В марки III толщиной 0,06м	м ²	30	

Утверждаю

Сводный сметный расчет в сумме 22354,95 тыс.руб.

Заместитель главы города, начальник управления ЖКХ

Ю.А.Немков

" ___ " _____ 2007г.

СВОДНЫЙ СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ

на капитальный ремонт путепровода на ул.Манежный тупик через а/д по ул.Ерофеевский спуск в городе Владимир

Составлен в уровне текущих цен по состоянию на 2 квартал 2007г.

№ пп	№№смет и расчетов	Наименование глав, объектов, работ и затрат	Сметная стоимость, тыс.руб.				Общая сметная стоимость тыс.руб.
			строительн. работ	монтажных работ	оборуд. мебели и инвентаря	прочих затрат	
1	2	3	4	5	6	7	8
		Глава 1. Подготовка территории строительства					
1	Расчет №1	Закрепление осей путепровода на местности				26,73	26,73
2	Лок.смета №1-1	Рубка деревьев и корчевка пней	1,23				1,23
3	Лок.смета №1-2	Площадка для складирования материалов и конструкций	161,05				161,05
4	Лок.смета №1-3	Разборка существующего моста	3 124,58				3 124,58
5	Лок.смета №1-4	Рекультивация земель	29,69				29,69
6	Лок.смета №1-5	Временные дорожные знаки	14,34				14,34
7	Лок.смета №02-01	Переустройство тепловых сетей	1 036,75	43,38			1 080,13
8	Об.смета №06-01	Переустройство газопроводов	2 082,28				2 082,28
9	Лок.смета №04-01-01	Вынос кабельных линий 6 кВ	130,28	272,90			403,18
10	Лок.смета №04-01-02	Наружное освещение	86,05	106,46			192,51
		Итого по главе 1:	6 666,25	422,74		26,73	7 115,72
		Глава 2. Основные объекты					
11	Лок.смета №2-1	Береговые опоры	297,68				297,68
12	Лок.смета №2-2	Промежуточные опоры	564,20				564,20
13	Лок.смета №2-3	Пролетные строения	7 942,37				7 942,37

1	2	3	4	5	6	7	8
14	Лок.смета №2-4	Деформационные швы	507,01				507,01
15	Лок.смета №2-5	Сопряжение моста с насыпью	866,58				866,58
16	Лок.смета №2-6	Укрепительные работы	459,48				459,48
17	Лок.смета №2-7	Дорожные устройства и обстановка	128,56				128,56
18	Лок.смета №2-8	Дорожная одежда	419,25				419,25
19	Лок.смета №2-9	Тротуары	19,88				19,88
20	Лок.смета №2-10	Устройство примыкания	11,54				11,54
		Итого по главе 2:	11 216,55				11 216,55
		Глава 3. Объекты подсобного и обслуживающего назначения					
		Итого по главе 3:	затрат нет				
		Глава 4. Наружные сети и сооружения					
		Итого по главе 4:	затрат нет				
		Глава 5. Благоустройство и озеленение территории					
		Итого по главе 5:	затрат нет				
		Итого по главам 1-5:	17 882,80	422,74		26,73	18 332,27
		Глава 6. Временные здания и сооружения					
21	ГСНр-81-05-01-2001 п.3.5	Временные здания и сооружения - 1,9%	339,77	8,03			347,80
		Итого по главе 6:	339,77	8,03			347,80
		Итого по главам 1-6:	18 222,57	430,77		26,73	18 680,07
		Глава 7. Прочие работы и затраты					
25	Расчет	Затраты связанные с командированием работников (мост) 24336,5чел-ч/8час*112руб				340,71	340,71
26	Справка ООО "УНР-17"	Стоимость утилизации мусора на городской свалке (893,33 м3 x 126,69 руб=113176 руб)				113,18	113,18
		Итого по главе 7:	-	-	-	453,89	453,89

1	2	3	4	5	6	7	8
		Итого по главам 1-7:	18 222,57	430,77		480,62	19 133,96
		Глава 8. Технический надзор					
27		Итого по главе 8:				-	0,00
		Глава 9. Проектные и изыскательские работы					
		Итого по главе 9:				0,00	0,00
		Итого по главам 1-9:	18222,57	430,77		480,62	19133,96
32	МДС 81-35.2004г.	Непредвиденные работы и затраты 1%	182,23	4,31		4,81	191,34
		Итого	18404,80	435,08		485,43	19325,30
33	Закон РФ №117 Ф3 ст.165 от 07.07.03г.	НДС 18%	3312,86	78,31		87,38	3478,55
		Всего по сводному сметному расчету	21 717,66	513,39		572,81	22 803,85
		В т.ч.возвратных сумм:					
	См.№1-2;1-3;1-5;2-2; 2-3;02-01	(45,072+221,444+59,587+30,595+6,305+17,418)*1,18					448,90
		Всего по сводному сметному расчету					22354,95

**Наименование объекта: капитальный ремонт путепровода на ул.Манежный тупик
через а/д по ул. Ерофеевский спуск в городе Владимире**

РАСЧЕТ СТОИМОСТИ РАБОТ НА 2008 ГОД С УЧЕТОМ КОЭФФИЦИЕНТОВ ДЕФЛЯТОРОВ

Исходные данные:

1. Срок освоения капитальных вложений по объекту - с 2 квартал 2008 года по 4 квартал 2008 года

2. Стоимость начальной (максимальной) цены Контракта на проведение подрядных работ - 26360,20 тыс. руб

3. Дефляторы по виду экономической деятельности "строительство" на 2007-2008 годы приняты на основании прогнозных показателей Минэкономразвития РФ от 02 сентября 2007 года (письмо Министерства экономического развития и торговли РФ от 28.09.2007 г № 14636/АБ/Д14)

№	Наименование затрат, показателей и обоснование	Расчетный показатель	2 квартал 2007	1 квартал 2008 г	Исполнение Контракта на полный объем работ		
					2 квартал	3 квартал	4 квартал
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Цена Контракта на выполнение подрядных работ по объекту, в уровне текущих цен 2 квартала 2007 года (с НДС) , тыс. руб	(сметная документация)	22354,95				
2	Цена Контракта на выполнение подрядных работ по объекту, в уровне текущих цен 1 квартала 2008 года (с НДС) , тыс. руб	$K_{деф}=1,045*1,041*1,026=1,116$		24948,12			
3	Доля выполнения и финансирования выполненных работ по календарным периодам, %	100			40,00	40,00	20,00
4	Сумма финансирования по календарным периодам относительно 1 квартала 2008 года, тыс. руб				9979,25	9979,25	4989,62
5	Дефляторы по виду экономической деятельности "строительство" на 2007-2008 годы				102,7	103,8	102,9
6	Коэффициент-дефлятор на квартал относительно 1 квартала 2008 г				1,027	$1,027*1,038=1,066$	$1,066*1,029=1,097$
7	Сумма финансирования по календарным периодам 2008 года с учетом коэффициента-дефлятора, тыс. руб				10248,69	10637,88	5473,62
8	ИТОГО НАЧАЛЬНАЯ (МАКСИМАЛЬНАЯ) ЦЕНА КОНТРАКТА , тыс. руб				26360,19		

На бланке
организации
Дата, исх. номер

Уполномоченному органу:
Администрации города Владимира
600000, г. Владимир, ул. Горького,
д.36

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ

на право заключить муниципальный контракт на выполнение работ по капитальному ремонту
путепровода на ул. Манежный тупик через автодорогу по ул. Ерофеевский спуск
в городе Владимире в 2008 году.

1. Изучив документацию об открытом аукционе на право заключить вышеупомянутый контракт, а также применимые к данному аукциону законодательство и нормативно-правовые акты

(указать полное наименование участника размещения заказа, индекс, почтовый адрес)

в лице _____

(указать должность, ФИО)

действующего на основании _____,
сообщает о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в
указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

2. Мы согласны выполнить предусмотренные аукционом функции в соответствии с требованиями документации об аукционе и на условиях, которые мы представили в техническом предложении, являющемся неотъемлемой частью настоящей заявки.

3. Настоящей заявкой подтверждаем, что против нас не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

4. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право заказчика, уполномоченного органа, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников аукциона условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

5. Настоящим подтверждаем, что ознакомлены с проектом муниципального контракта и принимаем его полностью.

6. В случае признания нас победителем аукциона мы берем на себя обязательства подписать вышеупомянутый контракт в соответствии с требованиями документации об аукционе в течение _____ дней со дня подписания протокола аукциона, но не ранее чем через десять дней со дня размещения на официальном сайте протокола аукциона.

7. В случае, если нами будет сделано предпоследнее предложение о цене контракта, а победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения муниципального

контракта, мы обязуемся подписать данный контракт в соответствии с требованиями документации об аукционе и условиями нашего предложения по цене.

8. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия, нами уполномочен _____

9.К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи на _____ стр.

Руководитель организации _____
М.П. _____
подпись _____ *Фамилия И.О.* _____

Главный бухгалтер организации _____
_____ *подпись* _____ *Фамилия И.О.* _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

1. Полное наименование участника размещения заказа:	
2. Сокращенное наименование участника размещения заказа:	
3. Регистрационные данные:	
3.1. Дата и номер свидетельства о государственной регистрации	
3.2. Место государственной регистрации	
3.3. Номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой участник размещения заказа зарегистрирован в качестве налогоплательщика	
3.4. ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО участника размещения заказа	
4. Юридический адрес участника размещения заказа:	
5. Почтовый адрес участника размещения заказа:	
5.1. Адрес	
5.2. Телефон	
5.3. Факс	
5.4. Адрес электронной почты	
5.5. Адрес сайта в сети "Интернет"	
6. Банковские реквизиты (может быть несколько):	
6.1. Наименование обслуживающего банка	
6.2. Расчетный счет	
6.3. Корреспондентский счет	
6.4. Код БИК	
7. Сведения о выданных участнику размещения заказа лицензиях, необходимых для выполнения обязательств по муниципальному контракту <i>(указывается лицензируемый вид деятельности, реквизиты действующей лицензии, наименование территории на которой действует лицензия, срок действия лицензии)</i>	

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

Руководитель организации _____

М.П.

подпись

Фамилия И.О.

Главный бухгалтер организации _____

подпись

Фамилия И.О.

ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО, ИМЕЮЩЕЕ ПРАВО ПОДПИСИ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ИНТЕРЕСОВ ОРГАНИЗАЦИИ-УЧАСТНИКА ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА

На бланке организации

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

(полное наименование участника размещения заказа)

доверяет _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____ « ____ » _____ г.

представлять интересы _____
(наименование участника размещения заказа)

на открытом аукционе на право заключить муниципальный контракт на _____
(указать предмет аукциона)

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять необходимые документы, подписывать и получать от имени организации - доверителя все документы, участвовать в процедуре проведения аукциона, а также совершать иные действия, связанные с его выполнением.

Подпись _____ удостоверяем.
(Ф.И.О. удостоверяемого) (подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по « ____ » _____ г.

Руководитель организации _____ (_____)
(Ф.И.О.)

М.П.

Главный бухгалтер _____ (_____)
(Ф.И.О.)

Дата, исх. номер
На бланке организации

Заказчику
Уполномоченному органу

ЗАПРОС НА РАЗЪЯСНЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ

Прошу Вас разъяснить следующие положения документации об открытом аукционе на право заключить муниципальный контракт на _____

_____ для нужд _____
(дата и время проведения аукциона – «__» _____ 2008 г. в __:__ по московскому времени):

№ п/п	Раздел документации об аукционе (инструкции участникам размещения заказа, информационной карты аукциона и т.п.)	Ссылка на пункт документации об аукционе, положения которого следует разъяснить	Содержание запроса на разъяснение положений документации об аукционе
1.			
2.			
3.			

Ответ на запрос прошу направить в организацию по адресу:

(почтовый адрес организации, направившей запрос)

Руководитель организации _____

подпись

_____ *Фамилия И.О.*

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № _____
на выполнение подрядных работ для муниципальных нужд г. Владимира

г. Владимир

"___" _____ 200__ г.

Управление жилищно - коммунального хозяйства администрации г. Владимира, именуемое в дальнейшем "Заказчик", от имени и в интересах города Владимира в соответствии с Положением об управлении жилищно-коммунального хозяйства администрации г. Владимира, утвержденным Постановлением главы города Владимира от 21.03.2003 г. №125, в лице заместителя главы города-начальника управления ЖКХ г. Владимира Немкова Ю.А., с одной стороны, и именуемый в дальнейшем "Подрядчик", в лице _____ действующего на основании _____ с другой стороны, руководствуясь ст. ст. 763-768 ГК РФ с соблюдением требований Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд", на основании результатов размещения заказа для муниципальных нужд города Владимира _____ № _____ от _____ г. заключили настоящий муниципальный контракт (далее Контракт) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства по выполнению полного комплекса работ по _____ в соответствии с условиями настоящего Контракта.

1.2. Заказчик обязуется создать Подрядчику необходимые условия для выполнения работ по настоящему Контракту, принять их результат и уплатить обусловленную настоящим Контрактом цену.

1.3. Работы, не предусмотренные настоящим Контрактом, оформляются дополнительным соглашением.

2. ЦЕНА КОНТРАКТА

2.1. Цена настоящего Контракта составляет _____ руб. с учетом НДС который составляет ____% или _____ руб. в соответствии с Протоколом согласования договорной цены, который является неотъемлемой частью настоящего Контракта.

Цена Контракта определяется с учетом прогнозного уровня инфляции на период выполнения работ по настоящему Контракту.

2.2. Заказчик по согласованию с Подрядчиком вправе при исполнении настоящего Контракта изменить объем всех предусмотренных настоящим Контрактом работ не более чем на 10 (десять) процентов такого объема в случае:

- выявления потребности в дополнительных работах, не предусмотренных настоящим Контрактом, но связанным с работами, предусмотренными настоящим Контрактом;
- при прекращении потребности в предусмотренных настоящим Контрактом части выполнения работ .

При этом по согласованию с Подрядчиком, Заказчик вправе изменить общую стоимость работ по настоящему Контракту, установленную в пункте 2.1. настоящего Контракта пропорционально объему указанных дополнительных работ или указанной части работ, но не более чем на 10 (десять) процентов такой цены (при размещении заказов путем проведения конкурсов и аукционов).

2.3. Изменение общей стоимости работ по настоящему Контракту должно быть оформлено в качестве дополнения к настоящему Контракту.

2.4. Расчет по Контракту за выполненные работы производится ежемесячно в течение 30 дней с момента предоставления актов выполненных работ (Ф КС-2, КС-3) на основании счет-фактуры подрядчика.

2.5. Заказчик имеет право перечислить Подрядчику авансовый платеж в размере 30% от месячного лимита предусмотренного на эти цели в соответствии с календарным графиком (приложение 4), на основании предъявленного счета.

3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

3.1. Сроки выполнения работ по настоящему Контракту определяются в соответствии с календарным планом (приложение 4).

3.2. Изменения в календарный план по настоящему Контракту могут вноситься в соответствии с порядком, установленным настоящим Контрактом.

4. ПОРЯДОК ТЕХНИЧЕСКОЙ СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

4.1. Предусмотренные настоящим Контрактом работы осуществляются в полном соответствии с требованиями «Положения об охране объектов благоустройства при производстве строительных и земляных работ в г. Владимире», соответствие применяемых строительных материалов, оборудования и подлежащих выполнению работ требованиям законодательства РФ, с подтверждением сертификатами соответствия, гигиеническими сертификатами, в соответствии с рабочим проектом «Капитальный ремонт путепровода на ул. Манежный тупик через а/д по ул. Ерофеевский спуск в г. Владимире» (ПОС, ППР согласованным с Заказчиком и службой технического надзора).

4.2. Приемка работ по _____ производится комиссией в составе представителей Заказчика и Подрядчика. По усмотрению Заказчика возможно привлечение других организаций, уполномоченных от имени Заказчика осуществлять технический надзор за проведением работ по _____.

4.3. Заказчик обязан с участием Подрядчика провести приемку выполненных работ в течение 3 рабочих дней и подписать акт сдачи-приемки, а при обнаружении отступлений от договора, ухудшающих результаты работ, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки выполненных работ сторонами составляется двухсторонний акт с перечнем выявленных недостатков и сроков их устранения.

Выявленные недостатки устраняются подрядчиком за свой счет.

4.4. Для подписания акта приемки выполненных работ по объектам капитального ремонта, ремонта и содержания Подрядчик предоставляет Заказчику следующую документацию:

- паспорт объекта, выданный балансодержателем автодороги;
- предписания, выданные Заказчиком за отчетный период;
- паспорта и сертификаты на используемые строительные материалы и изделия;
- журналы лабораторного контроля;
- результаты лабораторных испытаний применяемых материалов, конструкций и изделий;
- акты освидетельствования скрытых работ;
- журнал производства работ;
- результаты геодезических и геометрических промеров;
- прочие документы, имеющие отношение к предмету контракта по требованию Заказчика.

Приемка скрытых работ производится по конструктивным элементам, которые частично или полностью будут скрыты при последующих работах.

Подрядчик в письменном виде не менее чем за сутки до проведения приемки выполненных работ, подлежащих закрытию, уведомляет Заказчика о необходимости проведения приемки. Заказчик направляет своего представителя для приемки выполненных работ подлежащих закрытию. В случае неявки представителя Заказчика акт освидетельствования скрытых работ подписывается Подрядчиком в одностороннем порядке. Освидетельствование скрытых работ и составление актов в случаях, когда последующие работы предстоит начать после длительного перерыва, следует производить непосредственно перед производством следующих работ.

Если закрытие работ выполнено без подтверждения Заказчика (представитель Заказчика не был проинформирован об этом или проинформирован с опозданием), то Подрядчик обязан открыть любую часть скрытых работ, не прошедших приемку представителем Заказчика, по требованию Заказчика и восстановить конструкцию за свой счет.

К каждому акту приемки скрытых работ обязательно должны прилагаться ведомости контрольных измерений, исполнительная съемка, результаты лабораторных испытаний применяемых материалов и конструкций, а также другие документы о качестве продукции.

Акты приемки скрытых работ составляются Подрядчиком в количестве, необходимом для получения каждой из сторон одного экземпляра. Перечни видов работ, относящихся к промежуточной приемке, должны быть разработаны Подрядчиком, непосредственно выполняющим данные работы на объекте и согласовываться с Заказчиком.

Обязательным условием для приемки любых видов работ является соответствие применяемых материалов и изделий нормативным и техническим документам, а также наличие необходимой исполнительной производственно-технической документации, указанной в пункте 1.9. ВСН 19-89 «Правила приемки работ при строительстве и ремонте автомобильных дорог».

4.5. Заказчик в течение всего срока действия настоящего контракта контролирует выполнение работ, с проведением соответствующих обследований, при необходимости с привлечением лабораторий и других организаций, осуществляющих контроль качества. Контроль качества, осуществляемый Заказчиком, не освобождает Подрядчика от выполнения работ по входному и операционному контролю качества.

4.6. При обнаружении дефекта в процессе выполнения работ составляется заключение или соответствующий акт с участием представителя Подрядчика и Заказчика, по которому Подрядчик принимает необходимые меры к их исправлению за свой счет без возмещения затрат Заказчиком.

4.7. В случае несогласия Подрядчика подписать акт об обнаружении дефектов, акт заключения дает независимая организация, признаваемая обеими сторонами.

4.8. В случае обнаружения дефектов при проведении приемки работы Заказчик принимает решение отказать Подрядчику в приемке работы и отдает распоряжение об устранении дефекта с указанием срока повторной приемки.

4.9. В случаях, когда работа выполнена Подрядчиком с отступлениями от договора подряда, ухудшившими результат работы, или с иными недостатками, Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Подрядчика:

безвозмездного устранения недостатков в разумный срок;

соразмерного уменьшения установленной за работу цены;

возмещения своих расходов на устранение недостатков

Заказчик имеет право устранить недостатки за свой счет. В этом случае Подрядчик обязан возместить Заказчику расходы на устранение недостатков.

4.10. Гарантийный срок работ – .

5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Контракту, в случае если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Контракту, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения настоящего Контракта и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

5.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по настоящему Контракту отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств, постольку поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение настоящего Контракта в срок.

5.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

5.4. Если данные обстоятельства будут длиться более двух календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Контракт без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Заказчик вправе во всякое время проверять ход и качество работы, выполняемой Подрядчиком, без вмешательства в его оперативно-хозяйственную деятельность.

6.2. Заказчик или уполномоченные им лица имеют право беспрепятственного доступа ко всем видам работ в течение всего периода их выполнения и в любое время производства.

6.3. Контроль качества работ выполняется сторонами в соответствии с требованиями нормативных документов. Любое отклонение от проектных решений при производстве работ, требует согласования с Заказчиком до начала работ.

6.4. Все изменения и дополнения по настоящему Контракту оформляются дополнительными соглашениями, подписанными Сторонами.

6.5. Любое отклонение от требований проектной документации, без предварительного согласования с Заказчиком, является дефектом. Классификация основных дефектов при контроле качества определяется в соответствии с действующей инструкцией проведения проверок качества.

6.6. В случае изменения у какой – либо из Сторон юридического статуса, адреса, названия и банковских реквизитов она обязана в течение 3 (трех) рабочих дней со дня возникновения изменений известить другую Сторону.

6.7. При уменьшении бюджетных средств, выделенных для финансирования подрядных работ, Стороны должны согласовать новые сроки, а если необходимо, и другие условия выполнения работ.

7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Подрядчик обязан вести в установленной форме учет выполненных работ по _____, финансовую и бухгалтерскую отчетность.

7.2. Подрядчик ежемесячно представляет Заказчику, в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, отчет о выполнении работ по _____.

7.3. Подрядчик обязан представлять по требованию Подрядчика запрашиваемую документацию, связанную с предметом настоящего контракта (ПСД, ППР, акты, счета фактуры и т.д.).

7.4. Подрядчик обязуется _____.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение либо за ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Контракту, в соответствии с гражданским, а также иным действующим гражданским законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Контракта.

8.2. В случае просрочки Подрядчиком исполнения обязательств, предусмотренных настоящим контрактом Подрядчик уплачивает Заказчику неустойку в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со следующего дня после дня истечения срока исполнения обязательства, установленного настоящим Контрактом от цены Контракта.

8.3. Заказчик расторгает настоящий Контракт в одностороннем порядке в следующих случаях:

8.3.1. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, предоставленных Подрядчиком на этапе размещения заказа;

8.3.2. В случае установления факта проведения ликвидации Подрядчика или проведения в отношении него процедуры банкротства;

8.3.3. В случае установления факта приостановления деятельности Подрядчика в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

8.3.4. Если у Подрядчика имеется задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Подрядчика по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

8.4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного настоящим Контрактом Подрядчик вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пеня) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательств. Размер такой неустойки (штрафа, пеней) устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

8.5. Уплата неустойки (штрафа, пеней) не освобождает стороны от исполнения обязательств по Контракту.

8.6. Заказчик может отказаться от исполнения Контракта, уплатив Подрядчику за фактически произведенные затраты, согласованные с Заказчиком, но не свыше цены, пропорциональной части работ, выполненных до получения извещения об отказе Заказчика от исполнения Контракта.

8.6. В случаях, когда работа выполнена Подрядчиком с отступлениями от договора подряда, ухудшившими результат работы, или с иными недостатками, Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Подрядчика:

безвозмездного устранения недостатков в разумный срок;

соразмерного уменьшения установленной за работу цены;

возмещения своих расходов на устранение недостатков

Заказчик имеет право устранить недостатки за свой счет. В этом случае Подрядчик обязан возместить Заказчику расходы на устранение недостатков.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Контракта, разрешаются путем переговоров.

9.2. В случае неурегулирования споров и разногласий путем переговоров спор подлежит разрешению в Арбитражном суде.

9.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

10.1. Срок действия Контракта устанавливается с даты подписания до полного исполнения сторонами взятых на себя обязательств согласно контракту.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик: Управление ЖКХ администрации г. Владимира

Адрес: 600026, г. Владимир, ул. Горького, д. 95-а ИНН 3302011981 КПП 332801001 УФК по Владимирской области (ОФК 02 Управление ЖКХ), л/с 03132001501

Р/счет: 40204810300000000040 ГРКЦ ГУ БАНКА России по Владимирской области
г. Владимир БИК 041708001

Подрядчик: _____

Настоящий Контракт составлен в _____ экземплярах, каждый экземпляр содержит _____ листов.

Неотъемлемой частью Контракта являются следующие приложения:

1. Копия протокола _____
2. Сметная документация, расчеты, согласованные с Заказчиком.
3. Протокол согласования договорной цены.
4. Календарный график выполнения работ, согласованный с Заказчиком.

ЗАКАЗЧИК

Заместитель главы города,
начальник управления ЖКХ

_____ Ю.А. Немков

(подпись)

ПОДРЯДЧИК

_____ м.п. (подпись)

м.п.

ПРОТОКОЛ

Согласования договорной цены на выполнение работ по _____ в 2008 г.

Управление жилищно - коммунального хозяйства администрации г. Владимира, именуемое в дальнейшем "Заказчик", от имени и в интересах города Владимира в соответствии с Положением об управлении жилищно-коммунального хозяйства администрации г. Владимира, утвержденным Постановлением главы города Владимира от 21.03.2003 г. №125, в лице заместителя главы города-начальника управления ЖКХ г. Владимира Немкова Ю.А., с одной стороны, и именуемый в дальнейшем "Подрядчик", в лице _____ действующего на основании _____ с другой стороны, руководствуясь ст. ст. 763-768 ГК РФ с соблюдением требований Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд", на основании результатов размещения заказа для муниципальных нужд города Владимира путем проведения конкурса № _____ от _____ г.

заключили настоящий муниципальный контракт (далее Контракт) о нижеследующем:

пришли к соглашению установить твердую договорную цену на выполнение полного комплекса работ по _____ в г.Владимире, в сумме (_____) рублей с НДС, который составляет 18% или _____ руб. из расчета:

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Общая сумма с учетом НДС 18%, руб.			
1							
	ВСЕГО						

ЗАКАЗЧИК

Заместитель главы города,
начальник управления ЖКХ

Немков Ю.А.
« _____ » _____ 2008 г.

ПОДРЯДЧИК

« _____ » _____ 2008г.

**Календарный график работ по
_____ в 2008 г.**

№ п/п	Наименование объекта	Объем работ	Выполнение работ			
	ВСЕГО					

Составил: _____

ЗАКАЗЧИК

Заместитель главы города,
начальник управления ЖКХ

_____ Немков Ю.А.
« _ » _____ 2008 г.

ПОДРЯДЧИК

« _ » _____ 2008г.

ИНСТРУКЦИЯ УЧАСТНИКАМ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Законодательное регулирование.

1.1. Настоящая документация об аукционе подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством, регулирующим размещение заказов, включая нормативные правовые акты Владимирской области и администрации города Владимира.

2. Уполномоченный орган

2.1. Уполномоченный орган и муниципальный заказчик указанные в Информационной карте аукциона, проводят открытый аукцион, предмет и условия которого указаны в Информационной карте аукциона, в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей документации.

2.2. Уполномоченный орган, указанный в Информационной карте аукциона, выполняет функции по организации и проведению аукциона от имени и по поручению администрации города.

3. Комиссия по размещению заказа путем проведения торгов.

3.1. Состав комиссии по размещению заказа путем проведения торгов (далее – комиссия), а также положение о комиссии утверждены постановлением главы города Владимира от 21.11.2007 № 4529.

4. Информационное обеспечение аукциона.

4.1. Официальным печатным изданием администрации города Владимира для опубликования информации о проведении аукциона является ООО РКФ "Перископ".

4.2. Официальным сайтом администрации города Владимира в сети «Интернет» для размещения информации о проведении аукциона является адрес www.vladimir-city.ru

4.3. Извещение о проведении аукциона публикуется уполномоченным органом в официальном печатном издании и размещается на официальном сайте не менее чем за двадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

5. Требования к участникам размещения заказа.

5.1. В настоящем аукционе может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.

5.2. Участник размещения заказа должен соответствовать следующим требованиям:

– требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом аукциона, в том числе требованиям, установленным в Информационной карте аукциона;

– требованию о непроведении ликвидации участника размещения заказа – юридического лица или непроведении в отношении участника размещения заказа – юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства;

– требованию о неприостановлении деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день рассмотрения заявки на участие в аукционе;

– требованию об отсутствии у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято.

5.3. Заказчик, уполномоченный орган вправе также установить следующие требования к участникам

размещения заказа:

– обладание участниками размещения заказа исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением муниципального контракта заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности;

– отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа.

Соответствующие требования указываются в Информационной карте аукциона.

6. Отстранение от участия в аукционе.

6.1. Заказчик, уполномоченный орган, комиссия обязаны отстранить участника размещения заказа от участия в аукционе на любом этапе его проведения вплоть до заключения муниципального контракта в следующих случаях:

– в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником размещения заказа в составе заявки на участие в аукционе;

– в случае установления факта проведения ликвидации участника размещения заказа юридического лица или проведения в отношении участника размещения заказа – юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства;

– в случае установления факта приостановления деятельности участника размещения заказа юридического лица, индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

7. Затраты на участие в аукционе.

7.1. Участник размещения заказа несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе, участием в аукционе и заключением муниципального контракта.

7.2. Заказчик, уполномоченный орган, специализированная организация не отвечают и не имеют обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов аукциона.

8. Отказ от проведения аукциона.

8.1. Заказчик, уполномоченный орган вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за десять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

8.2. Извещение об отказе от проведения открытого аукциона публикуется в официальном печатном издании в течение пяти рабочих дней и размещается на официальном сайте в течение двух дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона.

8.3. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения уполномоченный орган направляет соответствующие уведомления всем участникам размещения заказа, подавшим заявки на участие в аукционе.

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ

9. Порядок предоставления документации.

9.1. Со дня опубликования в официальном печатном издании или размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона уполномоченный орган на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу документацию об аукционе в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона.

9.2. Запрос на получение документации должен быть направлен в адрес уполномоченного органа и содержать следующие сведения:

– наименование предмета аукциона, дата его проведения.

– наименование организации-заявителя либо фамилия, имя, отчество физического лица

(индивидуального предпринимателя);

– юридический, почтовый адрес;

– код города, номер телефона и факса;

– адрес электронной почты;

– фамилия, имя, отчество и должность контактного лица, его телефон.

9.3. Документация об аукционе доступна для ознакомления на официальном сайте.

10. Разъяснение положений документации.

10.1. При проведении аукциона какие-либо переговоры заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации или комиссии с участником размещения заказа не допускаются. В случае нарушения указанного положения аукцион может быть признан недействительным в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

10.2. Любой участник размещения заказа вправе не позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе, направить в письменной форме запрос о разъяснении положений документации об аукционе по форме, приложенной к настоящей документации.

10.3. Запрос о разъяснении положений документации об аукционе должен быть направлен участником размещения заказа в адрес заказчика и в адрес уполномоченного органа.

10.4. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик, уполномоченный орган обязаны направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к заказчику, в уполномоченный орган не позднее чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

11. Внесение изменений в документацию.

11.1. Заказчик, уполномоченный орган по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника размещения заказа вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается.

11.2. В течение пяти рабочих дней и в течение одного дня со дня принятия решения о внесении изменений в документацию об аукционе такие изменения соответственно опубликовываются в официальном печатном издании и размещаются в порядке, установленном для опубликования и размещения извещения о проведении открытого аукциона. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам размещения заказа, которым была предоставлена документация об аукционе.

11.3. В случае внесения изменений в документацию об аукционе срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается так, чтобы со дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней.

11.4. Участники размещения заказа, использующие документацию об аукционе в порядке, отличном от указанного в извещении о проведении аукциона, самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в данную документацию.

Заказчик, уполномоченный орган, не несут ответственности в случае, если участник размещения заказа не ознакомился с изменениями, внесенными в документацию об аукционе, размещенными и опубликованными надлежащим образом.

ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

12. Требования к содержанию и форме заявки на участие в аукционе.

12.1. Участник размещения заказа подает заявку на участие в аукционе в письменной форме в запечатанном конверте в соответствии с требованиями, изложенными в настоящей документации, а также с учетом особенностей, указанных в Информационной карте аукциона.

12.2. Все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки на иностранном языке, должна сопровождаться предоставлением надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.

12.3. Заявка на участие в аукционе, которую представляет участник размещения заказа в соответствии с настоящей документацией, должна:

- быть подготовлена по формам, приложенным к настоящей документации;
- содержать сведения и документы, указанные в Информационной карте аукциона.

13. Требования к описанию участниками размещения заказа предмета аукциона.

13.1. Описание участниками размещения заказа предмета аукциона, в том числе его функциональных характеристик (потребительских свойств), количественных и качественных характеристик осуществляется в соответствии с требованиями, указанными в Информационной карте аукциона и по форме, приложенной к настоящей документации.

13.2. Описание участниками размещения заказа предмета аукциона должно быть развернутое по каждой позиции установленной формы. Не допускается при заполнении формы применение коротких односложных понятий, таких как: «наличие», «обеспечены», «да», «нет» и т.п. без соответствующего документального подтверждения.

14. Требования к оформлению заявок на участие в аукционе.

14.1. При описании условий и предложений участниками размещения заказа должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

14.2. Сведения, которые содержатся в заявках участников размещения заказа, не должны допускать двусмысленных толкований.

14.3. Все документы, представленные участниками размещения заказа, должны быть скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица (для юридических лиц), подписаны физическими лицами собственноручно. **Все документы в составе заявки должны быть пронумерованы, прошиты, скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица участника размещения заказа – юридического лица и собственноручно заверены участником размещения заказа – физическим лицом.** Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в аукционе, должна быть подтверждена печатью и подписью уполномоченного лица, если иная форма заверения не была установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации или в Информационной карте аукциона.

14.4. При подготовке заявки и документов, входящих в состав заявки, не допускается применение факсимильных подписей.

14.5. Все документы в составе заявки должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для физических лиц).

14.6. Все документы, представляемые участниками размещения заказа в составе заявки на участие в аукционе, должны быть заполнены по всем пунктам.

14.7. Представленные в составе заявки на участие в аукционе документы не возвращаются участнику размещения заказа.

ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

15. Срок и порядок подачи и регистрации заявок на участие в аукционе.

15.1. Прием заявок на участие в аукционе начинается в день, следующий за днем опубликования в официальном печатном издании или размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона, и прекращается в день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно до начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, указанного в извещении о проведении открытого аукциона и Информационной карте аукциона.

15.2. Заявки на участие в аукционе до последнего дня срока подачи заявок на участие в аукционе (исключая последний день подачи заявок на участие в аукционе) подаются по адресу, указанному в извещении о проведении аукциона и Информационной карте аукциона.

В день окончания срока подачи заявок на участие в аукционе заявки подаются на заседании комиссии непосредственно перед рассмотрением заявок на участие в аукционе по адресу, по которому осуществляется рассмотрение заявок на участие в аукционе, указанному в извещении о проведении аукциона.

Участник размещения заказа при отправке заявки по почте, несет риск того, что его заявка будет доставлена по неправильному адресу и с опозданием.

15.3. Каждый конверт с заявкой, поступивший в срок, указанный в пункте 15.1. настоящего раздела, регистрируется уполномоченным органом в Журнале регистрации заявок на участие в торгах. По требованию участника размещения заказа, подавшего конверт с заявкой на участие в аукционе, ему

выдается расписка в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

15.4. Участник размещения заказа подает заявку на участие в аукционе в запечатанном конверте. На таком конверте указывается:

- слова «ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ»;
- название предмета аукциона (лота);
- наименование участника размещения заказа, его почтовый адрес;
- слова «не вскрывать до...» (указать время и дату рассмотрения заявок на участие в аукционе).

15.5. Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

В случае установления факта подачи одним участником размещения заказа двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого участника размещения заказа, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

15.6. В случае подачи заявок на участие в аукционе в отношении нескольких лотов одним участником размещения заказа, такие заявки подаются в следующем порядке. Все заявки на участие в аукционе в отношении нескольких лотов подаются участником размещения заказа **в одном конверте**, в котором содержатся: один комплект общих для всех заявок документов, и отдельные комплекты документов, специфичных для каждого лота, в том числе: **заявка на участие в аукционе; техническое предложение, а также иные документы по усмотрению участника размещения заказа**

Указанные комплекты документов должны быть оформлены в соответствии с пунктом 14.3. настоящей документации.

15.7. Участники размещения заказа, подавшие заявки, заказчик, уполномоченный орган обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия.

15.8. Если конверт с заявкой не запечатан и не маркирован в порядке, указанном выше, заказчик, уполномоченный орган, специализированная организация не несут ответственности за утерю конверта или его содержимого или досрочное вскрытие такого конверта.

15.9. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе.

16. Отзыв заявок на участие в аукционе.

16.1. Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать заявку в любое время до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе

16.2. Уведомление об отзыве заявки подается в письменной форме. При этом в соответствующем уведомлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация:

- наименование и адрес уполномоченного органа;
- слова «ОТЗЫВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ»;
- название предмета аукциона (лота);
- наименование участника размещения заказа, его почтовый адрес;
- регистрационные номер и дата заявки на участие в аукционе;
- время и дата рассмотрения заявок на участие в аукционе.

При необходимости участник размещения заказа вправе в уведомлении об отзыве заявки на участие в аукционе указать просьбу вернуть отозванную им заявку. В этом случае в уведомлении об отзыве заявки указывается адрес, по которому соответствующая заявка должна быть возвращена.

Уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе должно быть скреплено печатью и заверено подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) и собственноручно подписано физическим лицом участником размещения заказа.

16.3. До последнего дня подачи заявок на участие в аукционе, уведомления об отзыве заявок на участие в аукционе подаются по адресу уполномоченного органа, указанному в извещении о проведении аукциона и Информационной карте аукциона.

В день окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, заявки на участие в аукционе отзываются на заседании комиссии непосредственно перед началом рассмотрения заявок по адресу,

по которому осуществляется рассмотрение заявок на участие в аукционе, указанному в извещении о проведении открытого аукциона и Информационной карте аукциона.

16.4. Отзывы заявок на участие в аукционе регистрируются в порядке, установленном в пункте 15.3. настоящего раздела.

16.5. Заказчик, уполномоченный орган, специализированная организация не несут ответственность за негативные последствия, наступившие для участника размещения заказа, заявка на участие в аукционе которого отозвана.

16.6. Заявки на участие в аукционе, отозванные до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в порядке, указанном выше считаются не поданными.

16.7. После окончания срока подачи заявок не допускается отзыв заявок на участие в аукционе.

17. Заявки на участие в аукционе, поданные с опозданием.

16.1. Полученные после окончания времени приема заявок, конверты с заявками на участие в аукционе вскрываются, и в тот же день заявки возвращаются участникам размещения заказа по адресу, указанному в заявке на участие в аукционе. Данные о вскрытии конвертов заявками на участие в аукционе, полученных после установленного срока окончания приема заявок на участие в аукционе, фиксируются в соответствующем акте, который хранится с остальными документами по проведенному аукциону.

ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

18. Рассмотрение заявок на участие в аукционе.

18.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным настоящей документацией и действующим законодательством, проверяется наличие необходимых документов и правильность их оформления.

18.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десять дней со дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

19. Допуск к участию в аукционе.

19.1. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение:

– о допуске к участию в аукционе участника размещения заказа и о признании участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона;

– об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в аукционе.

19.2. Участнику размещения заказа отказывается в допуске к участию в аукционе в случае:

– непредоставления определенных документацией об аукционе документов в составе заявки на участие в аукционе либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике размещения заказа или о предмете аукциона;

– несоответствия требованиям, установленным в пункте 5.2. настоящей документации;

– несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям настоящей документации.

19.3. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников размещения заказа, подавших заявки на участие в аукционе, или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается не состоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников размещения заказа, подавших заявки на участие в аукционе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в аукционе в отношении этого лота.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

20. Регистрация участников аукциона.

20.1. В аукционе участвуют только участники размещения заказа, признанные участниками аукциона.

20.2. Перед началом проведения аукциона представители участников аукциона, допущенные к нему, регистрируются в Протоколе регистрации участников аукциона.

20.3. Участники аукциона или их уполномоченные представители при регистрации предъявляют паспорт, документ о занимаемой должности для лица, полномочного в соответствии с учредительными документами представлять организацию без доверенности, или доверенность, на имя представителя, подтверждающую его полномочия. Доверенность от имени физических лиц должна быть удостоверена нотариально. **Без подтверждения полномочий представитель участника аукциона не допускается на торги.**

20.4. Перед началом проведения аукциона комиссия проверяет документы и полномочия, необходимые для участия в аукционе, у присутствующих представителей участников аукциона.

После этого уполномоченные представители участников аукциона получают от Комиссии карточки с номерами (далее – «аукционные номера»).

20.5. В Протоколе регистрации участников аукциона указываются:

- наименование (фамилия, имя отчество) участника аукциона;
- фамилия, имя, отчество представителя участника аукциона его паспортные данные;
- реквизиты документа, подтверждающего полномочия представлять участника аукциона

(доверенности и др.);

- выданный аукционный номер;
- подпись присутствующего физического лица.

21. Проведение аукциона.

21.1. Аукцион начинается с объявления председательствующим комиссии о начале проведения аукциона и количестве лотов, выставленных на аукцион, наименование (фамилию, имя, отчество) участников, допущенных или не допущенных к участию в аукционе, наименование (фамилию, имя, отчество) участников которые допущены к участию в аукционе, но не явились на аукцион. В случае, если в извещении о проведении открытого аукциона предусмотрены преимущества (преференции) для учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы и (или) организаций инвалидов, председательствующий комиссии сообщает о наличии таких участников аукциона и размере предоставленных им преференций.

21.2. Аукцион ведет аукционист в присутствии членов комиссии, представителей заказчика, уполномоченного органа, участников аукциона или их представителей. Аукционист разъясняет участникам аукциона правила и порядок представления открытых по форме подачи предложений о цене муниципального контракта.

21.3. Аукцион проводится по каждому лоту отдельно. В процессе аукциона аукционистом объявляется о начале процедуры торгов по соответствующему лоту, и оглашаются: номер лота, предмет муниципального контракта, его существенные условия и характеристики, начальная (максимальная) цена муниципального контракта и «шаг аукциона», наименование (фамилию, имя, отчество) участников аукциона, участвующих в аукционе по лоту, и их аукционные номера.

После объявления о начале проведения аукциона прекращается допуск участников аукциона в аукционный зал. Допуск опоздавшего участника может быть осуществлен только по решению комиссии.

21.4. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены муниципального контракта на «шаг аукциона». Каждая последующая цена, понижающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия аукционного номера.

21.5. После оглашения начальной (максимальной) цены муниципального контракта аукционист предлагает участникам аукциона заявить свои предложения по цене контракта, сниженной на «шаг аукциона». Аукционист называет номер карточки участника, который первым, по мнению аукциониста и комиссии, заявил цену контракта, сниженную на «шаг аукциона», указывает на этого участника и объявляет заявленную им цену как цену контракта.

21.6. При отсутствии предложений со стороны других участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, размер «шага аукциона» снижается на 0,5 % начальной (максимальной) цены контракт. Аукционист вновь троекратно объявляет последнее предложение о цене контракта и ждет предложения о более низкой цене с учетом измененного «шага аукциона». Минимальный шаг аукциона составляет 0,5 % начальной цены муниципального контракта.

21.7. Комиссия самостоятельно или по ходатайству участника аукциона, может принять решение о приостановке проведения аукциона (по лоту, в случае если аукцион многолотовый) и объявлении короткого перерыва.

Продолжительность короткого перерыва в проведении аукциона – не менее 15 минут, но не более 1 часа.

Перерыв в проведении аукциона (торгах по каждому лоту) для краткого перерыва, может быть объявлен комиссией не более 2 (двух) раз;

21.8. Во время всей процедуры торгов (включая перерыв) участникам аукциона запрещается вступать в переговоры между собой и покидать место проведения аукциона;

21.9. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее низкую цену контракта. В случае, если по результатам аукциона наиболее низкую цену контракта предложили два участника аукциона, победителем признается участник, который первый, по мнению аукциониста и комиссии, заявил цену контракта.

21.10. По результатам аукциона по каждому лоту оглашается наименование (фамилия, имя, отчество) победителя аукциона, предложенная им цена контракта, а также наименование (фамилия, имя, отчество) участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене контракта, предложенная им цена контракта.

21.11. В случае, если в аукционе участвовал один единственный участник, или в случае, если в связи с отсутствием предложений о цене контракта, предусматривающих более низкую цену контракта, чем начальная (максимальная) цена контракта (цена лота), «шаг аукциона» снижен в соответствии с пунктом 21.6. настоящего раздела до минимального размера и после трехкратного объявления предложения о начальной (максимальной) цене контракта (цене лота) не поступило ни одно предложение о цене контракта, которое предусматривало бы более низкую цену контракта, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

21.12. При проведении аукциона ведется протокол аукциона, который подписывается заказчиком, уполномоченным органом, всеми присутствующими членами комиссии в день проведения аукциона. Протокол аукциона размещается на официальном сайте уполномоченным органом в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУКЦИОНА

22. Срок заключения контракта.

22.1. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе (в случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один участник размещения заказа, подавший заявку на участие в аукционе, признан участником аукциона) направляет один экземпляр соответствующего протокола и проект муниципального контракта участнику аукциона, с которым заключается контракт (далее – победитель аукциона).

22.2. Победитель аукциона должен подписать и заверить печатью указанный проект контракта и вернуть его заказчику в срок, установленный в Информационной карте аукциона.

22.3. Муниципальный контракт может быть заключен **не ранее чем через десять дней** со дня размещения на официальном сайте соответствующего протокола, на основании которого заключается муниципальный контракт.

22.4. В случае, если победитель аукциона уклоняется от заключения муниципального контракта, то контракт заключается с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта. При этом заключение муниципального контракта для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, является обязательным.

22.5. Заказ признается размещенным со дня заключения муниципального контракта.

23. Обеспечение исполнения муниципального контракта.

23.1. Если в соответствии с Информационной картой аукциона установлено требование обеспечения исполнения муниципального контракта, муниципальный контракт заключается только после предоставления участником аукциона, с которым заключается муниципальный контракт банковской гарантии, договора страхования ответственности по контракту или передачи заказчику денежных средств в обеспечение муниципального контракта в размере обеспечения муниципального контракта, указанного в извещении о проведении аукциона. Способ обеспечения исполнения муниципального контракта определяется

участником аукциона, с которым заключается контракт, самостоятельно.

23.2. Если победителем аукциона является бюджетное учреждение предоставление обеспечения исполнения контракта не требуется.

23.3. В том случае, если обеспечение исполнения муниципального контракта представляется в виде банковской гарантии, банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации.

В банковской гарантии в обязательном порядке должна быть указана сумма, в пределах которой банк гарантирует исполнение обязательств по муниципальному контракту, которая должна быть не менее суммы, установленной в Информационной карте аукциона.

Банковская гарантия должна содержать указание на муниципальный контракт, исполнение которого она обеспечивает путем указания на стороны контракта, название предмета контракта и ссылки на протокол, который является основанием заключения контракта.

Срок действия банковской гарантии должен устанавливаться с учетом срока действия муниципального контракта и оканчиваться не ранее его завершения.

Банковская гарантия должна содержать указание на согласие банка с тем, что изменения и дополнения, внесенные в муниципальный контракт, не освобождают его от обязательств по соответствующей банковской гарантии.

23.4. В случае, если обеспечение исполнения муниципального контракта предоставляется в виде страхования ответственности, соответствующий договор страхования ответственности должен соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации.

В договоре страхования ответственности должна быть указана сумма, на которую страхуется ответственность соответствующего победителя аукциона.

Страхование должно покрывать случаи виновного неисполнения или ненадлежащего исполнения победителем аукциона своих обязательств по муниципальному контракту.

Договор страхования также должен содержать указание на соответствующий муниципальный контракт путем указания на стороны контракта, название предмета контракта и ссылки на протокол, который является основанием заключения контракта.

Срок действия договора страхования должен устанавливаться с учетом установленного срока муниципального контракта и оканчиваться не ранее его завершения.

Также в договоре страхования должно содержаться указание на согласие страховщика и страхователя с тем, что изменения и дополнения, внесенные в муниципальный контракт, не освобождают их от обязательств по соответствующему договору страхования.

23.5. Денежные средства, вносимые в обеспечение исполнения муниципального контракта, должны быть перечислены в размере, установленном в Информационной карте аукциона на счет заказчика, указанный в Информационной карте аукциона.

Факт внесения денежных средств в обеспечение исполнения муниципального контракта подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате (квитанцией – в случае наличной формы оплаты).

23.6. В случае, если по каким либо причинам обеспечение исполнения обязательств по муниципальному контракту перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение обязательств по муниципальному контракту, победитель аукциона обязан в течение 10 (десяти) банковских дней предоставить заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения обязательств по муниципальному контракту на тех же условиях и в том же размере, которые указаны в документации об аукционе.

24. Права и обязанности победителя аукциона.

24.1. Муниципальный контракт заключается на условиях, указанных в извещении о проведении открытого аукциона и документации об аукционе, по цене, предложенной победителем аукциона, либо в случае заключения муниципального контракта с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, по цене, предложенной таким участником. В случае, если в извещении о проведении открытого аукциона предусмотрены преимущества для учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы и (или) организаций инвалидов и победителем аукциона признано такое учреждение, предприятие или такая организация, муниципальный контракт по требованию указанных участников аукциона заключается по цене, предложенной указанными участниками аукциона, с учетом преимущества в отношении цены контракта, но не выше начальной (максимальной) цены контракта (цены лота), указанной в извещении о проведении открытого аукциона.

24.2. В случае, если победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее

предложение о цене контракта, в срок, предусмотренный документацией об аукционе, не представил заказчику подписанный контракт, а также обеспечение исполнения контракта в случае, если в Информационной карте аукциона было установлено требование обеспечения исполнения контракта, победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, признается уклонившимся от заключения муниципального контракта.

25. Права и обязанности заказчика.

25.1. После определения победителя аукциона в течение срока, предусмотренного для заключения муниципального контракта, заказчик обязан отказаться от заключения муниципального контракта с победителем аукциона, либо при уклонении победителя аукциона от заключения контракта с участником размещения заказа, с которым заключается такой контракт, в случае установления факта:

– проведения ликвидации участников размещения заказа – юридических лиц или проведения в отношении участников размещения заказа – юридических лиц, индивидуальных предпринимателей процедуры банкротства;

– приостановления деятельности указанных лиц в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

– в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником размещения заказа в составе заявки на участие в аукционе;

– нахождения имущества указанных лиц под арестом, наложенным по решению суда, если на момент истечения срока заключения контракта балансовая стоимость арестованного имущества превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период.

25.2. В случае, если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения муниципального контракта, заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить муниципальный контракт, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, либо заключить муниципальный контракт с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, в случае, если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения муниципального контракта. При этом заключение муниципального контракта для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, является обязательным.

25.3. Заказчик по согласованию с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в ходе исполнения контракта вправе изменить не более чем на десять процентов предусмотренные контрактом количество товаров, объем работ, услуг при изменении потребности в товарах, работах, услугах, соответственно на поставку, выполнение, оказание которых заключен контракт, или при выявлении потребности в дополнительном объеме работ, услуг, не предусмотренных контрактом, но связанных с работами, услугами, предусмотренными контрактом.

При поставке дополнительного количества таких товаров, выполнении дополнительного объема таких работ, оказании дополнительного объема таких услуг заказчик по согласованию с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) вправе изменить первоначальную цену контракта пропорционально количеству таких товаров, объему таких работ, услуг, но не более чем на десять процентов такой цены контракта, а при внесении соответствующих изменений в контракт в связи с сокращением потребности в поставке таких товаров, выполнении таких работ, оказании таких услуг заказчик обязан изменить цену контракта указанным образом. Цена единицы дополнительно поставляемого товара и цена единицы товара при сокращении потребности в поставке части такого товара должны определяться как частное от деления первоначальной цены контракта на предусмотренное в контракте количество такого товара.

ПРОЧИЕ СУЩЕСТВЕННЫЕ УСЛОВИЯ АУКЦИОНА.

26. Участник размещений заказа фактом подачи заявки на участие в аукционе признает, что ему понятны цель аукциона и его предмет, условия аукциона, предмет и содержание настоящей документации, порядок и условия заключения муниципального контракта. Подача заявки на участие в аукционе свидетельствует также о разрешении участником размещения заказа всех вопросов в порядке, установленном настоящей документацией.

27. Участнику размещения заказа могут быть известны обстоятельства, которые значительно затрудняют или делают невозможным достижение цели аукциона. В этом случае участник размещения заказа обязан уточнить содержание документации об аукционе в порядке, установленном настоящей документацией.