

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ**  
на поставку товаров для муниципальных нужд города Владимира  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2010 г.

г. Владимир

**Управление муниципальным имуществом г. Владимира (УМИ г. Владимира)**, именуемое в дальнейшем «Муниципальный заказчик», от имени и в интересах города Владимира, в лице начальника управления Шиша Дмитрий Николаевича, действующего на основании Положения об управлении муниципальным имуществом г. Владимира, утвержденного Распоряжением главы города № 698-р от 19.07.2006, с одной стороны, и

далее именуемый «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, руководствуясь ст. 525-532 ГК РФ, с соблюдением требований Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», на основании результатов размещения заказа для муниципальных нужд города Владимира путем проведения запроса котировок (для субъектов малого предпринимательства) в соответствии с протоколом рассмотрения и оценки котировочных заявок № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2010г. заключили настоящий муниципальный контракт (далее - Контракт) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА**

- 1.1. Поставщик обязуется передать, а Муниципальный заказчик принять и обеспечить оплату товара в ассортименте, количестве и качеством, указанными в приложении 1 к настоящему Контракту.
- 1.2. Поставщик производит поставку товара в соответствии с условиями, сроками и в порядке, определенными настоящим Контрактом.
- 1.3. Настоящий муниципальный контракт, заключенный по результатам запроса котировок на право заключить государственный контракт на поставку товаров для муниципальных нужд города Владимира, является основанием для финансирования оплаты за поставленный товар.

**2. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

- 2.1. Цена Контракта включает в себя общую стоимость поставляемого товара с учетом всех затрат (в том числе расходы на перевозку, все расходы по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей), установленных законодательством РФ.
- 2.2. Цена настоящего Контракта составляет \_\_\_\_\_ руб. и является твердой на весь период действия настоящего Контракта.
- 2.3. Оплата стоимости поставляемого товара производится Муниципальным заказчиком за счет внебюджетных средств.
- 2.4. Оплата по Контракту осуществляется по безналичному расчету платежными поручениями путем перечисления Муниципальным заказчиком денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в настоящем Контракте. В случае изменения его расчетного счета Поставщик обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Муниципальному заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Муниципальным заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Контракте счет Поставщика, несет Поставщик.
- 2.5. Оплата стоимости поставленного товара осуществляется в полном объеме в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения поставляемого товара Муниципальным заказчиком на основании подписанного уполномоченными представителями сторон Акта приема-передачи товара при получении соответствующих расчетных документов Поставщика.

**3. СРОКИ И ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ТОВАРА**

- 3.1. Поставка товара осуществляется в течение 10 (десяти) календарных дней с момента заключения Контракта. Доставка, погрузка, разгрузка и сборка товара осуществляются силами и средствами Поставщика по адресу: г. Владимир, Октябрьский пр-т, д.47.
- 3.2. Товар считается переданным Поставщиком и принятым Муниципальным заказчиком с момента подписания уполномоченными представителями сторон Акта приема-передачи товара.
- 3.3. Товар, не соответствующий требованиям, указанным в настоящем Контракте и Приложении № 1, а также некомплектный Товар считается недопоставленным.

**4. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ПОСТАВЛЯЕМОГО ТОВАРА**

- 4.1. Приемка товара осуществляется в момент передачи товара в собранном виде Муниципальному заказчику. При передаче товара ответственное лицо Муниципального заказчика:
  - 4.1.1. Проверяет соответствие товара по количеству, комплектности и качеству требованиям, установленными настоящим Контрактом, а также сведениям, указанным в транспортных и сопроводительных документах.
  - 4.1.2. Проводит анализ отчетных документов и материалов, представленных Поставщиком, на предмет соответствия их оформления требованиям законодательства РФ и условиям Контракта, проверяет комплектность и количество экземпляров документации.

Муниципальный заказчик:  
Начальник управления

Поставщик:

\_\_\_\_\_ Д.Н. Шиш

4.1.3. При необходимости запрашивает от Поставщика недостающие документы и материалы, а также получает разъяснения по представленным документам и материалам.

4.1.4. При выявлении несоответствий или недостатков поставленного товара незамедлительно оформляет акт, перечисляющий недостатки и устанавливающий сроки их устранения, при устранении недостатков оформляет акт устранения недостатков.

4.1.5. Осуществляет иные действия для всесторонней оценки (проверки) соответствия товара условиям Контракта и требованиям законодательства РФ.

4.2. По результатам передачи товара оформляется акт приемки-передачи поставленного товара.

## 5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Контракту в случае наступления форс-мажорных обстоятельств. Форс-мажорные обстоятельства должны быть документально подтверждены.

5.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по настоящему Контракту отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение настоящего Контракта в срок.

5.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

5.4. Если данные обстоятельства будут длиться более двух календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из сторон вправе расторгнуть настоящий Контракт без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

## 6. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА ТОВАРА

6.1. Поставщик гарантирует качество и безопасность поставляемого товара в соответствии с требованиями настоящего Контракта и условиями, установленными производителем товара.

6.2. На поставляемый товар Поставщик предоставляет гарантию качества в соответствии с нормативными документами на данный вид товара. Поставщик обязуется производить бесплатное устранение дефектов неисправностей, атак же замену бракованных деталей и изделий в течение 10 дней с момента подписания браковочной ведомости.

6.3. Поставщик обязуется осуществлять гарантийное и послегарантийное обслуживание в соответствии с установленными заводом изготовителем требованиями.

## 7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Все изменения и дополнения по настоящему Контракту оформляются дополнительными соглашениями, подписанными сторонами.

7.2. В случае изменения у какой-либо из сторон юридического статуса, адреса, названия и банковских реквизитов она обязана в течение 3 (трех) рабочих дней со дня возникновения изменений известить другую сторону.

## 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение либо за ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Контракту в соответствии с гражданским, а также иным действующим гражданским законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Контракта.

8.2. За недопоставку или просрочку поставки Товара по настоящему Контракту Поставщик выплачивает Муниципальному заказчику пени в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы задолженности (стоимости непоставленного товара) за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства.

Поставщик освобождается от уплаты пеней, если докажет, что просрочка исполнения обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Муниципального заказчика.

8.3. В случае поставки Товара ненадлежащего качества, Муниципальный заказчик вправе по своему выбору потребовать от Поставщика:

- соразмерного уменьшения покупной цены;
- безвозмездного устранения недостатков Товара в 10-дневный срок;
- возмещения своих расходов на устранение недостатков товара.

8.4. В случае существенного нарушения требований к качеству Товара (обнаружения неустранимых недостатков, недостатков, которые не могут быть устранены без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляются неоднократно, либо проявляются вновь после их устранения, и других подобных недостатков) Муниципальный заказчик вправе по своему выбору:

Муниципальный заказчик:  
Начальник управления

Д.Н. Шиш

Поставщик:

- потребовать замены Товара ненадлежащего качества Товаром, соответствующим настоящему Контракту в 10-дневный срок (в исключительных случаях — в 3-дневный срок);
- отказаться от исполнения настоящего Контракта и потребовать возврата уплаченной за Товар денежной суммы в срок, указанный в уведомлении о расторжении Контракта.

8.5. В случае ненадлежащего качества части Товаров, входящих в комплект, Муниципальный заказчик вправе осуществить в отношении этой части Товаров права, предусмотренные п. 8.3. и 8.4. настоящего Контракта.

8.6. В случае поставки Товара с нарушением требований к комплектности, Муниципальный заказчик вправе по своему выбору потребовать от Поставщика:

- соразмерного уменьшения покупной цены;
- доукомплектования Товара в 10-дневный срок.

8.6.1. Если Поставщик в указанный срок не выполнил требования Муниципального заказчика о доукомплектовании Товара, Муниципальный заказчик вправе по своему выбору:

- потребовать замены некомплектного Товара на комплектный;
- отказаться от исполнения Контракта и потребовать возврата уплаченной денежной суммы (ст. 519, 480 ГК).

8.7. В случае одностороннего отказа Муниципального заказчика от исполнения настоящего Контракта (пп. 8.4., 8.5., 8.6.1.), последний считается расторгнутым с момента, указанного в уведомлении о расторжении Муниципального контракта.

8.8. Муниципальный заказчик вправе отказаться от оплаты Товара, не соответствующего требованиям, установленным законодательством для определения качества Товара или настоящим Контрактом.

8.9. В случае просрочки исполнения Муниципальным заказчиком обязательства оплаты товара в срок, установленный п.2.5., п.2.6. настоящего Контракта, Поставщик вправе потребовать уплаты пени в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

Муниципальный заказчик освобождается от уплаты пени, установленной настоящим пунктом Контракта, если докажет, что просрочка исполнения произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

**9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

9.1. Все споры и разногласия между сторонами, возникающие в период действия настоящего Контракта, разрешаются путем переговоров.

9.2. В случае не урегулирования споров и разногласий путем переговоров спор подлежит разрешению в арбитражном суде.

9.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Контрактом, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

**10. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА**

10.1. Срок действия Контракта устанавливается с момента подписания муниципального контракта до исполнения сторонами своих обязательств.  
 Приложение к муниципальному контракту на \_\_\_\_ л.

**11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

**Муниципальный заказчик:**  
 УМИ г.Владимира  
 600005, г. Владимир, Октябрьский пр., д.47  
 ИНН 3302008241 / КПП 332801001  
 л/с 03283004060 в Отделении по г.Владимиру  
 УФК по Владимирской обл.  
 р/сч 40703810600081000040 в ГРКЦ ГУ Банка России  
 по Владимирской обл. г.Владимир  
 БИК 041708001 ОКПО 32912292

**Поставщик:**

Муниципальный заказчик:  
 Начальник управления

Поставщик:

\_\_\_\_\_ Д.Н. Шиш

\_\_\_\_\_

Приложение 1  
к Муниципальному контракту  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2009 г.

## СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ п/п	Наименование товара, код по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКДП)	Ед. измерения	Кол-во	Цена за единицу (в рублях)	Сумма, в рублях	Требования к качеству товара	Требования к техническим характеристикам товара	Требования к безопасности товара	Требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара	Требования к размерам товара и упаковке товара	Требования к отгрузке товара	Иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемых товаров требованиям главного распорядителя средств (Заказчика)
1						При поставке предоставляются сертификаты соответствия (Постановление Правительства РФ от 01.12.2009 г. № 982), гарантия качества 100%, бесплатное устранение дефектов неисправностей, а также замена бракованных деталей и изделий в течение 10 дней с момента подписания браковочной ведомости.	Материал столешницы – МДФ, толщина столешницы – не менее 24 мм, покрытие пленка ПВХ, край столешницы профилированный, опоры столов ЛДСП не менее 18мм., регулируемые опоры. Цвет: Sakura (японская вишня)	Не требуется	Укомплектован выдвижной полкой для клавиатуры и подставкой под системный блок.	Размеры: 1600*1200*750 в штатной упаковке от изготовителя, обеспечивающей сохранность при перевозке	Доставка до склада получателя транспортом поставщика погрузкой, разгрузка за счет средств поставщика Предварительное извещение о поставке	При поставке предоставляются декларации о соответствии (Постановление Правительства РФ от 01.12.2009 г. № 982), сборка силами поставщика
2	стол офисный, криволинейный в правом и левом исполнении	шт.	2	-/-		Материал столешницы – МДФ, толщина столешницы – не менее 24 мм, покрытие пленка ПВХ, край столешницы профилированный, опоры столов ЛДСП не менее 18мм., регулируемые опоры. Цвет: Sakura (японская вишня)		-/-	Укомплектован выдвижной полкой для клавиатуры и подставкой под системный блок.	Размеры: 1400*1200*750 в штатной упаковке от изготовителя, обеспечивающей сохранность при перевозке	-/-	-/-
3	Тумба приставная с расширителем	шт.	3	-/-		Боковые стенки тумбочки МДФ, топ МДФ с профилированным краем, тумбочка оснащена центральным замком, задняя стенка ЛДСП 18мм.		-/-	Укомплектована на расширителем со стяжками	Размеры: 430*450*725, вместе с расширителем 450*630*750	-/-	-/-

Поставщик:

Муниципальный заказчик:  
Начальник управления

Д.Н. Шиш

4	Тумба мобильная	шт.	2	-/-	Цвет: Sakura (японская вишня)  Боковые стенки тумбочки МДФ, топ МДФ с профилированным краем, тумбочка оснащена центральным замком, задняя стенка ЛДСП 18мм. Цвет: Sakura (японская вишня)	-/-	для крепления к столу.	в штатной упаковке от изготовителя, обеспечивающей сохранность  Размеры: 450*550*650, в штатной упаковке от изготовителя, обеспечивающей сохранность при перевозке		
5	Расширители столов на металлической опоре	шт.	3	-/-	Материал столешницы – расширители – МДФ, толщина столешницы расширителя – не менее 24 мм, покрытие пленка ПВХ, край расширителя профилированный, опора с декоративной накладкой. Цвет: Sakura (японская вишня)	-/-	Укомплектованы стяжками для крепления к столу.	Размеры: 800*800*750, в штатной упаковке от изготовителя, обеспечивающей сохранность при перевозке		
6	Приставка к столу на металлической опоре	шт.	2		Материал столешницы – приставки МДФ, толщина столешницы – не менее 24 мм, покрытие пленка ПВХ, край столешницы приставки профилированный, опора с декоративной накладкой. Цвет: Sakura (японская вишня)		Укомплектованы стяжками для крепления к столу.	Размеры: 800*630*725, вместе с в штатной упаковке от изготовителя, обеспечивающей сохранность при перевозке		
7	шкаф для одежды	шт.	1	-/-	Каркас ЛДСП не менее 18мм. Задняя стенка – ЛДСП – 18мм в цвет каркаса. Топ и двери МДФ не менее 18 мм. Фурнитура: ручки – металлические (Boyard); цвет-хром; стяжка эксцентриковая металл; крепления – металл; опоры хромированные металлические регулируемые 50мм, петли четырехшарнирные Hettich. Шкаф разделен на три секции по горизонтали верхняя для головных уборов высотой 250мм, нижняя для обуви высотой 500мм Цвет: Sakura (японская вишня)	-/-	Полка для головных уборов, фиксирующая штанга для вешалок, регулируемые опоры, двери распашные.	800x450x2000 в штатной упаковке от изготовителя, обеспечивающей сохранность при перевозке		-/-
	шкаф для	шт.	6	-/-	Каркас ЛДСП не менее 18мм.	-/-	не менее 5 ти	800x450x2000		-/-

Муниципальный заказчик:  
Начальник управления

Поставщик:

Д.Н. Шиш

8	Документов со стеклом высокий широкий					Задняя стенка – ЛДСП – 18мм в цвет каркаса. Топ и двери МДФ не менее 18 мм. Фурнитура: ручки – металлические (Boyard); цвет-хром; стяжка эксцентриковая металл; крепления – металл; опоры хромированные металлические регулируемые 50мм, петли четырехшарнирные Hettich. Цвет:Sakura (японская вишня)	полки, двери низкие, стекло бронзовое тонированное	в штатной упаковке от изготовителя, обеспечивающей сохранность при перевозке	
9	шкаф для документов широкий низкий закрытый	шт.	2	-/-	Задняя стенка – ЛДСП – 18мм в цвет каркаса. Топ и двери МДФ не менее 18 мм. Фурнитура: ручки – металлические (Boyard); цвет-хром; стяжка эксцентриковая металл; крепления – металл; опоры хромированные металлические регулируемые 50мм, петли четырехшарнирные Hettich. Цвет:Sakura (японская вишня)	не менее 2-х полок, двери низкие	800x450x690 в штатной упаковке от изготовителя, обеспечивающей сохранность при перевозке		
10	шкаф для документов узкий, высокий закрытый низ	шт.	1	-/-	Задняя стенка – ЛДСП – 18мм в цвет каркаса. Топ и двери МДФ не менее 18 мм. Фурнитура: ручки – металлические (Boyard); цвет-хром; стяжка эксцентриковая металл; крепления – металл; опоры хромированные металлические регулируемые 50мм, петли четырехшарнирные Hettich. Цвет:Sakura (японская вишня)	не менее 5 ти полок, дверь низкая, стекло бронзовое тонированное	400x450x2000 в штатной упаковке от изготовителя, обеспечивающей сохранность при перевозке		
	Итого, в рублях:								

Муниципальный заказчик:  
Начальник управления

Поставщик:

Д.Н. Шиш