

## **ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о размещении заказа на оказание услуг по охране зданий и сооружений для нужд  
Муниципальное учреждение здравоохранения Детская городская поликлиника г.  
Владимира на 2011год путем запроса котировок от 17.11.2010 г.**

<b>1. Муниципальный заказчик (почтовый адрес, адрес электронной почты):</b>
Муниципальное учреждение здравоохранения Детская городская поликлиника 600031, г. Владимир, ул. Добросельская, д. 197а, тел. (4922) 21-02-54, факс (4922) 21-02-54 e-mail: dgp_Vladimir@mail.ru
<b>2. Источник финансирования заказа:</b>
Бюджет города Владимира, внебюджетные средства.
<b>3. Форма котировочной заявки:</b>
Приложения №1
<b>4. Наименование и объем оказываемых услуг</b>
Охрана зданий и сооружений для нужд Муниципальное учреждение здравоохранения Детская городская поликлиника г. Владимира по адресам: - <b>600016, г.Владимир, ул.Добросельская, 34д</b> -режим охраны с 07.30ч до19.00ч, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней. - <b>600031, г.Владимир, ул.Добросельская, 197а</b> - режим охраны с 07.30ч до19.00ч, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней.
<b>5. Место оказания услуг:</b>
Муниципальное учреждение здравоохранения Детская городская поликлиника г. Владимира 600016, г.Владимир, ул.Добросельская, 34д 600031, г.Владимир, ул.Добросельская, 197а
<b>6. Сроки выполнения услуг:</b>
с 01.01.2011г до 31.12.2011г
<b>7. Сведения о включенных (не включенных) в цену услуг расходах:</b>
В цену услуг включены все предусмотренные налоги, сборы и другие обязательные платежи
<b>8. Максимальная цена контракта:</b>
Максимальная цена контракта образовалась в результате изучения рынка необходимых услуг: <b>276 000, 00 руб.</b> (Двести семьдесят шесть тысяч рублей 00 коп.)
<b>9. Место подачи котировочных заявок, срок их подачи, дата и время окончания срока подачи котировочных заявок:</b>
Муниципальное учреждение здравоохранения Детская городская поликлиника, 600031, г. Владимир ул. Добросельская, д. 34д, (1этаж, кабинет Материальной Бухгалтерии, секретарь котировочной комиссии Тихонова Екатерина Александровна, тел.(4922) 30-61-55) Срок подачи котировочных заявок <b>до 26.11.2010г. до 16.30 часов 00 мин.</b> окончание срока подачи котировочных заявок.
<b>10. Условия оказания услуг и оплаты услуг:</b>
Обеспечение порядка на территории учреждения, предотвращение хищений имущества и ценностей.Охрана общественного порядка на прилегающей территории. Наличие материально-технической базы и средств связи для осуществления оперативно-технического контроля и задач охраны. Наличие экипировки у сотрудников охраны и спецсредств. Оплата услуг: Безналичный расчет в рублях РФ, в течение 30 календарных дней с момента представления счета, счета -фактуры, акта оказания услуг.
<b>11. Срок подписания победителем в проведении запроса котировок муниципального контракта со дня подписания протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок:</b>
Не ранее чем через семь дней, но не позднее двадцати дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.
<b>12.Заказчик вправе отказаться от размещения заказа до момента оказания срока подачи котировочных заявок</b>

## Котировочная заявка.

Настоящей заявкой мы, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ наименование, (для юридического лица), Ф.И.О.(для физического лица); место нахождения (для юридического лица)

\_\_\_\_\_ место жительства (для физического лица); банковские реквизиты, ИНН

готовы осуществить оказание услуг в соответствии с условиями, изложенными в извещении-запросе котировок от \_\_\_\_\_, а именно:

№ п/п	Наименование услуг	Объем оказываемых услуг

Место оказания услуг:

Сроки оказания услуг;

Цена контракта (указана с учетом расходов на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей) \_\_\_\_\_

С условиями исполнения контракта, указанными в извещении и проведении запроса котировок, согласны.

Руководитель \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
МП (подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
(подпись)

### Приложения на \_\_\_\_\_ листах.

1. Заверенная копия свидетельства о государственной регистрации.
  2. Заверенные копии учредительных документов.
  3. Заверенная копия лицензии на соответствующий вид деятельности.
- (Согласно постановлению главы города Владимира от 26.12.2007 № 5176 указанные документы представляются в добровольном порядке)