

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК  
от 19.03.2008**

**Поставка оргтехники для администрации Октябрьского  
района города Владимира (ул. Б.Московская, 44)**

**1. Муниципальный заказчик:**

- 1.1. Наименование: Администрация Октябрьского района города Владимира.
- 1.2. Место нахождения: 600000, г. Владимир, ул. Б.Московская, 44
- 1.3. Почтовый адрес: 600000, г. Владимир, ул. Б.Московская, 44
- 1.4. Адрес электронной почты: [oct-econ@vladimir-city.ru](mailto:oct-econ@vladimir-city.ru)
- 1.5. Телефон/факс 323508 телефон для справок 42-08-61

**2. Источник финансирования:**

бюджетные средства по смете расходов администрации района

**3. Наименование, характеристика и количество поставляемых товаров, наименование, характеристики и объем выполняемых работ, оказываемых услуг.**

(При этом должны быть указаны требования, установленные заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к размерам, упаковке, отгрузке товара, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям заказчика):

поставка товара в соответствии со спецификацией. Доставка в Администрацию Октябрьского района города Владимира ул. Б.Московская, 44

транспортом поставщика, разгрузка, монтаж, наладка, установка программного обеспечения, гарантийное обслуживание силами поставщика. Поставка товара осуществляется в марте 2008г.

Единство дизайна всех комплектующих. Товар поступает в фирменной упаковке, обеспечивающей сохранность.

Соответствие товара требованиям ГОСТа и спецификации Гарантия производителя и поставщика не менее 1 года. В случае обнаружения дефектов – замена товара на новый качественный в течение 10 суток. Гарантийное обслуживание Наличие сервисного центра в г.Владимир.

**4. Место доставки поставляемых товаров, место выполнения работ, место оказания услуг:**

Поставка товара осуществляется в марте 2008г. в администрацию Октябрьского района города Владимира, г. Владимир, ул. Б.Московская, 44, 2 этаж

**5. Сроки поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг:**

Срок поставки товара март до 31 марта 2008г.

**6. Срок и условия оплаты:**

Безналичный расчет, оплата по факту поставки до 31 марта 2008г.

**7. Сведения о включенных (не включенных) в цену товаров, работ, услуг расходах**, в том числе расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей:

Цены на товары должны быть указаны с учётом затрат на транспортировку, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей.

**8. Максимальная цена контракта**, определяемая заказчиком, в результате изучения рынка необходимых товаров, работ, услуг:

35 000 рублей

**9. Котировочная заявка должна быть доставлена по адресу:** Администрация Октябрьского района города Владимира. 600000, г. Владимир, ул. Б.Московская, 44 каб. №24 или №10 и получена муниципальным заказчиком в срок до 10 часов по московскому времени «25» марта 2008г.

Состав документации:

1. Котировочная заявка
2. копия свидетельства о гос.регистрации (предоставляется в добровольном порядке )
3. копия учредительных документов (предоставляется в добровольном порядке )
4. копия лицензии на соответствующий вид деятельности (предоставляется в добровольном порядке )

**10. Срок подписания муниципального контракта:**

не ранее чем через 5 дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок и не позднее чем через 20 дней со дня подписания указанного протокола.

Глава администрации

В.А. Косткин

Гл.бухгалтер

Е.В. Кирютина

Секретарь котировочной комиссии

Е.Ю. Краснова