

СОГЛАСОВАНО:

Главный врач муниципального
учреждения здравоохранения
«Городская больница №4»

М.Е.Повх

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу начальника управления
муниципального заказа
администрации города Владимира

от «08» сентября 2010г. № 578-п

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ОБ ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ

на право заключить муниципальный контракт на поставку приборов и аппаратов для
медицинских лабораторных исследований для МУЗ «Городская больница №4».

г.Владимир

2010 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА.....	3
ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДМЕТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА	9
ПРИЛОЖЕНИЕ №1 К ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЕ.....	10
ПРИЛОЖЕНИЕ №2 К ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЕ.....	11
ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ.....	28
ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ.....	30
ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА ПРЕДСТАВИТЕЛЯ УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА.....	31
ЗАПРОС НА РАЗЪЯСНЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ.....	32
ПРОЕКТ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА	33
ИНСТРУКЦИЯ УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА.....	39

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1.	Уполномоченный орган:	управление муниципального заказа администрации города Владимира
1.1.	Место нахождения	г.Владимир, ул.Горького, д.40
1.2.	Почтовый адрес	600017, г.Владимир, ул.Горького, д.40
1.3.	Контактный телефон, факс	(4922) 53-24-77, 35-38-79
1.4.	Адрес электронной почты	munzakaz@vladimir-city.ru
2.	Муниципальный заказчик:	МУЗ «Городская больница №4»
2.1.	Место нахождения	г. Владимир, ул. Каманина, д.6
2.2.	Почтовый адрес	600020, г. Владимир, ул. Каманина, д.6
2.3.	Контактный телефон, факс	(4922) 32-72-92
2.4.	Адрес электронной почты	gorbol4@gorbol4.elcom.ru
3.	Предмет муниципального контракта:	Поставка приборов и аппаратов для медицинских лабораторных исследований для МУЗ «Городская больница №4».
4.	Количество поставляемого товара:	в соответствии с Приложением №1 к Информационной карте.
5.	Начальная (максимальная) цена муниципального контракта:	6 639 500,00 руб. (Шесть миллионов шестьсот тридцать девять тысяч пятьсот рублей). Цена контракта устанавливается с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей.
6.	«Шаг аукциона»:	5% начальной цены муниципального контракта. В случае, если после трехкратного объявления последнего предложения о цене ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более низкую цену контракта, заказчик, уполномоченный орган обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5% начальной цены контракта, но не ниже 0,5% начальной цены контракта.
7.	Место поставки товара:	МУЗ «Городская больница №4», г. Владимир, ул. Каманина, д.6
8.	Условия поставки товара:	В соответствии с требованиями к предмету муниципального контракта. Доставка, разгрузка, установка, пуск, наладка и обслуживанием поставщика. Инструктаж персонала о работе на поставляемом оборудовании. Комплектация в соответствии с Приложением №2 к Информационной карте аукциона. Технические данные на русском языке. Наличие сертификата соответствия Госстандарта РФ. Наличие регистрационного удостоверения МЗ РФ. Наличие копии руководства по технической эксплуатации (паспорт).
9.	Сроки поставки товара:	4 квартал 2010года, до 10.11.2010 г.
10.	Срок предоставления гарантии качества товара:	Всё оборудование должно иметь гарантийный срок с момента запуска в эксплуатацию, не менее гарантийного срока, установленного производителем оборудования, но и не менее 24 месяцев.

11.	Объем предоставления гарантии качества товара:	100% гарантия в течение всего гарантийного срока.
12.	Форма, сроки и порядок оплаты товара:	Безналичный расчет в рублях РФ. Оплата по факту поставки товара в течение 30 календарных дней. По счету-фактуре, товарно-транспортным накладным, акту пуска-наладки и приема-передачи.
13.	Источник финансирования:	Бюджет города Владимира
14.	Особые условия:	По всем позициям Приложений №№1-2 к Информационной карте документации об аукционе, являющихся неотъемлемой частью настоящей документации, где указаны товарные знаки, следует также читать «или эквивалент».
15.	Форма подачи заявки на участие в открытом аукционе:	Участник размещения заказа подает заявку на участие в аукционе в запечатанном конверте, который должен содержать: - документы в письменной форме на бумажном носителе – типовом бланке, входящем в комплект документации об аукционе; - электронный носитель (компакт-диск, дискета) с электронной копией технического предложения (<i>представляется в добровольном порядке</i>). <u>Все листы заявки на участие в аукционе, все листы тома заявки на участие в аукционе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в аукционе и том заявки на участие в аукционе должны содержать описание входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписаны участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа.</u>
16.	Документы, входящие в состав заявки на участие в открытом аукционе, _ <u>подаются в отношении каждого лота :</u>	1. Заявка на участие в аукционе 2. Техническое предложение* . 3. Копия лицензии на соответствующий вид деятельности в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001г. № 128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» или иными Федеральными законами, и подтверждающая соответствие участника размещения заказа требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом аукциона. <i>Копия лицензии на техническое обслуживание медицинского оборудования или копия договора с организацией, имеющей лицензию на техническое обслуживание медицинского оборудования.</i> 4. Полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных

Документы оформляются на типовом бланке, входящем в комплект документации об аукционе.

*

		<p>предпринимателей) или нотариально заверенная копия такой выписки.</p> <p>5. Копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).</p> <p>6. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона.</p> <p>7. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа (с указанием срока полномочий), в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (далее – руководитель):</p> <ul style="list-style-type: none"> – копия решения о назначении или об избрании на должность руководителя (протокол) либо копия приказа о назначении физического лица на должность. <p>8. В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо заявка на участие в аукционе должна содержать также:</p> <ul style="list-style-type: none"> – доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа и подписанную руководителем участника размещения заказа или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица (доверенность с правом передоверия либо нотариально заверенную копию такой доверенности). <p>9. Копии учредительных документов участника размещения заказа.</p> <p>10. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа поставка товаров, являющихся предметом контракта, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой.</p> <p>11. Документ, подтверждающий внесение участником размещения заказа денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - платежное поручение с отметкой банка об оплате или его копия.
17.	Иные документы, подтверждающие	1. Акт сверки, выданный налоговым органом, о состоянии расчетов с бюджетами всех уровней и внебюджетными

	соответствие участника размещения заказа установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе (представляются в добровольном порядке):	фондами за последний отчетный период или его копия. 2. Справка службы судебных приставов об отсутствии ареста на имущество или ее копия. 3. Справка налогового органа (иного уполномоченного органа) о том, что участник размещения заказа не находится в стадии ликвидации, в отношении его не проводится процедура банкротства или ее копия.
18	Размер обеспечения заявок:	5(пять)% от начальной (максимальной) цены муниципального контракта в соответствии с действующим законодательством
19	Срок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки:	Не позднее даты окончания подачи заявок на участие в аукционе, указанной в документации об аукционе.
20	Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения заявок:	Получатель: УФК по Владимирской области (ОФК 02, Управление муниципального заказа администрации города Владимира, л/с 05283004670) ИНН 3328461618 КПП 332801001 Расчетный счет - 40302810300083000008 в ГРКЦ ГУ Банка России по Владимирской области г. Владимир БИК 041708001 Назначение платежа: «Обеспечение заявки на участие в аукционе» далее указание на наименование аукциона (номер и наименование лота) и дату его проведения.
21	Требования к участникам размещения заказа:	1) соответствие участников размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом торгов; 2) непроведение ликвидации участника размещения заказа — юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства; 3) неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе; 4) отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято; 5) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа.

22.	Условия допуска товаров, происходящих из иностранных государств	При размещении настоящего заказа участникам размещения заказа, заявки на участие которых содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, предоставляются преференции в отношении цены контракта в размере 15 % в порядке, указанном в пункте 24 Информационной карты аукциона.
23.	Требования, предъявляемые к Участникам размещения заказа в соответствии с приказом Министерства экономического развития РФ от 05.12.2008 г. № 427	Участники размещения заказа обязаны: 1. Указывать в заявке на участие в аукционе (а именно, в техническом предложении) страну происхождения поставляемого товара. 2. При исполнении муниципального контракта поставщик обязан предъявить документ, подтверждающий страну происхождения товара. Если в заявке на участие в аукционе участника размещения заказа (в техническом предложении) не указана страна происхождения товара, предлагаемого к поставке, при рассмотрении заявок на участие в аукционе такой участник не допускается комиссией к участию в аукционе. Ответственность за достоверность сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в аукционе, несет участник размещения заказа
24.	Особенности заключения муниципального контракта с победителем аукциона с учетом преференций	В случае если победителем аукциона представлена заявка на участие в аукционе, которая содержит предложение о поставке товара, происходящего из иностранного государства , муниципальный контракт с таким победителем аукциона заключается по цене, предложенной участником аукциона, сниженной на 15 % от предложенной цены муниципального контракта.
25.	Особенности применения преференций	При размещении настоящего заказа порядок, установленный пунктом 24 Информационной карты аукциона, не применяется в случаях, если в рамках одного лота предполагается поставка нескольких видов товаров, часть из которых не указана в пункте 1 приказа Министерства экономического развития РФ от 05.12.2008 г. № 427.
26.	Место подачи заявок:	600017, г. Владимир, ул. Горького, д.40, кабинет 301 с 9.00 до 16.00, перерыв с 12.00 до 13.00 (в день начала рассмотрения заявок подача заявок на участие в открытом аукционе осуществляется по адресу: г. Владимир, ул.Горького, д.36, 7 этаж, актовый зал).
27.	Дата и время начала приема заявок:	10 сентября 2010 года в 09 час. 00 мин.
28.	Дата и время окончания приема заявок:	30 сентября 2010 года в 09 час. 00 мин.
29.	Место, дата и время начала рассмотрения заявок:	30 сентября 2010 года в 09 час. 00 мин. по адресу: г.Владимир, ул.Горького, д.36 (7 этаж, актовый зал).
30.	Место, дата и время проведения открытого аукциона:	07 октября 2010 года в 10 час. 30 мин. по адресу: г.Владимир, ул.Горького, д.36 (7 этаж, актовый зал).
Документация об аукционе предоставляется бесплатно.		

31.	Порядок, дата и время проведения открытого аукциона:	<p>Аукцион проводится в порядке, определенном документацией об аукционе, "07" октября 2010 г. в 10 час. 30 мин. по московскому времени. Перед началом проведения аукциона представители участников аукциона, допущенные к нему, регистрируются в Протоколе регистрации участников аукциона.</p> <p>Участники аукциона или их уполномоченные представители при регистрации предъявляют паспорт, документ о занимаемой должности для лица, полномочного в соответствии с учредительными документами представлять организацию без доверенности, или доверенность на имя представителя, подтверждающую его полномочия. Доверенность от имени физических лиц должна быть заверена нотариально. Без подтверждения полномочий представитель участника аукциона не допускается на торги.</p>
32.	Размер обеспечения исполнения муниципального контракта:	<p>Размер обеспечения исполнения муниципального контракта: 30% от начальной (максимальной) цены муниципального контракта. Способ обеспечения исполнения муниципального контракта определяется участником аукциона, с которым заключается контракт, самостоятельно, в соответствии с ч.4 ст.38 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд".</p>
33.	Срок заключения муниципального контракта:	<p>20 дней со дня подписания протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе (в случае если аукцион признан несостоявшимся и только один участник размещения заказа, подавший заявку на участие в аукционе, признан участником аукциона), но не ранее чем через 10 дней со дня размещения на официальном сайте соответствующего протокола.</p>

ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДМЕТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА

№№ п/п	Наименование показателя	Требуемое значение
1	2	3
Товары		
1.	Наименование товара	Приборы и аппараты для медицинских лабораторных исследований (код 9440007)
2.	Функциональные (потребительские свойства) характеристики товара	В соответствии с Приложением №2 к Информационной карте аукциона. Выпуск не ранее 2010 года. В соответствии с сертификатами качества.
3.	Качественные характеристики товара	Качественные характеристики товара должны полностью соответствовать Приложению №2 к Информационной карте аукциона.
4.	Требования к размерам, упаковке, хранению товара.	Исправная и ненарушенная упаковка изготовителя.
5.	Требования к отгрузке товара (погрузка, разгрузка, доставка до склада получателя силами и средствами поставщика, монтаж, установка, инструктаж, обучение персонала и др.)	Доставка, разгрузка, установка, пуск, наладка и обслуживание поставщиком. Инструктаж персонала о работе на поставляемом оборудовании. Комплектация в соответствии с Приложением №2 к Информационной карте аукциона. Технические данные на русском языке. Наличие сертификата соответствия Госстандарта РФ. Наличие регистрационного удостоверения МЗ РФ. Наличие копии руководства по технической эксплуатации (паспорт).
6.	Требования безопасности товара	Соответствие требованиям производителя к безопасности товара. Обеспечение сохранности товара при его хранении и транспортировке.
7.	Иные условия исполнения муниципального контракта в соответствии с подпунктом 2 части 3 статьи 25, подпунктом 2 часть 2 статьи 35 ФЗ-94.	При поставке товара предоставление сертификатов качества или копии сертификатов, заверенных держателем подлинника сертификата, нотариусом или органом по сертификации товаров, выдавшим сертификат, для ознакомления заказчика по его требованию. При исполнении контракта поставщик предоставляет документ, подтверждающий страну происхождения товара. Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике размещения заказа.

**Технические характеристики
на приборы и аппараты для медицинских лабораторных исследований**

№	Наименование	Количество
1	Автоматический гематологический анализатор МЕК 7222К (или эквивалент)	2 шт.
2	Автоматический биохимический анализатор СА-90 (или эквивалент)	2 шт.
3	Автоматический коагулометр Auto Clot (или эквивалент)	2 шт.
4	Экспресс – коагулометр Коагучек XS (или эквивалент)	1 шт.
5	Автоматический гематологический анализатор на 18 параметров	1 шт.
6	Термостат электрический суховоздушный ТС-1/80 СПУ (или эквивалент)	1 шт.
7	Центрифуга медицинская СМ- 6 МТ (или эквивалент)	1 шт.
8	Микроскоп лабораторный МТ 420 L (или эквивалент)	5 шт.

**Технические характеристики
на автоматический гематологический анализатор МЕК 7222К (или эквивалент)**

п.п.	ПАРАМЕТР	Требование технического задания
1.	Общие характеристики	
	Сертификат соответствия ГОСТ РФ	Наличие
	Регистрационное удостоверение Минздравсоцразвития России	Наличие
	Документы к оборудованию на русском языке	Наличие
2.	Технические характеристики	
	Принцип измерения клеток	Импедансный метод измерения
	Принцип дифференцировки лейкоцитов	Проточная цитометрия (лазерный модуль)
	Производительность не менее	50 образцов в час
	Объем образца стандартный режим не более	55 мкл
	Педиатрический режим не более	20 мкл
	Управление анализатором	С помощью встроенного сенсорного экрана
	Тип экрана: встроенный; для вывода всех результатов, контроля качества и гистограмм	Наличие
	CV для основных параметров WBC RBC MCV HGB PLT	не менее 2%, не менее 1.5%, не менее 1%, не менее 1.5%, не менее 4%
	Режим измерения с использованием программного обеспечения	не менее 27 параметров
	Режимы измерения	не более 8 параметров (экономный)
	Выбор режима измерения для каждого отдельного образца	Возможность
	Контроль качества	3-уровневый контроль на основе графиков LJ
	Контроль качества дополнительный: анализ данных кумулятивного среднего по серии из 400 образцов	Наличие
	Архив результатов	Не менее 400 образцов в памяти прибора
	Архив обслуживания: данные в памяти по периодичности замены частей и материалов (фильтров, трубок и пр.)	Наличие
	Очистка апертуры: пневматическая (HV-разряд) электрическая (HV-разряд)	Наличие

	Компьютерная программа хранение	не менее 100 000 цифровых данных, гистограмм и скатеграмм
	Программное обеспечение: получения результатов по незрелым гранулоцитам (количество и проценты), палочкоядерным нейтрофилам (количество и проценты) и сегментоядерным нейтрофилам (количество и проценты).	Возможность
	Компьютер оперативная память Видео карта жесткий диск клавиатура, мышь Локальная сеть:	Pentium IV (или эквивалент). Не менее 1 ГВ. 512мВ. 320 ГВ, наличие
	Компьютерный интерфейс Порты RS-232, USB	Наличие
	Размеры анализатора	Не более 40x50x50см
	Принадлежности – комплект расходных материалов и реагентов, необходимых для выполнения:	10 000 исследований
3	Автоматический гематологический анализатор МЕК 7222К (или эквивалент)	2 шт.

**Технические характеристики
автоматический биохимический анализатор СА-90 (или эквивалент)**

Порядок работы с образцами	Свободный доступ, пациент за пациентом
Типы анализов	Конечная точка (с бланком по реактиву и образцу), кинетика, двухточечная кинетика, дифференциальный метод, бихроматические методы, турбидиметрия, фиксированное время
Варианты калибровок	По фактору, линейный, логарифмический, логит, экспоненциальный, сплайн
Производительность по тестам не более	90 фотометрических тестов в час для бирагентных методик
Типы образцов	Сыворотка крови, плазма крови, моча
Максимальное количество выполняемых одновременно измерений не менее	20 фотометрических измерений
Время инкубации Анализ с одним реагентом: Анализ с двумя реагентами:	Не более 10 мин Не менее 5 мин (R1) + 5 мин (R2)
Минимальный реакционный объём не менее	120 мкл
Максимальный реакционный объём не более	450 мкл
Количество реакционных кювет на 1 загрузку не менее	192
Количество кювет инкубационного ротора не менее	24
Материал кювет	Пластик
Минимальный срок службы одного набора кювет	Одноразовые
Устройство сбора отработанных кювет: автоматический манипулятор	Наличие
Ёмкость для сбора отработанных кювет	Не менее 192 кюветы
Размер кювет (ШхДхВ)	Не более 4 мм х 6 мм х 40 мм
Световой путь	6 мм (пересчёт на 10 мм)
Поддержание температуры инкубационного ротора	Электронное регулирование температуры
Температура инкубационного ротора	37±0,3°C
Система мониторинга температуры в инкубационном роторе с выводом временного графика	Наличие
Отображение температурных характеристик шаг отображения	Не менее 35°C не более 39°C, \ 0,01°C
Время мониторинга	Не более 10 минут
Объединённый ротор для реагентов и образцов	Не менее 20 позиций для реагентов (10 флаконов объёмом 50 мл и 10 флаконов объёмом 20 мл) 10 позиций для образцов
Тип ротора с реактивами: поворотная платформа съёмного типа (разборная)	Наличие
Охлаждение ротора Поддерживаемая температура Охлаждение элементами Пелтье.	Не менее 8 не более 15°C (при температуре окружающей среды 15-30°C). Наличие
Возможность установки срочных образцов (модуль для установки срочных образцов с боковой стороны анализатора)	Наличие
Количество загрузки срочных образцов в процессе проведения измерения	Один за одним

Типы пробирок Пробирки: диаметром длиной Возможность использования вакуумных пробирок для забора крови, микрочашечек (типа Hitachi) (или эквивалент), калибровочных флаконов	Не менее 13 не более 16 мм Не менее 75 не более 100 мм. Наличие
Количество устройств дозирования	1 дозатор с детектором уровня жидкости
Тип устройства дозирования реактивов и образцов	Манипулятор
Контроль уровня жидкости устройством дозирования реактивов и образцов при помощи емкостного датчика	Наличие
Контроль остаточного количества реактивов: расчет оставшегося объема реактива и количества тестов	Наличие
Способ дозирования реактивов	Прецизионный шприцевой насос
Дозируемый объем реактива	Не менее 20 не более 350 мкл (1 мкл/шаг) для каждого из реактивов
Количество реагентов на тест	Не менее 2 реагентов на тест
Тип защиты манипулятора от механических повреждений	Механико-оптический датчик удара
Способ дозирования образцов	Прецизионный шприцевой насос, дозирование с помощью воды
Минимальный объем дозирования образца	Не более 2 мкл
Максимальный объем дозирования образца	Не более 35 мкл
Шаг дозирования образца не более	0,1 мкл
Тип датчиков крайнего положения дозирующих устройств реактивов и образцов	Система датчиков оптико-механического типа
Тип системы детекции	Фотометрическая, измерение поглощения по 1 или 2 длинам волн. Источник света галогенная лампа
Выбор длин волн	Светофильтры
Рабочие длины волн	340, 415, 510, 546, 570, 600, 660, 700 нм
Тип устройства перемешивания реакционной смеси	Перемешивающее устройство с шаговым электродвигателем и возможностью выбора не менее 5 скоростей вращения (для предотвращения пенообразования)
Тип используемой воды, расходы воды не более	Деионизированная вода. 2,1 л/час.
Тип регулярной промывки иглы дозатора	Двойная промывка (внутренняя и наружная)
Тип дополнительной промывки иглы дозатора	Программируемая для каждой методики
Тип загрузки кювет	Автоматический, несущий манипулятор с тремя двигателями (X,Y,Z), с датчиками наличия кювет и столкновения
Типы насосов промывки	Шприцевой, мембранный и перистальтический
Источник питания	220 В ±10% , 50 Гц
Потребляемая мощность не более	450 VA
Условия окружающей среды Температура влажность	Не менее 15 не более 30 °C Не менее 45 не более 85 %
Тип управления анализатором	Встроенный процессор с операционной системой, сенсорный жидкокристаллический дисплей с пользовательским интерфейсом (основной) и внешняя клавиатура и мышь (дополнительный)
Устройства вывода данных	Жидкокристаллический дисплей, внешний принтер, USB-флеш память
Операционная система	MS Windows XP (или эквивалент)– пользовательский интерфейс

	LINUX – контроль механических параметров
Язык меню	Русский
Количество уровней доступа не менее	4 (3 пользовательских и 1 сервисный)
Вывод информации об образце в процессе измерения	Представление статуса образца в режиме реального времени с использованием цветовой кодировки
Встроенная программа контроля качества: Отслеживание по Леви-Дженнингу в течение 6 месяцев. Статистика контроля качества для среднего, стандартного отклонения и статистической вариации	не менее 3-х уровней контрольного материала Наличие
Автоматическое разведение образцов при превышении допустимого диапазона в процессе измерений	Возможность
Тип калибровки	Одиночный стандарт, Мультикалибратор (до 10 наборов), Калибровка с разведением
Количество регистрируемых контрольных образцов не менее	40 типов
Количество методик в памяти прибора не менее	40
Задание и отображение параметров калибровки: Выбор количества калибраторов (различных концентраций до 7 точек), автоматическое разведение. Отображение на экране калибровочной кривой.	Наличие
Вывод результатов: возможность редактирования бланков для вывода результатов на печать, по пациентам или тестам; поиск данных по заданным параметрам; печать данных в табличном или графическом формате	Наличие Наличие Наличие
Возможность отображения хода реакции графика изменения оптической плотности (экстинкции) во времени	Наличие
Система автоматического контроля технического состояния. Система автоматического тестирования основных узлов анализатора. Мониторинг состояния всех датчиков, лампы, насосов, заполнения системы, температуры в реакционном блоке)	Наличие
Система защиты в процессе измерений. Остановка движения манипулятора при нарушении регламента измерений	Наличие. Наличие
Время работы прибора	Возможность круглосуточного использования
Функция программируемого автоматического запуска; Программирование «спящего режима», времени автоматического включения и операций, выполняемых при прохождении стадии подготовки к работе	Наличие Наличие
Дополнительные принадлежности, входящие в комплект поставки: Система управления и вывода данных для СА-90: принтер лазерный, кабель USB 2.0, источник	Наличие

бесперебойного питания 1400VA, клавиатура, манипулятор стилус. - установка для получения очищенной воды УВОИ – «М-Ф»- 1812-С6-1 - фильтр 5020 Birm Ротор для реагентов флакон для реагентов 50мл. флакон для реагентов 20мл., штативы с кюветами капсула для образцов	1 шт. 1 шт. 1 шт. 20 шт. 20 шт. 1152 шт. 1000 шт.
Способ размещения анализатора	Настольный
Габариты	не более 620мм x 667мм x 577 мм
Масса	не более 65 кг
Максимальный уровень шума	не более 75 dB (при закрытой крышке на расстоянии не менее 1 м от анализатора)

Стартовый набор реагентов

№	Наименование	Кол-во
1	Глюкоза (5 мин.) 125 мл	1
2	Мочевина 100 мл	1
3	Аспаратаминотрансфераза 125 мл	1
4	Аланинаминотрансфераза 125 мл	1
5	Общий белок 100 мл	1
6	Триглицериды 125 мл	1
7	Холестерин 125 мл	1
8	Билирубин общий 125 мл	1
9	Билирубин прямой 125 мл	1
10	Креатинин 100 мл	1
11	Контрольная сыворотка	1
12	Контрольная сыворотка	1
13	Калибратор	1

**Технические характеристики
автоматический коагулометр**

№	Параметр	Требование технического задания
Общая характеристика		
1	Принцип измерения	Турбидиметрическая система детекции образования сгустка
	Регистрационное удостоверение Федеральной Службы по надзору в сфере здравоохранения и социального развития	Наличие
	Сертификат соответствия или аналогичный документ	Наличие
2	Измеряемые параметры гемостаза протромбиновое и тромбиновое время, АЧТВ, волчаночный антикоагулянт, антитромбин-III, протеин С, протеин S, фибриноген, факторы свертывания (II, V, VII, IX, X, XI, XII)	Наличие
3	Исследуемый материал	Плазма
4	Открытая система	Возможность адаптации реактивов различных производителей
Технические данные		
1	Оптическая система	Двухлучевая. 405 и 660 нм.
2	Ротор не более	32 позиции для образцов (внутренний круг) и 32 позиции для реакционных кювет (внешний круг)
3	Производительность : - измерений протромбина и фибриногена в час -измерений АЧТВ в час	не более 50 не более 25
4	Точность измерения	0,1 сек.
5	Программирование	Память на 10 методик
6	Ввод данных	Встроенная клавиатура
7	Вывод данных Жидкокристаллический алфавитно-цифровой дисплей; Встроенный термопринтер	Наличие Наличие не более 80 мм
8	Связь с внешними устройствами	Порт RS-232
9	Позиции для реагентов	6 термостатируемых (37°C) позиций для реагентов
10	Дозирующая система Один автоматический дозатор	Наличие
11	Моющая станция	Автопромывка дозатора изнутри и снаружи
12	Габариты не более Масса не более	70x55x40 см 40 кг
13	Электропитание	220 В, 50 Гц
Комплект поставки		
1	Из расчета на один прибор Автоматический коагулометр AutoClot (или эквивалент) Чехол пинцет термобумага реакционные кюветы магнитные возбудители капсулы для образцов - 200;	1 1 1 2 100 100 200

раствор депротеинизирующий 9. раствор очищающий конц. 10. инструкция пользователя на русском языке	25мл - 3 100мл - 2 1
---	----------------------------

**Технические характеристики
На экспресс – коагулометр Коагучек XS (или эквивалент)**

Параметр	Требование
1	Общая характеристика
Инструкция на русском языке	Наличие
Регистрация в МЗ РФ	Наличие
2	Технические характеристики:
Измеряемые параметры:	МНО (Протромбиновое время, % по Квику)
Реагенты:	Тест-полоска с калибровкой на кодовом чипе
Тип пробы:	Капиллярная кровь, венозная кровь
Нанесение пробы:	Непосредственно из пальца пациента
Требуемый объем пробы:	10 мкл.
Диапазон измерений:	Не менее 0.8 не более 8.0
МНО Активность по Квику	Не менее 5 не более 120%
Секунды	Не менее 9.6 не более 96
Память	Не менее 100 результатов тестов с датой и временем выполнения
Время на один анализ:	1 минута
Отображение информации:	Жидкокристаллический дисплей
Интерфейс:	Инфракрасный
Калибровка:	Заложена в микрочип, вкладывается в каждую упаковку тест-полосок
Контроль качества:	Встроенный в каждую тест-полоску
Условия хранения тест-полосок	Комнатная температура
Питание:	4 x 1,5 В батареи (щелочные марганцевые) типа ААА
Автоматическое выключение питания	Не более 3 минуты
Размер не более	Портативный, карманный (138 x 78 x 28 мм)
Вес не более	127 г (без батарей)

КОМПЛЕКТАЦИЯ:

№	Наименование товара	Единица измерения	Количество
1	Портативный анализатор гемостаза Коагучек XS (или эквивалент)	шт	1
Стартовый комплект:			
2	Тест-полоски "Коагучек XS тест" (24 тест-полоски) (или эквивалент)	шт	1
3	Тест-полоски "Коагучек XS тест" (48 тест-полосок) (или эквивалент)	шт	1

**Технические характеристики
НА АВТОМАТИЧЕСКИЙ ГЕМАТОЛОГИЧЕСКИЙ АНАЛИЗАТОР НА 18 ПАРАМЕТРОВ**

Параметр	Требуемое назначени е	Примечание
Общая характеристика		
Регистрационное удостоверение МЗ	Наличие	Копия
Сертификат ГОСТ нотариальная копия	Наличие	Копия
Санитарно-Эпидемиологическое заключение	Наличие	Копия
Технические характеристики		
- Концентрация эритроцитов RBC; (или эквивалент)	Наличие	
- Концентрация лейкоцитов WBC; (или эквивалент)	Наличие	
- Концентрация тромбоцитов PLT; (или эквивалент)	Наличие	
- Концентрация гемоглобина HGB; (или эквивалент)	Наличие	
- Гематокрит HCT; (или эквивалент)	Наличие	
- Средний объем эритроцитов MCV; (или эквивалент)	Наличие	
- Среднее содержание гемоглобина в эритроците MCH; (или эквивалент)	Наличие	
- Средняя концентрация гемоглобина в эритроците MCHC; (или эквивалент)	Наличие	
- Анизоцитоз (“взвешенное распределение” или “ширина распределения”) эритроцитов RDW; (или эквивалент)	Наличие	
- Анизоцитоз тромбоцитов PDW; (или эквивалент)	Наличие	
- Средний объем тромбоцитов MPV; (или эквивалент)	Наличие	
- Тромбокрит PCT; (или эквивалент)	Наличие	
Дифференциация лейкоцитов по объему на три субпопуляции:		
- лимфоциты, абсолютное значение LYM#(или эквивалент)	Наличие	
- моноциты, абсолютное значение MON#(или эквивалент)	Наличие	
- гранулоциты, абсолютное значение GRA#(или эквивалент)	Наличие	
- лимфоциты, процентное содержание	Наличие	

LYM%(или эквивалент) - моноциты, процентное содержание	Наличие	
MON%(или эквивалент) - гранулоциты, процентное содержание	Наличие	
GRA%(или эквивалент)	Наличие	
Диапазон линейности: режим цельной пробы		
WBC: не менее 0,5 не более $122 \cdot 10^9 / L$ $\pm 5 \%$	Наличие	
RBC: не менее 0,2 не более $8.7 \cdot 10^{12} / L$ $\pm 2 \%$	Наличие	
HGB: не менее 2 не более 27 g/dL $\pm 3 \%$	Наличие	
PLT: не менее 10 не более $2327 \cdot 10^9 / L \pm 10\%$	Наличие	
HCT: не менее 1.8 не более $82.3 \% \pm 3 \%$	Наличие	
Полностью автоматический цикл измерения пробы	Наличие	
Производительность, проб в час не менее	60	
Объем пробы (без предразведения), мкл, не более	10	
Внешний принтер на обычной бумаге	Наличие	
Объем реактивов на 1 исследование, мл, не более	18	
Реагенты интегрированные в единую упаковку с емкостью для отходов	Наличие	
Комплектация оригинальными реагентами производителя предлагаемого оборудования	Наличие	
Язык сообщений на дисплее анализатора	Русский	
Встроенное устройство для считывания/записи информации со/на смарт карт(ы)	Наличие	
Внешняя программа хранения и обработки результатов	Наличие	
на русском языке	Наличие	
Интерфейс RS 232	Наличие	
Возможность подключения считывателя штрих-кодов	Наличие	
Встроенный источник электропитания с заземлением	Наличие	
Диапазон температурного режима в помещении, обеспечивающий бесперебойную работу анализатора:	Не менее 16 не более 34 C°	
Серийный номер прибора, подтвержденный производителем предлагаемого оборудования,	Наличие	

и свидетельствующий о том, что оборудование является новым			
<p>Стартовый Комплект реагентов включающий: Пак с реагентами, включая контрольные материалы и пробоотборники Пробоотборники: капиллярные пробирки с EDTA - не менее</p> <p>Вес</p> <p>Размеры</p>	<p>4,2 литра</p> <p>100шт.</p> <p>не более 14 кг.</p> <p>не более 44x36x33 см</p>		

**Технические характеристики
на термостат электрический суховоздушный
ТС-1/80 СПУ (или эквивалент)**

Параметр	Требуемое назначение	Примечание
Общие характеристики		
Сертификат соответствия ГОСТ РФ	Наличие	Копия
Регистрационное удостоверение Минздравсоцразвития России	Наличие	Копия
Документы к оборудованию на русском языке	Наличие	Копия
Технические параметры		
Объем рабочей камеры	Не менее 80 л	
Диапазон регулируемых температур, °С	Не более +60	
Дискретность задания температур, °С	Не более 0,1	
Точность поддержания температуры в опорной точке рабочей камеры термостата в рабочем режиме, °С	Не более ±0,4	
Время установления рабочего режима при максимальной температуре в рабочей камере, не более, мин	120	
Предельное отклонение температуры по объему камеры, °С	Не более ±1	
Средний срок службы термостата, лет, не менее	10	
Параметры сети питания, В/Гц	220 / 50	
Максимальная потребляемая мощность, Вт, не более	250	
Габаритные размеры рабочей камеры (д*ш*в), мм не более	393*396*496	
Габаритные размеры термостата (д*ш*в), мм не более	521*525x721	
Масса, не более, кг	45	
Габаритные размеры (с упаковкой), мм не более	800*700*1200	
Масса (с упаковкой), кг, не более	50	

**Технические характеристики
на центрифугу медицинскую СМ-6МТ (или эквивалент)**

Параметр	Требуемое назначение	Примечание
Общая характеристика		
Сертификат соответствия ГОСТ РФ	Наличие	Копия
Регистрационное удостоверение Минздравсоцразвития России	Наличие	Копия
Документы к оборудованию на русском языке	Наличие	Копия
Технические характеристики		
Скорость центрифугирования, об/мин	Не менее 100 не более 3000 (дискретность 100)	
Максимальное гравитационное поле, G _{max}	Не более 1900	
Диапазон таймера, мин	Не менее 1 не более 99	
Количество пробирок в роторе, шт	24	
Применяемые пробирки (диаметр x длина), не более, мм	17 x 100	
Оснащение		
Съемный бакет-ротором с навесными адаптерами	Наличие	
Микроконтроллерная система управления, обеспечивающая плавность пуска ротора, задание и отображение на световых индикаторах времени и скорости вращения ротора, блокировку крышки во время вращения ротора, звуковую сигнализацию остановки ротора, автоматическую разблокировку крышки после остановки центрифуги.	Наличие	

**Технические характеристики
на микроскоп лабораторный МТ420L (или эквивалент)**

Параметр	Требуемое назначение	Примечание
Общая характеристика		
Инструкция на русском языке - наличие	Наличие	Копия
Сертификат соответствия системы ГостР	Наличие	Копия
Сертификат ISO 9001	Наличие	Копия
Регистрационное удостоверение Минздравсоцразвития РФ	Наличие	Копия
Применение в лабораториях любого профиля	Наличие	
Технические параметры		
Увеличение	Не менее 40x не более 1000x	
Увеличение	Не менее 25x не более 2000x - возможность	
Оптическая система ICOS™, парафокальное расстояние 200 мм	Наличие	
Визуальная насадка – бинокулярная поворотная на 360° с наклоном на 30°, тип Зидентопф, диаметр окулярной трубки 23.2мм;	Наличие	
Компенсация диоптрийной разницы на левой окулярной трубке (± 5 диоптрий)	Наличие	
Межзрачковое расстояние	Не менее 53 мм не более 75мм	
Окуляры экстраширокопольные с вынесенным фокусом КНВ 10х/20 мм, разъем для установки измерительных шкал (микрометров). Наглазники.	Наличие	
Возможность работы в очках	Наличие	
Штатив металлический , окрашенный огнеупорной эмалью	Наличие	
Основание	Не более 263 x 176 мм	
Реверс-револьвер на 5 объективов	Наличие	

Объективы строго ICOS™ план-ахроматические (или эквивалент)	4x/0.10/15.3, 10x/0.25/7.3, 40x/0.65/0.72, 100x/1.25/0.14 (для масляной иммерсии), совместимые с системами МТ , Антигрибковое покрытие оптики	
Предметный столик –наличие механический двухкоординатный градуированный, рукоятка справа	Не более 170 x 128 мм , не менее 78 x 52 мм.	
Препаратодержатель на 2 стекла	Наличие	
Моторизация предметного столика	Возможность	
Конденсер Аббе регулируемый по высоте с ирисовой диафрагмой , nA 1.25, крепление типа «ласточкин хвост», держатель дополнительных фильтров.	Наличие	
Коллектор – с линзой, полевой ирисовой диафрагмой	Наличие	
Система освещения по Келлеру	Наличие	
Коаксиальные винты грубой и точной фокусировки с градуировкой 2 микрона на деление	Наличие	
Диапазон фокусировки	Не менее 23 мм	
Встроенный механизм блокировки фокусировки для защиты препарата	Наличие	
Встроенный механизм регулировки плавности хода	Наличие	
Моторизация привода фокусировки	Возможность	
Фильтры: Голубой Зелёный Зеленый интерференционный ND25	Наличие Наличие Наличие Возможность	
Комплектация фазовоконтрастным набором для увеличений 4x, 10x, 40x, 100x-	Возможность	
Комплектация поляризационным набором	Возможность	

Комплектация конденсерами темного поля	Возможность	
Интегрированный источник питания с автоматическим определением напряжения	Наличие	
Источник света – светодиод. Регулятор мощности.	Наличие	
Электропитание –	Не более 220 В , 50 Гц	
Дополнительное комплектование принадлежностями для фото и видео-документации	Возможность	
Рабочая температура	Не менее 18 не более 35°C	
Габариты не более	390 x 410 x 210 мм	
Вес не более	8.0 кг (нетто)	

На бланке
организации
Дата, исх. номер

Уполномоченному органу:

Управление муниципального заказа
администрации города Владимира
600017, г. Владимир, ул.Горького, д.40

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ*

1. Изучив документацию об открытом аукционе на право заключить муниципальный контракт на _____
(указать наименование предмета муниципального контракта)

для нужд _____,
(указать наименование муниципального заказчика)

_____,
(указать полное наименование участника размещения заказа (Ф.И.О. - для физических лиц), индекс, почтовый адрес)

в лице _____,
(указать должность, Ф.И.О. - для юридических лиц)

действующего на основании _____,
предлагает выполнить предусмотренные аукционом функции в соответствии с требованиями документации об аукционе и проекта муниципального контракта, на условиях, которые указаны в нашем техническом предложении, являющемся неотъемлемой частью настоящей заявки.

2. Настоящей заявкой подтверждаем, что против _____
(указать сокращенное наименование участника размещения заказа)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25 % балансовой стоимости наших активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

3. Для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия по этим вопросам, сообщаем следующие сведения:

Полное фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме	
Сокращенное наименование	
Юридический адрес	
Почтовый адрес	
Телефон	
Факс	
Адрес электронной почты (при наличии)	
Адрес сайта в сети «Интернет» (при наличии)	
Ф.И.О, должность уполномоченного лица, контактный телефон	
- дата и номер свидетельства о государственной регистрации	
- место государственной регистрации	
- номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой	

* Оформляется на бланке юридического лица (индивидуального предпринимателя) с указанием исходящих даты и номера документа.

участник размещения заказа зарегистрирован в качестве налогоплательщика	
- ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
Банковские реквизиты	
-наименование обслуживающего банка	
-расчетный счет	
-корреспондентский счет	
-БИК	

4. Описание документов в составе заявки на участие в аукционе

№ п/п	Наименование документа	Стр.
<i>В письменной форме на бумажном носителе</i>		
1.	Заявка на участие в открытом аукционе.	
2.	Техническое предложение.	
...	Доверенность на участие в открытом аукционе №_____от_____.	
...		
...		
...		
...		
<i>В электронной форме на электронном носителе</i>		
№ п/п	Наименование документа	
1.	Копия технического предложения (при необходимости с приложениями)	

Подпись:

должность

подпись

Фамилия И. О.

М.П.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Исполняя наши обязательства и изучив документацию об открытом аукционе на право заключить муниципальный контракт на _____,

в том числе условия и порядок проведения настоящего аукциона, мы _____,

(указать полное наименование участника размещения заказа, индекс, почтовый адрес)

в лице _____,

(указать должность, ФИО)

действующего на основании _____, уполномоченного в случае признания нас победителями аукциона подписать муниципальный контракт, согласны выполнить предусмотренные аукционом функции на условиях которые мы представили в настоящем техническом предложении:

Предмет муниципального контракта:				
№ п/п	Наименование товара (марка, модель товара)	Ед. изм.	Количество поставляемого товара	Страна происхождения (наименование, производитель)
Место поставки товара				
Условия поставки товара				
Сроки поставки товара				
Форма, сроки и порядок оплаты товара				
Безопасность товара				
Требования к хранению				
Требования к отгрузке товара				
Срок предоставления гарантий качества товара				
Объем предоставления гарантий качества товара				
Соответствие национальным, региональным, международным стандартам (ГОСТ, ОСТ, ISO, ТУ и др.)				
Информация о наличии сертификатов соответствия изделий и услуг требованиям по качеству и наименование организаций, выдавших сертификаты				
Иные показатели, подтверждающие соответствие поставляемого товара, потребностям заказчика				
Размер обеспечения исполнения муниципального контракта				

Подпись:

М.П.

**ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА ПРЕДСТАВИТЕЛЯ УЧАСТНИКА
РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА**

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

(место выдачи доверенности)

(полное наименование участника размещения заказа – для юридических лиц,

фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства – для физических лиц)

доверяет _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____ «_____» _____ г.

представлять интересы _____

(наименование (ФИО) участника размещения заказа)

в связи с участием в открытом аукционе на право заключить муниципальный контракт на

(указать наименование и предмет аукциона)

для нужд _____

(указать наименование заказчика)

который состоится «_____» _____ г.

В целях выполнения данного поручения _____ уполномочен представлять необходимые документы, подписывать от имени доверителя все документы, участвовать в процедуре проведения аукциона с правом подачи предложений по цене контракта, а также совершать иные действия, связанные с выполнением данного поручения.

Подпись _____ удостоверяю.

(Ф.И.О. удостоверяемого)

(подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «_____» _____ г.

Подпись доверителя _____ (_____)

должность, подпись

(ФИО)

М.П.

Дата, исх. номер
На бланке организации

Заказчику
Уполномоченному органу

ЗАПРОС НА РАЗЪЯСНЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ

Прошу Вас разъяснить следующие положения документации об открытом аукционе на право заключить _____ муниципальный _____ контракт _____ на

_____ для нужд _____
(дата и время проведения аукциона – «___» _____ 2010 г. в __:__ по московскому времени):

№ п/п	Раздел документации об аукционе (инструкции участникам размещения заказа, информационной карты аукциона и т.п.)	Ссылка на пункт документации об аукционе, положения которого следует разъяснить	Содержание запроса на разъяснение положений документации об аукционе
1.			
2.			
3.			

Ответ на запрос прошу направить в организацию по адресу:

(почтовый адрес организации, направившей запрос)

Руководитель организации _____
_____ *подпись* _____ *Фамилия И.О.*

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ №
На поставку товаров

«___» _____ 2010__ г.

МУЗ «Городская больница №4» города Владимира, именуемое в дальнейшем Заказчик, действующее на основании Устава, в лице главного врача Повха М.Е., с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем Поставщик, в лице _____, действующий на основании _____, с другой стороны, руководствуясь ст. ст. 525-532 ГК РФ с соблюдением требований Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», на основании результатов размещения заказа на поставки товаров для нужд МУЗ «ГБ №4» путем проведения открытого аукциона протокол № _____ от _____ 2010 г. заключили настоящий муниципальный контракт (далее Контракт) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Поставщик обязуется поставить и установить Заказчику на основании настоящего Контракта приборы и аппараты для медицинский лабораторных исследований далее именуемый Товар, в количестве согласно Приложению № 1, а Заказчик оплатить данный Товар.

1.2. Передача Товара Заказчику осуществляется по накладным и счетам-фактурам.

2. ЦЕНА КОНТРАКТА

2.1. Цена единицы поставляемой продукции не может превышать цену единицы продукции в рублевом эквиваленте на момент объявления по результатам аукциона на размещение заказа на поставки товаров для муниципальных нужд МУЗ «ГБ №4» (Приложение 1 к Контракту).

2.2. Количество и цена Товара указывается в накладных и счетах-фактурах.

2.3. Цена Контракта составляет _____ руб.

3. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ТОВАРА

3.1. Поставка и установка Товара осуществляется Поставщиком в установленные сторонами сроки поставки путем отгрузки (передачи) Товара Заказчику.

3.2. Товар считается сданным Поставщиком и принятым Заказчиком с момента подписания Акта приемки-передачи поставленного Товара.

3.3. Товар, не соответствующий требованиям, указанным в спецификации поставляемых товаров (Приложение 1 к Контракту), а также некомплектный Товар считается недопоставленным.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ПОСТАВЛЯЕМОГО ТОВАРА

4.1. При приемке товара ответственное лицо:

4.1.1. Проверяет соответствие Товара по количеству, комплектности и качеству требованиям, установленным муниципальным контрактом, а также сведениям, указанным в транспортных и сопроводительных документах.

4.1.2. Проводит анализ отчетных документов и материалов, представленных Поставщиком на предмет соответствия их оформлению требованиям законодательства Российской Федерации и условиям муниципального контракта, проверяет комплектность и количество экземпляров представленной документации.

4.1.3. При необходимости запрашивает от Поставщика недостающие документы и материалы, а также получает разъяснения по представленным документам и материалам.

4.1.4. При выявлении несоответствий или недостатков поставленного Товара незамедлительно оформляет акт, перечисляющий недостатки и устанавливающий сроки их устранения, при устранении недостатков оформляет акт устранения недостатков.

4.1.5. Осуществляет иные действия для всесторонней оценки (проверки) соответствия Товара условиям муниципального контракта и требованиям законодательства Российской Федерации.

4.2. По результатам приемки поставленного Товара оформляется Акт о приеме-передаче поставленного Товара.

5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ И СРОКИ ПОСТАВКИ

5.1. Оплата по Контракту осуществляется по безналичному расчету платежными поручениями путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в настоящем Контракте. В случае изменения его расчетного счета Поставщик обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику, с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Контракте счет Поставщика несет Поставщик.

5.2. В случае поставки товаров отдельными частями, входящими в комплект, оплата Товара производится Заказчиком только после поставки последней части, входящей в комплект.

5.3. Оплата Товара производится в течение 30 календарных дней после сдачи Поставщиком и приемки Заказчиком Товара, оформленного актом сдачи-приемки, а также пуска и наладки поставленного Товара, оформленных актом пуска-наладки.

5.4. В рамках исполнения настоящего Контракта поставка Товара Заказчику осуществляется в соответствии с Графиком поставки (Приложение 2 к Контракту), являющимся неотъемлемой частью настоящего Контракта.

5.5. В случае не соответствия количества или ассортимента Товара указанного в накладной и счете-фактуре Заказчик обязан составить в 2-х экземплярах акт о недостатке или пересортице.

5.6. Право собственности на Товар переходит от Поставщика к Заказчику в момент передачи Товара.

6. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1. Заказчик обязан:

6.1.1. Принять и оплатить Товар согласно условиям настоящего Контракта.

6.1.2. Осуществлять проверку Товара по количеству, ассортименту и качеству, составить и подписать соответствующие документы (накладную и т.д).

6.2. Поставщик обязан:

6.2.1. Передать Заказчику Товар на условиях и в сроки, предусмотренные настоящим Контрактом.

6.2.2. Поставить Товары Заказчику собственным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счет.

6.2.3. Произвести разгрузку Товара, установку, пуск и наладку.

6.2.4. Провести инструктаж персонала о работе на поставляемом оборудовании.

6.2.5. Предоставить сертификаты, обязательные для данного вида Товара, и иные документы, подтверждающие качество Товара, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2.6. По требованию Заказчика заменить Товар на Товар, соответствующий по качествам условиям настоящего Контракта.

6.2.7. Наличие гарантии качества удостоверяется выдачей Поставщиком гарантийного талона (сертификата) или проставлением соответствующей записи на маркировочном ярлыке поставленного Товара.

6.2.7. В период гарантийного срока Поставщик обязуется за свой счет проводить необходимый ремонт, устранение недостатков, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Контракту, в случае наступления форс-мажорных обстоятельств. Форс-мажорные обстоятельства должны быть документально подтверждены.

7.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по настоящему Контракту отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение настоящего Контракта в срок.

7.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

7.4. Если данные обстоятельства будут длиться более двух календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Контракт без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Контракту Стороны несут ответственность, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного настоящим Контрактом, Поставщик вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного срока исполнения обязательства по настоящему Контракту. Размер такой неустойки устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Поставщика.

8.3. В случае несоблюдения условий поставки Товара Поставщик уплачивает Покупателю пеню в размере 0,1 % стоимости Товара за каждый день просрочки.

8.4. Уплата санкций не освобождает Стороны от выполнения принятых обязательств, если это не урегулировано дополнительным соглашением.

8.5. Все иные противоречия, возникающие между Сторонами, регулируются действующим законодательством.

8.6. Во всем, что не предусмотрено настоящим Контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Контракта, разрешаются путем переговоров.

9.2. В случае не урегулирования споров и разногласий путем переговоров спор подлежит разрешению в Арбитражном суде.

9.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Contractом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

10.1. Настоящий контракт, вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Contractу.

10.2. Contract, может быть расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящий Contract составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

11.2. Любые изменения и дополнения к настоящему контракту действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

12. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Поставщик: _____

Заказчик:

ПОДПИСИ СТОРОН:

ПОСТАВЩИК:

ЗАКАЗЧИК:

Главный врач

_____/_____/_____
«__» _____ 2010 г.
М.П.

_____/М.Е. Повх/
«__» _____ 2010 г.
М.П.

Приложение 1

к муниципальному контракту

на поставки товаров

от « » _____ 2010 №

Спецификация поставляемых товаров

Наименование товара	Ед.изм.	Цена за ед. в руб.	Кол-во	Сумма в руб.

ЗАКАЗЧИК

«___» _____ 200 г.

ПОСТАВЩИК

«___» _____ 200 г.

Приложение 2
к муниципальному контракту
на поставки товаров
от « » _____ 2010 №

ГРАФИК ПОСТАВКИ

№	Наименование товара	Ед. изм.	Кол-во	Срок исполнения поставки	Примечание
				До 10.11.2010г.	

ЗАКАЗЧИК

«___» _____ 200 г.

ПОСТАВЩИК

«___» _____ 200 г.

ИНСТРУКЦИЯ УЧАСТНИКАМ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Законодательное регулирование.

1.1. Настоящая документация об аукционе подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством, регулирующим размещение заказов, включая нормативные правовые акты Владимирской области и администрации города Владимира.

2. Уполномоченный орган

2.1. Уполномоченный орган и муниципальный заказчик указанные в Информационной карте аукциона, проводят открытый аукцион, предмет и условия которого указаны в Информационной карте аукциона, в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей документации.

2.2. Уполномоченный орган, указанный в Информационной карте аукциона, выполняет функции по организации и проведению аукциона от имени и по поручению администрации города.

3. Комиссия по размещению заказа путем проведения торгов.

3.1. Состав комиссии по размещению заказа путем проведения торгов (далее – комиссия), а также положение о комиссии утверждены приказом управления муниципального заказа администрации города Владимира от 17.11.2008г № 9.

4. Информационное обеспечение аукциона.

4.1. Официальным печатным изданием администрации города Владимира для опубликования информации о проведении аукциона является ООО РКФ "Перископ".

4.2. Официальным сайтом администрации города Владимира в сети «Интернет» для размещения информации о проведении аукциона является адрес www.vladimir-city.ru

4.3. Извещение о проведении аукциона публикуется уполномоченным органом в официальном печатном издании и размещается на официальном сайте не менее чем за двадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

5. Требования к участникам размещения заказа.

5.1. В настоящем аукционе может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.

5.2. Участник размещения заказа должен соответствовать следующим требованиям:

– требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом аукциона, в том числе требованиям, установленным в Информационной карте аукциона;

– требованию о непроведении ликвидации участника размещения заказа – юридического лица или непроведении в отношении участника размещения заказа – юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства;

– требованию о неприостановлении деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день рассмотрения заявки на участие в аукционе;

– требованию об отсутствии у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято.

5.3. Заказчик, уполномоченный орган вправе также установить следующие требования к участникам размещения заказа:

– обладание участниками размещения заказа исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением муниципального контракта заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности;

– отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа.

Соответствующие требования указываются в Информационной карте аукциона.

6. Отстранение от участия в аукционе.

6.1. Заказчик, уполномоченный орган, комиссия обязаны отстранить участника размещения заказа от участия в аукционе на любом этапе его проведения вплоть до заключения муниципального контракта в следующих случаях:

– в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником размещения заказа в составе заявки на участие в аукционе;

– в случае установления факта проведения ликвидации участника размещения заказа юридического лица или проведения в отношении участника размещения заказа – юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства;

– в случае установления факта приостановления деятельности участника размещения заказа юридического лица, индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

7. Затраты на участие в аукционе.

7.1. Участник размещения заказа несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе, участием в аукционе и заключением муниципального контракта.

7.2. Заказчик, уполномоченный орган, специализированная организация не отвечают и не имеют обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов аукциона.

8. Отказ от проведения аукциона.

8.1. Заказчик, уполномоченный орган вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за десять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

8.2. Извещение об отказе от проведения открытого аукциона публикуется в официальном печатном издании в течение пяти рабочих дней и размещается на официальном сайте в течение двух дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона.

8.3. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения уполномоченный орган направляет соответствующие уведомления всем участникам размещения заказа, подавшим заявки на участие в аукционе.

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ

9. Порядок предоставления документации.

9.1. Со дня опубликования в официальном печатном издании или размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона уполномоченный орган на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу документацию об аукционе в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона.

9.2. Запрос на получение документации должен быть направлен в адрес уполномоченного органа и содержать следующие сведения:

–наименование предмета аукциона, дата его проведения.

–наименование организации-заявителя либо фамилия, имя, отчество физического лица (индивидуального предпринимателя);

–юридический, почтовый адрес;

–код города, номер телефона и факса;

–адрес электронной почты;

–фамилия, имя, отчество и должность контактного лица, его телефон.

9.3. Документация об аукционе доступна для ознакомления на официальном сайте.

10. Разъяснение положений документации.

10.1. При проведении аукциона какие-либо переговоры заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации или комиссии с участником размещения заказа не допускаются. В случае нарушения указанного положения аукцион может быть признан недействительным в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

10.2. Любой участник размещения заказа вправе не позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе, направить в письменной форме запрос о разъяснении положений документации об аукционе по форме, приложенной к настоящей документации.

10.3. Запрос о разъяснении положений документации об аукционе должен быть направлен участником размещения заказа в адрес заказчика и в адрес уполномоченного органа.

10.4. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик, уполномоченный орган обязаны направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к заказчику, в уполномоченный орган не позднее чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

11. Внесение изменений в документацию.

11.1. Заказчик, уполномоченный орган по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника размещения заказа вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается.

11.2. В течение пяти рабочих дней и в течение одного дня со дня принятия решения о внесении изменений в документацию об аукционе такие изменения соответственно опубликовываются в официальном печатном издании и размещаются в порядке, установленном для опубликования и размещения извещения о проведении открытого аукциона. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам размещения заказа, которым была предоставлена документация об аукционе.

11.3. В случае внесения изменений в документацию об аукционе срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается так, чтобы со дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней.

11.4. Участники размещения заказа, использующие документацию об аукционе в порядке, отличном от указанного в извещении о проведении аукциона, самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в данную документацию.

Заказчик, уполномоченный орган, не несут ответственности в случае, если участник размещения заказа не ознакомился с изменениями, внесенными в документацию об аукционе, размещенными и опубликованными надлежащим образом.

ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

12. Требования к содержанию и форме заявки на участие в аукционе.

12.1. Участник размещения заказа подает заявку на участие в аукционе в письменной форме в запечатанном конверте в соответствии с требованиями, изложенными в настоящей документации, а также с учетом особенностей, указанных в Информационной карте аукциона.

12.2. Все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки на иностранном языке, должна сопровождаться предоставлением надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.

12.3. Заявка на участие в аукционе, которую представляет участник размещения заказа в соответствии с настоящей документацией, должна:

- быть подготовлена по формам, приложенным к настоящей документации;
- содержать сведения и документы, указанные в Информационной карте аукциона.

12.4. Заявка, подготовленная без использования типовых форм, содержащихся в документации, считается не соответствующей требованиям документации об аукционе.

13. Требования к описанию участниками размещения заказа предмета аукциона.

13.1. Описание участниками размещения заказа предмета аукциона, в том числе его функциональных характеристик (потребительских свойств), количественных и качественных характеристик осуществляется в соответствии с требованиями, указанными в Информационной карте аукциона и по форме, приложенной к настоящей документации.

13.2. Описание участниками размещения заказа предмета аукциона должно быть развернутое по каждой позиции установленной формы. Не допускается при заполнении формы применение коротких односложных понятий, таких как: «наличие», «обеспечены», «да», «нет» и т.п. без соответствующего документального подтверждения.

14. Требования к оформлению заявок на участие в аукционе.

14.1. При описании условий и предложений участниками размещения заказа должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

14.2. Сведения, которые содержатся в заявках участников размещения заказа, не должны допускать двусмысленных толкований.

14.3. **Все листы заявки на участие в аукционе, все листы тома заявки на участие в аукционе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в аукционе и том заявки на участие в аукционе должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписаны участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа.**

14.4. При подготовке заявки и документов, входящих в состав заявки, не допускается применение факсимильных подписей.

14.5. Все документы в составе заявки должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для физических лиц).

14.6. Все документы, представляемые участниками размещения заказа в составе заявки на участие в аукционе, должны быть заполнены по всем пунктам.

14.7. Представленные в составе заявки на участие в аукционе документы не возвращаются участнику размещения заказа.

ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

15. Срок и порядок подачи и регистрации заявок на участие в аукционе.

15.1. Прием заявок на участие в аукционе начинается в день, следующий за днем опубликования в официальном печатном издании или размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона, и прекращается в день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно до начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, указанного в извещении о проведении открытого аукциона и Информационной карте аукциона.

15.2. Заявки на участие в аукционе до последнего дня срока подачи заявок на участие в аукционе (исключая последний день подачи заявок на участие в аукционе) подаются по адресу, указанному в извещении о проведении аукциона и Информационной карте аукциона.

В день окончания срока подачи заявок на участие в аукционе заявки подаются на заседании комиссии непосредственно перед рассмотрением заявок на участие в аукционе по адресу, по которому осуществляется рассмотрение заявок на участие в аукционе, указанному в извещении о проведении аукциона.

Участник размещения заказа при отправке заявки по почте, несет риск того, что его заявка будет доставлена по неправильному адресу и с опозданием.

15.3. Каждый конверт с заявкой, поступивший в срок, указанный в пункте 15.1. настоящего раздела, регистрируется уполномоченным органом в Журнале регистрации заявок на участие в торгах. По требованию участника размещения заказа, подавшего конверт с заявкой на участие в аукционе, ему выдается расписка в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

15.4. Участник размещения заказа подает заявку на участие в аукционе в запечатанном конверте. На таком конверте указывается:

- слова «ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ»;
- название предмета аукциона (лота);
- наименование участника размещения заказа, его почтовый адрес;
- слова «не вскрывать до...» (указать время и дату рассмотрения заявок на участие в аукционе).

15.5. Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

В случае установления факта подачи одним участником размещения заказа двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого участника размещения заказа, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

15.6. В случае подачи заявок на участие в аукционе в отношении нескольких лотов одним участником размещения заказа, заявки подаются в отношении каждого лота. **Указанные комплекты документов должны быть оформлены в соответствии с пунктом 14.3. настоящей документации.**

15.7. Участники размещения заказа, подавшие заявки, заказчик, уполномоченный орган обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до вскрытия конвертов

с заявками на участие в аукционе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия.

15.8. Если конверт с заявкой не запечатан и не маркирован в порядке, указанном выше, заказчик, уполномоченный орган, специализированная организация не несут ответственности за утерю конверта или его содержимого или досрочное вскрытие такого конверта.

15.9. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе.

15.10. Требования к содержанию, составу, оформлению и форме заявки на участие в аукционе, подаваемой в форме электронного документа, являются аналогичными требованиям, предъявляемым к заявкам, подаваемым на бумажном носителе.

15.11. Заявка в форме электронного документа направляется участником размещения заказа на адрес электронной почты уполномоченного органа, указанный в Информационной карте аукциона, с учетом требований предъявляемых законодательством РФ к электронному документообороту.

16. Отзыв заявок на участие в аукционе.

16.1. Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать заявку в любое время до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе

16.2. Уведомление об отзыве заявки подается в письменной форме. При этом в соответствующем уведомлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация:

- наименование и адрес уполномоченного органа;
- слова «ОТЗЫВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ»;
- название предмета аукциона (лота);
- наименование участника размещения заказа, его почтовый адрес;
- регистрационные номер и дата заявки на участие в аукционе;
- время и дата рассмотрения заявок на участие в аукционе.

При необходимости участник размещения заказа вправе в уведомлении об отзыве заявки на участие в аукционе указать просьбу вернуть отозванную им заявку. В этом случае в уведомлении об отзыве заявки указывается адрес, по которому соответствующая заявка должна быть возвращена.

Уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе должно быть скреплено печатью и заверено подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) и собственноручно подписано физическим лицом участником размещения заказа.

16.3. До последнего дня подачи заявок на участие в аукционе, уведомления об отзыве заявок на участие в аукционе подаются по адресу уполномоченного органа, указанному в извещении о проведении аукциона и Информационной карте аукциона.

В день окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, заявки на участие в аукционе отзываются на заседании комиссии непосредственно перед началом рассмотрения заявок по адресу, по которому осуществляется рассмотрение заявок на участие в аукционе, указанному в извещении о проведении открытого аукциона и Информационной карте аукциона.

16.4. Отзывы заявок на участие в аукционе регистрируются в порядке, установленном в пункте 15.3. настоящего раздела.

16.5. Заказчик, уполномоченный орган, специализированная организация не несут ответственность за негативные последствия, наступившие для участника размещения заказа, заявка на участие в аукционе которого отозвана.

16.6. Заявки на участие в аукционе, отозванные до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в порядке, указанном выше считаются не поданными.

16.7. После окончания срока подачи заявок не допускается отзыв заявок на участие в аукционе.

17. Заявки на участие в аукционе, поданные с опозданием.

17.1. Полученные после окончания времени приема заявок, конверты с заявками на участие в аукционе вскрываются, и в тот же день заявки возвращаются участникам размещения заказа по адресу, указанному в заявке на участие в аукционе. Данные о вскрытии конвертов заявками на участие в аукционе, полученных после установленного срока окончания приема заявок на участие в аукционе, фиксируются в соответствующем акте, который хранится с остальными документами по проведенному аукциону.

ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

18. Рассмотрение заявок на участие в аукционе.

18.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным настоящей документацией и действующим законодательством, проверяется наличие необходимых документов и правильность их оформления.

18.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десять дней со дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

19. Допуск к участию в аукционе.

19.1. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение:

- о допуске к участию в аукционе участника размещения заказа и о признании участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона;
- об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в аукционе.

19.2. Участнику размещения заказа отказывается в допуске к участию в аукционе в случае:

- непредоставления определенных документацией об аукционе документов в составе заявки на участие в аукционе либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике размещения заказа или о предмете аукциона;

- несоответствия требованиям, установленным в пункте 5.2. настоящей документации;

- несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям настоящей документации.

19.3. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников размещения заказа, подавших заявки на участие в аукционе, или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается не состоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников размещения заказа, подавших заявки на участие в аукционе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в аукционе в отношении этого лота.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

20. Регистрация участников аукциона.

20.1. В аукционе участвуют только участники размещения заказа, признанные участниками аукциона.

20.2. Перед началом проведения аукциона представители участников аукциона, допущенные к нему, регистрируются в Протоколе регистрации участников аукциона.

20.3. Участники аукциона или их уполномоченные представители при регистрации предъявляют паспорт, документ о занимаемой должности для лица, полномочного в соответствии с учредительными документами представлять организацию без доверенности, или доверенность, на имя представителя, подтверждающую его полномочия. Доверенность от имени физических лиц должна быть удостоверена нотариально. **Без подтверждения полномочий представитель участника аукциона не допускается на торги.**

20.4. Перед началом проведения аукциона комиссия проверяет документы и полномочия, необходимые для участия в аукционе, у присутствующих представителей участников аукциона.

После этого уполномоченные представители участников аукциона получают от Комиссии карточки с номерами (далее – «аукционные номера»).

20.5. В Протоколе регистрации участников аукциона указываются:

- наименование (фамилия, имя отчество) участника аукциона;
- фамилия, имя, отчество представителя участника аукциона его паспортные данные;
- реквизиты документа, подтверждающего полномочия представлять участника аукциона (доверенности и др.);
- выданный аукционный номер;
- подпись присутствующего физического лица.

21. Проведение аукциона.

21.1. Аукцион начинается с объявления председательствующим комиссии о начале проведения аукциона и количестве лотов, выставленных на аукцион, наименование (фамилию, имя, отчество)

участников, допущенных или не допущенных к участию в аукционе, наименование (фамилию, имя, отчество) участников которые допущены к участию в аукционе, но не явились на аукцион. В случае, если в извещении о проведении открытого аукциона предусмотрены преимущества (преференции) для учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы и (или) организаций инвалидов, председательствующий комиссии сообщает о наличии таких участников аукциона и размере предоставленных им преференций.

21.2. Аукцион ведет аукционист в присутствии членов комиссии, представителей заказчика, уполномоченного органа, участников аукциона или их представителей. Аукционист разъясняет участникам аукциона правила и порядок представления открытых по форме подачи предложений о цене муниципального контракта.

21.3. Аукцион проводится по каждому лоту отдельно. В процессе аукциона аукционистом объявляется о начале процедуры торгов по соответствующему лоту, и оглашаются: номер лота, предмет муниципального контракта, его существенные условия и характеристики, начальная (максимальная) цена муниципального контракта и «шаг аукциона», наименование (фамилию, имя, отчество) участников аукциона, участвующих в аукционе по лоту, и их аукционные номера.

После объявления о начале проведения аукциона прекращается допуск участников аукциона в аукционный зал. Допуск опоздавшего участника может быть осуществлен только по решению комиссии.

21.4. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены муниципального контракта на «шаг аукциона». Каждая последующая цена, понижающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия аукционного номера.

21.5. После оглашения начальной (максимальной) цены муниципального контракта аукционист предлагает участникам аукциона заявить свои предложения по цене контракта, сниженной на «шаг аукциона». Аукционист называет номер карточки участника, который первым, по мнению аукциониста и комиссии, заявил цену контракта, сниженную на «шаг аукциона», указывает на этого участника и объявляет заявленную им цену как цену контракта.

21.6. При отсутствии предложений со стороны других участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, размер «шага аукциона» снижается на 0,5 % начальной (максимальной) цены контракт. Аукционист вновь троекратно объявляет последнее предложение о цене контракта и ждет предложения о более низкой цене с учетом измененного «шага аукциона». Минимальный шаг аукциона составляет 0,5 % начальной цены муниципального контракта.

21.7. Комиссия самостоятельно или по ходатайству участника аукциона, может принять решение о приостановке проведения аукциона (по лоту, в случае если аукцион многолотовый) и объявлении короткого перерыва.

Продолжительность короткого перерыва в проведении аукциона – не менее 15 минут, но не более 1 часа.

Перерыв в проведении аукциона (торгах по каждому лоту) для краткого перерыва, может быть объявлен комиссией не более 2 (двух) раз;

21.8. Во время всей процедуры торгов (включая перерыв) участникам аукциона запрещается вступать в переговоры между собой и покидать место проведения аукциона;

21.9. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее низкую цену контракта. В случае, если по результатам аукциона наиболее низкую цену контракта предложили два участника аукциона, победителем признается участник, который первый, по мнению аукциониста и комиссии, заявил цену контракта.

21.10. По результатам аукциона по каждому лоту оглашается наименование (фамилия, имя, отчество) победителя аукциона, предложенная им цена контракта, а также наименование (фамилия, имя, отчество) участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене контракта, предложенная им цена контракта.

21.11. В случае, если в аукционе участвовал один единственный участник, или в случае, если в связи с отсутствием предложений о цене контракта, предусматривающих более низкую цену контракта, чем начальная (максимальная) цена контракта (цена лота), «шаг аукциона» снижен в соответствии с пунктом 21.6. настоящего раздела до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (максимальной) цене контракта (цене лота) не поступило ни одно предложение о цене контракта, которое предусматривало бы более низкую цену контракта, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

21.12. При проведении аукциона ведется протокол аукциона, который подписывается заказчиком, уполномоченным органом, всеми присутствующими членами комиссии в день проведения аукциона. Протокол аукциона размещается на официальном сайте уполномоченным органом в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУКЦИОНА

22. Срок заключения контракта.

22.1. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе (в случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один участник размещения заказа, подавший заявку на участие в аукционе, признан участником аукциона) направляет один экземпляр соответствующего протокола и проект муниципального контракта участнику аукциона, с которым заключается контракт (далее – победитель аукциона).

22.2. Победитель аукциона должен подписать и заверить печатью указанный проект контракта и вернуть его заказчику в срок, установленный в Информационной карте аукциона.

22.3. Муниципальный контракт может быть заключен **не ранее чем через десять дней** со дня размещения на официальном сайте соответствующего протокола, на основании которого заключается муниципальный контракт.

22.4. В случае, если победитель аукциона уклоняется от заключения муниципального контракта, то контракт заключается с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта. При этом заключение муниципального контракта для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, является обязательным.

22.5. Заказ признается размещенным со дня заключения муниципального контракта.

23. Обеспечение исполнения муниципального контракта.

23.1. Если в соответствии с Информационной картой аукциона установлено требование обеспечения исполнения муниципального контракта, муниципальный контракт заключается только после предоставления участником аукциона, с которым заключается муниципальный контракт банковской гарантии, договора страхования ответственности по контракту или передачи заказчику денежных средств в обеспечение муниципального контракта в размере обеспечения муниципального контракта, указанного в извещении о проведении аукциона, договора поручительства. Способ обеспечения исполнения муниципального контракта определяется участником аукциона, с которым заключается контракт, самостоятельно.

23.2. Если победителем аукциона является бюджетное учреждение предоставление обеспечения исполнения контракта не требуется.

23.3. В том случае, если обеспечение исполнения муниципального контракта представляется в виде банковской гарантии, банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации.

В банковской гарантии в обязательном порядке должна быть указана сумма, в пределах которой банк гарантирует исполнение обязательств по муниципальному контракту, которая должна быть не менее суммы, установленной в Информационной карте аукциона.

Банковская гарантия должна содержать указание на муниципальный контракт, исполнение которого она обеспечивает путем указания на стороны контракта, название предмета контракта и ссылки на протокол, который является основанием заключения контракта.

Срок действия банковской гарантии должен устанавливаться с учетом срока действия муниципального контракта и оканчиваться не ранее его завершения.

Банковская гарантия должна содержать указание на согласие банка с тем, что изменения и дополнения, внесенные в муниципальный контракт, не освобождают его от обязательств по соответствующей банковской гарантии.

23.4. В случае, если обеспечение исполнения муниципального контракта предоставляется в виде страхования ответственности, соответствующий договор страхования ответственности должен соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации.

В договоре страхования ответственности должна быть указана сумма, на которую страхуется ответственность соответствующего победителя аукциона.

Страхование должно покрывать случаи виновного неисполнения или ненадлежащего исполнения победителем аукциона своих обязательств по муниципальному контракту.

Договор страхования также должен содержать указание на соответствующий муниципальный контракт путем указания на стороны контракта, название предмета контракта и ссылки на протокол, который является основанием заключения контракта.

Срок действия договора страхования должен устанавливаться с учетом установленного срока муниципального контракта и оканчиваться не ранее его завершения.

Также в договоре страхования должно содержаться указание на согласие страховщика и страхователя с тем, что изменения и дополнения, внесенные в муниципальный контракт, не освобождают их от обязательств по соответствующему договору страхования.

23.5. Денежные средства, вносимые в обеспечение исполнения муниципального контракта, должны быть перечислены в размере, установленном в Информационной карте аукциона на счет заказчика.

Факт внесения денежных средств в обеспечение исполнения муниципального контракта подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате (квитанцией – в случае наличной формы оплаты).

23.6. В случае, если обеспечением исполнения государственного или муниципального контракта является договор поручительства, поручителем выступает юридическое лицо, государственная регистрация которого осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации и капитал и резервы которого составляют не менее чем триста миллионов рублей. Капитал и резервы определяются по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату или, если договор поручительства заключен до истечения срока предоставления отчетности по окончании периода, установленного законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, на предыдущую отчетную дату. При этом размер поручительства не может превышать десять процентов размера капитала и резервов, определенных в порядке, установленном настоящей частью. В случае, если обеспечением исполнения государственного или муниципального контракта является договор поручительства, государственный или муниципальный контракт может быть заключен только после предоставления победителем аукциона или участником аукциона, с которым заключается контракт в случае уклонения победителя аукциона от заключения контракта, вместе с договором поручительства соответствующей копии бухгалтерского баланса поручителя, сданного в налоговый орган в установленном порядке, а также документов в отношении поручителя, указанных в подпунктах "в" и "г" пункта 1 части 2 статьи 35 настоящего Федерального закона и подтверждающих его полномочия. Все листы указанных документов должны быть прошиты, скреплены печатью поручителя и подписаны уполномоченным лицом поручителя.

23.7. В случае, если по каким либо причинам обеспечение исполнения обязательств по муниципальному контракту перестало быть действительным, закончилось свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение обязательств по муниципальному контракту, победитель аукциона обязан в течение 10 (десяти) банковских дней предоставить заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения обязательств по муниципальному контракту на тех же условиях и в том же размере, которые указаны в документации об аукционе.

24. Права и обязанности победителя аукциона.

24.1. Муниципальный контракт заключается на условиях, указанных в извещении о проведении открытого аукциона и документации об аукционе, по цене, предложенной победителем аукциона, либо в случае заключения муниципального контракта с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, по цене, предложенной таким участником. В случае, если в извещении о проведении открытого аукциона предусмотрены преимущества для учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы и (или) организаций инвалидов и победителем аукциона признано такое учреждение, предприятие или такая организация, муниципальный контракт по требованию указанных участников аукциона заключается по цене, предложенной указанными участниками аукциона, с учетом преимущества в отношении цены контракта, но не выше начальной (максимальной) цены контракта (цены лота), указанной в извещении о проведении открытого аукциона.

24.2. В случае, если победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, в срок, предусмотренный документацией об аукционе, не представил заказчику подписанный контракт, а также обеспечение исполнения контракта в случае, если в Информационной карте аукциона было установлено требование обеспечения исполнения контракта, победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, признается уклонившимся от заключения муниципального контракта.

25. Права и обязанности заказчика.

25.1. После определения победителя аукциона в течение срока, предусмотренного для заключения муниципального контракта, заказчик обязан отказаться от заключения муниципального контракта с победителем аукциона, либо при уклонении победителя аукциона от заключения контракта с участником размещения заказа, с которым заключается такой контракт, в случае установления факта:

– проведения ликвидации участников размещения заказа – юридических лиц или проведения в отношении участников размещения заказа – юридических лиц, индивидуальных предпринимателей процедуры банкротства;

- приостановления деятельности указанных лиц в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником размещения заказа в составе заявки на участие в аукционе;
- нахождения имущества указанных лиц под арестом, наложенным по решению суда, если на момент истечения срока заключения контракта балансовая стоимость арестованного имущества превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

25.2. В случае, если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения муниципального контракта, заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить муниципальный контракт, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, либо заключить муниципальный контракт с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, в случае, если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения муниципального контракта. При этом заключение муниципального контракта для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, является обязательным.

25.3. Цена муниципального контракта может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных контрактом количества товаров, объема работ, услуг и иных условий исполнения муниципального контракта.

ПРОЧИЕ СУЩЕСТВЕННЫЕ УСЛОВИЯ АУКЦИОНА.

26. Участник размещений заказа фактом подачи заявки на участие в аукционе признает, что ему понятны цель аукциона и его предмет, условия аукциона, предмет и содержание настоящей документации, порядок и условия заключения муниципального контракта. Подача заявки на участие в аукционе свидетельствует также о разрешении участником размещения заказа всех вопросов в порядке, установленном настоящей документацией.

27. Участнику размещения заказа могут быть известны обстоятельства, которые значительно затрудняют или делают невозможным достижение цели аукциона. В этом случае участник размещения заказа обязан уточнить содержание документации об аукционе в порядке, установленном настоящей документацией.