



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА  
УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ**

**П Р И К А З**

от 18.08.2010

№ 141

*Об утверждении Порядка определения  
расчетно-нормативных затрат на  
оказание муниципальными  
учреждениями, находящимися в ведении  
управления культуры муниципальных  
услуг (выполнение работ) физическим и  
юридическим лицам, а также расчетно-  
нормативных затрат на содержание  
имущества*

В соответствии с постановлением главы города Владимира от 23.09.2009 № 889 «О порядке формирования и оценки выполнения муниципальных заданий на оказание государственных и муниципальных услуг» и приказом финансового управления администрации города Владимира от 15.06.2010 № 29 «Об утверждении методических рекомендаций по определению расчетно-нормативных затрат на оказание главными распорядителями средств бюджета города и находящимися в их ведении муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и юридическим лицам, а также расчетно-нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок определения расчетно-нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями культуры и учреждениями образования в сфере культуры муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и юридическим лицам, а также расчетно-нормативных затрат на

содержание имущества муниципальных учреждений, подведомственных управлению культуры администрации города, согласно приложению.

2. Заместителю начальника, главному бухгалтеру централизованной бухгалтерии управления культуры (Баннова Л.Е.) довести данный приказ до муниципальных учреждений культуры.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника, главного бухгалтера централизованной бухгалтерии Баннову Л.Е.

И.о. начальника управления культуры

И.Ж. Абдусаликова

## ПОРЯДОК

### Определения расчетно-нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями находящимися в ведении управления культуры муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и юридическим лицам, а также расчетно-нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует определение расчетно-нормативных затрат финансового обеспечения муниципального задания на оказание муниципальных услуг и расчетно-нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, находящихся в ведении культуры.

1.2. Определение расчетно-нормативных затрат финансового обеспечения муниципального задания на оказание муниципальных услуг и на содержание имущества муниципальных учреждений производится для каждой муниципальной услуги в соответствии с перечнем государственных и муниципальных услуг, на которые формируются муниципальные задания, утвержденные первым заместителем главы города Владимира от 20.04.2009

Наименование услуги	Правовой акт, предусматривающий обязательность услуги	Показатели оказываемых услуг
Организация предоставления дополнительного образования детям	1.Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». 2.Закон от 09.10.1992 № 36122-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре». 3.Закон Владимирской области от 09.04.2002 № 31-ОЗ «О культуре». 4.Закон РФ от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании». 5.Постановление главы города Владимира от 04.09.2006 № 2972 «О порядке	Среднегодовое количество учащихся, (чел.)

	финансирования расходов, связанных с организацией предоставления дополнительного образования жителям города Владимира услугами муниципальных учреждений дополнительного образования детей».	
Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек	<p>1.Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».</p> <p>2.Федеральный Закон от 29.12.1994 №78-ФЗ «О библиотечном деле».</p> <p>3.Закон от 09.10.1992 № 36122-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре».</p> <p>4.Закон Владимирской области от 09.04.2002 № 31-ОЗ «О культуре».</p> <p>5.Закон Владимирской области от 13.05.1999 № 26-ОЗ «О библиотечном деле и обязательном экземпляре документов».</p> <p>6.Постановление главы города Владимира от 02.12.2004 № 359 «О порядке финансирования расходов, связанных с организацией досуга и обеспечение жителей г. Владимира услугами организаций культуры»</p> <p>7. .Постановление главы города Владимира от 16.12.2004 № 399 «О муниципальных библиотеках города Владимира и обязательном экземпляре местных документов».</p>	Количество посетителей, (тыс.чел.)
Создание условий и организация досуга населения	<p>1.Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».</p> <p>2.Закон от 09.10.1992 № 36122-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре».</p> <p>3.Закон Владимирской области от 09.04.2002 № 31-ОЗ «О культуре».</p> <p>4.Постановление главы города Владимира от 02.12.2004 № 359 «О порядке финансирования расходов, связанных с организацией досуга и обеспечение жителей г. Владимира услугами организаций культуры»</p>	Количество посетителей, (тыс.чел.)
Создание условий и организация массового отдыха	<p>1.Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».</p> <p>2.Закон от 09.10.1992 № 36122-1 «Основы</p>	Количество посетителей, (тыс.чел.)

населения	законодательства Российской Федерации о культуре». 3.Закон Владимирской области от 09.04.2002 № 31-ОЗ «О культуре». 4.Постановление главы города Владимира от 02.12.2004 № 359 «О порядке финансирования расходов, связанных с организацией досуга и обеспечение жителей г. Владимира услугами организаций культуры».	
-----------	---	--

1.3. В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации муниципальное задание на оказание муниципальных услуг используется для планирования бюджетных ассигнований при составлении проекта бюджета города на соответствующий финансовый год.

1.4. Расчетно-нормативные затраты на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнение работ), а также расчетно-нормативные затраты на содержание имущества муниципальных учреждений используются для определения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания ( $P_{мз}$ ), который рассчитывается по формуле:

$$P_{мз} = \sum P_{му}^i + \sum P_p^i + P_n, \text{ где}$$

$P_{му}^i$  – расчетно-нормативные затраты на оказание  $i$ -ой муниципальной услуги;

$P_p^i$  - расчетно-нормативные затраты на оказание  $i$ -ого вида работ;

$P_n$  - расчетно-нормативные затраты на содержание имущества муниципального учреждения.

1.5. В объем муниципального задания расходы на увеличение стоимости основных средств и проведение капитального ремонта **не включаются**.

Данные ассигнования распределяются главным распорядителем бюджетных средств по подведомственным муниципальным учреждениям, в пределах доведенных финансовым управлением администрации г. Владимира объемов расходов бюджета города на соответствующий финансовый год.

## 2. Определение расчетно-нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работ)

2.1. Расчетно-нормативные затраты на оказание муниципальной услуги (выполнение работ) определяются на единицу муниципальной услуги (вида

работ), включенной в перечень муниципальных услуг (видов работ), по каждому муниципальному учреждению.

2.2. Стоимость единицы муниципальной услуги (вида работ) состоит из четырех видов затрат:

-расходы на оплату труда с начислениями ( $Z_{от}^i$ );

-расходы на приобретение материальных запасов ( $Z_{мз}^i$ );

-расходы на оплату коммунальных услуг и иных затрат, связанных с использованием имущества, за исключением затрат на содержание имущества, определяемых в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка ( $Z_{ку}^i$ );

-расходы на общехозяйственные нужды ( $Z_{он}^i$ ).

Из состава затрат на оказание услуги (выполнение работ) исключаются расходы на оплату коммунальных услуг в случае предоставления муниципальных услуг юридическим и физическим лицам за пределами помещения муниципального учреждения.

Расходы на единицу муниципальной услуги (вида работ) на соответствующий финансовый год по четырем видам затрат ( $Z_{от}^i$ ,  $Z_{мз}^i$ ,  $Z_{ку}^i$ ,  $Z_{он}^i$ ) рассчитываются по формулам:

$$Z_{от}^i = Z_{от} : K_T * Y_{от}^{пл};$$

$$Z_{мз}^i = Z_{мз} : K_T * Y_{мз}^{пл};$$

$$Z_{ку}^i = Z_{ку} : K_T * Y_{ку}^{пл};$$

$$Z_{он}^i = Z_{он} : K_T * Y_{он}^{пл}; \text{ где}$$

$Z_{от}$  – расходы на оплату труда с начислениями;

$Z_{мз}$  – расходы на приобретение материальных запасов;

$Z_{ку}$  – расходы на оплату коммунальных услуг и иных затрат, связанных с использованием имущества, за исключением затрат на содержание имущества, определяемых в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка;

$Z_{он}$  – расходы на общехозяйственные нужды;

$K_T$  – количество услуг муниципального учреждения;

$Y_{пл}$  – коэффициент-дефлятор по соответствующим видам затрат на соответствующий финансовый год, определяемых ежегодно постановлением Губернатора области о бюджетной политике и других исходных данных для составления проекта областного бюджета.

Расчет стоимости единицы  $i$ -ой муниципальной услуги ( $i$ -го вида работ) на соответствующий финансовый год ( $C_{пл}^i$ ) осуществляется по формуле:

$$C_{\text{пл}}^i = Z_{\text{от}}^i + Z_{\text{мз}}^i + Z_{\text{ку}}^i + Z_{\text{он}}^i.$$

2.2.1. При расчете норматива затрат на оплату труда и начислений учитываются затраты на оплату труда работников, которые принимают непосредственное участие в оказании соответствующей муниципальной услуги, в соответствии с приложением №1 к данному Порядку.

2.2.2. Норматив затрат на приобретение расходных материалов включает в себя затраты на приобретение расходных материалов, непосредственно используемых для оказания муниципальной услуги.

2.2.3. Норматив затрат на коммунальные услуги и иные затраты, связанные с использованием имущества включает в себя:

- затраты на холодное водоснабжение и водоотведение
- затраты на горячее водоснабжение;
- затраты на отопление;
- затраты на электроэнергию;
- затраты на содержание автотранспорта, числящегося на балансе учреждения (оплата ГСМ, запчастей, ремонта, стоянки, ОСАГО, оплата труда водителя с начислениями, транспортный налог и др.).

2.2.4. Норматив затрат на общехозяйственные нужды включает в себя:

- затраты на приобретение услуг связи (внутригородскую, междугороднюю, международную, мобильную);
- затраты на приобретение транспортных услуг;
- затраты на оплату труда и начислений остального персонала (не включенного в п.2.2.1.);
- затраты на оплату командировочных расходов;
- затраты на компенсационные выплаты на приобретение педагогическими работниками книгоиздательской продукции;
- затраты на комплектование библиотечных фондов; подписку на периодические издания с учетом доставки только в МУК «ЦГБ»,
- договора гражданско-правового характера;
- затраты на оплату ежегодного медосмотра;
- затраты на оплату аттестации работников, аккредитации и лицензирования учреждения.

2.3. Общий объем расчетно-нормативных затрат муниципального учреждения на оказание *i*-ой муниципальной услуги (*i*-ого вида работ) ( $P^i_{гy}$ ) на соответствующий финансовый год определяется по формуле:

$$P^i_{гy} = C^i_{пл} * K_{пл}, \text{ где}$$

$K_{пл}$  – количество муниципальных услуг муниципального учреждения на соответствующий финансовый год.

### 3. Определение расчетно-нормативных затрат на содержание имущества муниципального учреждения

3.1. Расчетно-нормативные затраты на содержание имущества учреждения ( $P_{и}$ ) рассчитываются исходя из плановых назначений текущего года по формуле:

$$P_{и} = P_{ни} + P_{ди} + P_{нал}, \text{ где}$$

$P_{ни}$  – затраты на содержание объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, а также недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на основе договоров аренды или безвозмездного пользования

( за исключением расходов на оплату коммунальных услуг);

$P_{ди}$  – затраты на содержание движимого имущества учреждения;

$P_{нал}$  – расходы на уплату налога на имущество и земельного налога.

3.2. В составе затрат на содержание объектов недвижимого имущества муниципального учреждения (зданий, сооружений) учитываются расходы на:

- проведение текущего ремонта;
- аренду недвижимого имущества в соответствии с договором аренды;
- техническое обслуживание зданий;
- эксплуатация систем охранной сигнализации;
- обеспечение пожарной безопасности;
- затраты на содержание прилегающей территории, включая вывоз мусора, сброс снега с крыш в соответствии с утвержденными нормами и правилами;
- на оформление технической и правоустанавливающей документации.

3.3. В составе затрат на содержание движимого имущества учреждения учитываются расходы на:

- техническое обслуживание;

-приобретение расходных материалов, не отнесенных к затратам на приобретение расходных материалов в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка;

-ремонт оборудования.

3.3. Расходы на уплату налогов на имущество и земельного налога определяются исходя из налогового законодательства соответствующего финансового года.

#### 4. Заключительные положения

Исходные данные и результаты расчетов объема муниципального задания на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнение работ) на соответствующий финансовый год представляются в управление культуры по форме согласно приложению № 2 в соответствии с отдельно указанными сроками.